

# PROFIL PUSKESMAS SAWAHAN TAHUN 2023



**PUSKESMAS SAWAHAN**

JL. SEDUDO, DESA SIDOREJO,  
KEC SAWAHAN, KAB NGANJUK

DINAS KESEHATAN KABUPATEN NGANJUK

# DAFTAR ISI

<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>ii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang .....	1
B. Tujuan Penyusunan Profil .....	2
C. Sistematika .....	3
<b>BAB II GAMBARAN UMUM PUSKESMAS</b>	
A. Keadaan Geografis .....	5
B. Keadaan Demografis .....	7
C. Struktur Organisasi Puskesmas .....	9
<b>BAB III PEMBANGUNAN KESEHATAN</b>	
A. Visi, Misi, Motto dan Tata Nilai .....	14
B. Kinerja Pelayanan Puskesmas .....	17
<b>BAB IV UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT</b>	
A. Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM) Essensial .....	18
B. Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM) Pengembangan .....	19
<b>BAB V UPAYA KESEHATAN PERORANGAN</b> .....	<b>20</b>
<b>BAB VI JARINGAN DAN JEJARING PUSKESMAS</b> .....	<b>21</b>
<b>BAB VII SUMBER DAYA KESEHATAN</b>	
A. Sarana Kesehatan .....	23
B. Tenaga Kesehatan .....	24
<b>BAB VIII PENUTUP</b> .....	<b>25</b>

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, yang telah memberikan rahmat dan hidayah sehingga profil Puskesmas Sawahan Tahun 2023 telah dapat diterbitkan. Profil Puskesmas Sawahan Tahun 2023 ini merupakan salah satu keluaran dari upaya pemantapan dan pengembangan Sistem Informasi Kesehatan dan juga merupakan gambaran tentang situasi dan kondisi kesehatan di Puskesmas Sawahan serta hasil olah data 2023 sehingga dapat menjadi acuan/sarana untuk memantau pencapaian pembangunan kesehatan.

Di dalam profil ini terdapat beberapa indikator yang meliputi indikator program dan indikator Kinerja Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan. Dalam rangka mengakomodir kebutuhan data dari berbagai macam indikator tersebut, format Profil Kesehatan sejak dirintis sampai penyusunannya telah mengalami perubahan atau penyempurnaan.

Banyak kendala dalam penyusunan Profil ini, antara lain kurangnya apresiasi terhadap data sehingga menyebabkan keterlambatan pengumpulan data, tidak lengkapnya data dan validitas data yang ada. Meskipun demikian, sudah menjadi komitmen kami untuk tetap mengupayakan agar profil selalu terbit setiap tahun dan lebih awal dari tahun-tahun sebelumnya dalam rangka menyajikan bahan evaluasi berbagai program kesehatan yang telah dilaksanakan dan perencanaan ke depan, serta pengambilan keputusan berdasarkan data dalam pembangunan kesehatan.

Kami menyampaikan penghargaan dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan profil kesehatan ini. Semoga profil Puskesmas Sawahan Tahun 2023 ini dapat bermanfaat dalam mengisi kebutuhan data dan informasi kesehatan

sesuai yang kita harapkan. Kritik dan saran membangun kami harapkan untuk penyusunan profil yang akan datang.

Nganjuk, 8 Pebruari 2023

Kepala Puskesmas Sawahan  
Kabupaten Nganjuk



**dr. SALAMAH SARI**

Penata TK. I

NIP. 19850429 201412 2 001

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. LATAR BELAKANG

Puskesmas merupakan unit pelaksana teknis Dinas Kesehatan yang menyelenggarakan sebagian dari tugas teknis operasional Dinas Kesehatan dan ujung tombak pembangunan kesehatan. Berdasarkan Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 75 Tahun 2014 yang saat ini sudah diubah dalam Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 43 Tahun 2019, Puskesmas mempunyai fungsi sebagai penyelenggara Upaya Kesehatan Masyarakat tingkat pertama dan Upaya Kesehatan Perorangan tingkat pertama.

Pelayanan kesehatan masyarakat adalah pelayanan yang bersifat publik (*public goods*) dengan tujuan utama memelihara dan meningkatkan kesehatan serta mencegah penyakit tanpa mengabaikan penyembuhan penyakit dan pemulihan kesehatan, antara lain meliputi promosi kesehatan, pemberantasan penyakit, penyehatan lingkungan, perbaikan gizi, dan peningkatan kesehatan keluarga. Sedangkan pelayanan kesehatan perorangan, yaitu pelayanan yang bersifat pribadi (*private goods*), dengan tujuan utama penyembuhan penyakit dan pemulihan kesehatan perorangan tanpa mengabaikan pemeliharaan kesehatan dan pencegahan penyakit, baik berupa rawat jalan maupun rawat inap.

Mengingat beban kerja puskesmas yang berat, pengelolaan kegiatan yang tidak memberikan keleluasaan bagi puskesmas untuk menetapkan program dan kegiatan sesuai dengan kebutuhan masyarakat setempat serta tuntutan puskesmas untuk meningkatkan kinerjanya, sedangkan sistem pembiayaan masih belum memberikan

keleluasaan bagi puskesmas untuk berupaya dalam peningkatan pelayanan, maka dipandang perlu untuk mengelola puskesmas secara *entrepreneur* bukan secara birokratik lagi. Untuk itu Puskesmas perlu melakukan perubahan mendasar sehingga lebih mandiri dan mampu berkembang menjadi lembaga yang berorientasi terhadap kepuasan pelanggan.

Menurut Permenkes Nomor 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat, Puskesmas merupakan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Pertama yang menyelenggarakan Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM) dan Upaya Kesehatan Perseorangan dan Penunjang (UKPP) tingkat pertama dengan lebih mengutamakan upaya promotif dan preventif di wilayah kerjanya. Prinsip penyelenggaraan Puskesmas meliputi: paradigma sehat, pertanggungjawaban wilayah, kemandirian masyarakat, ketersediaan akses pelayanan kesehatan, teknologi tepat guna, keterpaduan dan kesinambungan.

Puskesmas mempunyai tugas melaksanakan kebijakan kesehatan untuk mencapai tujuan pembangunan kesehatan di wilayah kerjanya. Pembangunan kesehatan yang diselenggarakan di Puskesmas bertujuan untuk mewujudkan wilayah kerja Puskesmas yang sehat, dengan masyarakat yang memiliki perilaku sehat yang meliputi kesadaran, kemauan, dan kemampuan hidup sehat, mampu menjangkau Pelayanan Kesehatan bermutu serta hidup dalam lingkungan sehat; dan memiliki derajat kesehatan yang optimal, baik individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat

## **B. TUJUAN PENYUSUNAN PROFIL**

### **1. Tujuan Umum**

Tujuan dari penyusunan Profil Puskesmas Sawahan adalah untuk memberikan gambaran masyarakat Sawahan melalui hasil pencapaian program dan indikator kesehatan yang dilaksanakan,

sehingga nantinya dapat menjadi tolak ukur atau dasar pelaksanaan kegiatan pada tahun berikutnya di Puskesmas Sawahan.

## 2. Tujuan Khusus

- a. Tersedianya data dan informasi yang akurat tentang pencapaian program kesehatan di Puskesmas Sawahan
- b. Tersedianya informasi tentang bagaimana akses masyarakat di wilayah kerja Puskesmas Sawahan terhadap pemeliharaan kesehatan.
- c. Diperolehnya informasi mengenai cakupan program sehingga dapat memotivasi pengelola program untuk lebih meningkatkan kinerjanya.
- d. Mekanisme Kerja Pengelolaan Data

## C. SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika penyusunan Profil Puskesmas , sebagai berikut:

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR

BAB I	:	PENDAHULUAN
		A. Latar Belakang
		B. Tujuan Penyusunan Profil
		C. Sistematika Penulisan
BAB II	:	GAMBARAN UMUM PUSKESMAS
		A. Keadaan Geografis
		B. Keadaan Demografis
		C. Sruktur Organisasi Puskesmas
BAB III	:	PEMBANGUNAN KESEHATAN
		A. Visi, Misi, Motto dan Tata Nilai Puskesmas
		B. Kinerja Pelayanan Puskesmas

BAB IV	:	UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT
		A. Upaya Kesehatan Masyarakat Essensial
		B. Upaya Kesehatan Masyarakat Pengembangan
BAB V	:	UPAYA KESEHATAN PERORANGAN
BAB VI	:	JARINGAN DAN JEJARING PUSKESMAS
BAB VII	:	SUMBER DAYA KESEHATAN
		A. Sarana Kesehatan
		B. Tenaga Kesehatan
BAB VIII	:	PENUTUP



## BAB II

### GAMBARAN UMUM PUSKESMAS

#### A. KEADAAN GEOGRAFIS

##### 1. Identitas Puskesmas

- a. Nama Puskesmas : Puskesmas Sawahan
- b. Nomor Registrasi Puskesmas : P3518010101
- c. Kode Registrasi Puskesmas : 1032909
- d. Nomor Surat Ijin Operasional Puskesmas (SIOP) : 503 / 1010 / 411.308 / 2019
- e. Jenis Puskesmas : Puskesmas Rawat Inap  
Kawasan Pedesaan
- f. Status Akreditasi : Terakreditasi Dasar Tahun  
2016
- g. Lokasi Puskesmas : Jl Raya Sedudo, Desa Sidorejo,  
Kecamatan Sawahan,  
Kabupaten Nganjuk

##### 2. Wilayah Kerja

Secara geografis wilayah kerja Puskesmas Sawahan berada di Kecamatan Sawahan Kabupaten Nganjuk terletak di kelurahan Sidorejo Koordinat (-) 7.48323784586804 LS, 112.44445189709205 Bujur Timur.

Adapun batas-batas wilayahnya adalah sebagai berikut:

- Sebelah Utara : Kecamatan Wilangan
- Sebelah Timur : Kecamatan Ngetos
- Sebelah Selatan : Bendungrejo Kabupaten Trenggalek
- Sebelah Barat : Kabupaten Madiun

Adapun Luas Wilayah : 11.588.60 Ha

### 3. Peta Wilayah



Wilayah kerja Puskesmas Sawahan terbagi atas 9 desa dengan rincian masing-masing :

1. Desa Ngliman
2. Desa Sawahan
3. Desa Bareng
4. Desa Sidorejo
5. Desa Margopatut
6. Desa Siwalan
7. Desa Kebonagung
8. Desa Duren
9. Desa Bendolo

Puskesmas Sawahan didukung jaringan di bawahnya sebanyak 2 Pustu, 1 Poskesdes, 74 Posyandu Balita, serta 27 Posyandu Lansia, serta jejaring 8 BPS, 2 DPM.

Luas wilayah Kecamatan Sawahan kurang lebih 11.588 ha dengan akses jalan antar desa sudah dapat dilalui kendaraan bermotor baik kendaraan bermotor roda dua maupun kendaraan bermotor roda empat. Jarak desa terjauh ke pusat pemerintahan Kecamatan Sawahan adalah Desa Bendolo dan Desa Margopatut yang dapat ditempuh dalam waktu 90 menit dengan kendaraan bermotor.

Sedangkan jarak tempuh Puskesmas ke pusat kota dan atau pusat pemerintahan Kabupaten Nganjuk yang bertempat di Nganjuk dimana Dinas Kesehatan Kabupaten Nganjuk dan Kantor Bupati Nganjuk serta salah satu rumah sakit umum pemerintah daerah yaitu Rumah Sakit Umum Daerah berada kurang lebih 31 kilometer.

## B. KEADAAN DEMOGRAFIS

Jumlah penduduk Kecamatan Sawahan berdasarkan data statistik pada tahun 2021 berjumlah 40.992 jiwa. Terdiri dari Laki-laki 20.587 orang , Perempuan 20.405 orang.

### a. Jumlah Penduduk dan Jumlah KK

Jumlah Penduduk Menurut Jenis Kelamin dan Jumlah KK di Wilayah Kerja Puskesmas Sawahan Tahun 2022

No	Desa	Jumlah Penduduk		TOTAL	Jumlah KK
		L	P		
1	KEBONAGUNG	2.448	2.405	4853	1564
2	SIWALAN	813	824	1.637	510
3	MARGOPATUT	4.695	4.657	9.352	3.012
4	SIDOREJO	1.348	1.140	2.480	890

5	DUREN	3.056	2.944	6.000	1.935
6	BENDOLO	771	729	1.500	492
7	SAWAHAN	2.091	2.518	4.609	1.756
8	NGLIMAN	2.215	2.159	4.374	1.312
9	BARENG	2.332	2.232	4.564	1.233
	<b>TOTAL</b>	<b>19.769</b>	<b>19.608</b>	<b>39.369</b>	<b>12.704</b>

*Sumber : Data per 30 Januari 2023*

b. Distribusi Penduduk menurut kelompok umur

Distribusi Penduduk menurut kelompok umur di wilayah kerja Puskesmas Sawahan Tahun 2022

No	Kelompok Umur	Jumlah Penduduk		
		Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	0 - 4	1.305	1.277	2.582
2	5 - 6	506	493	999
3	7 - 15	2.322	2.234	4.556
4	15 - 18	780	726	1.506
5	18 - 30	3.246	3.179	6.425
6	31 – 45	4.122	4.084	8.206
7	46 - 59	3.582	3.703	7.285
8	60+	3.102	3.465	6.567
TOTAL		26.926	27.365	54.291
ANGKA BEBAN TANGGUNGAN (DEPENDENCY RATIO)				

*Sumber : Sawahan Dalam Angka Tahun 2022*

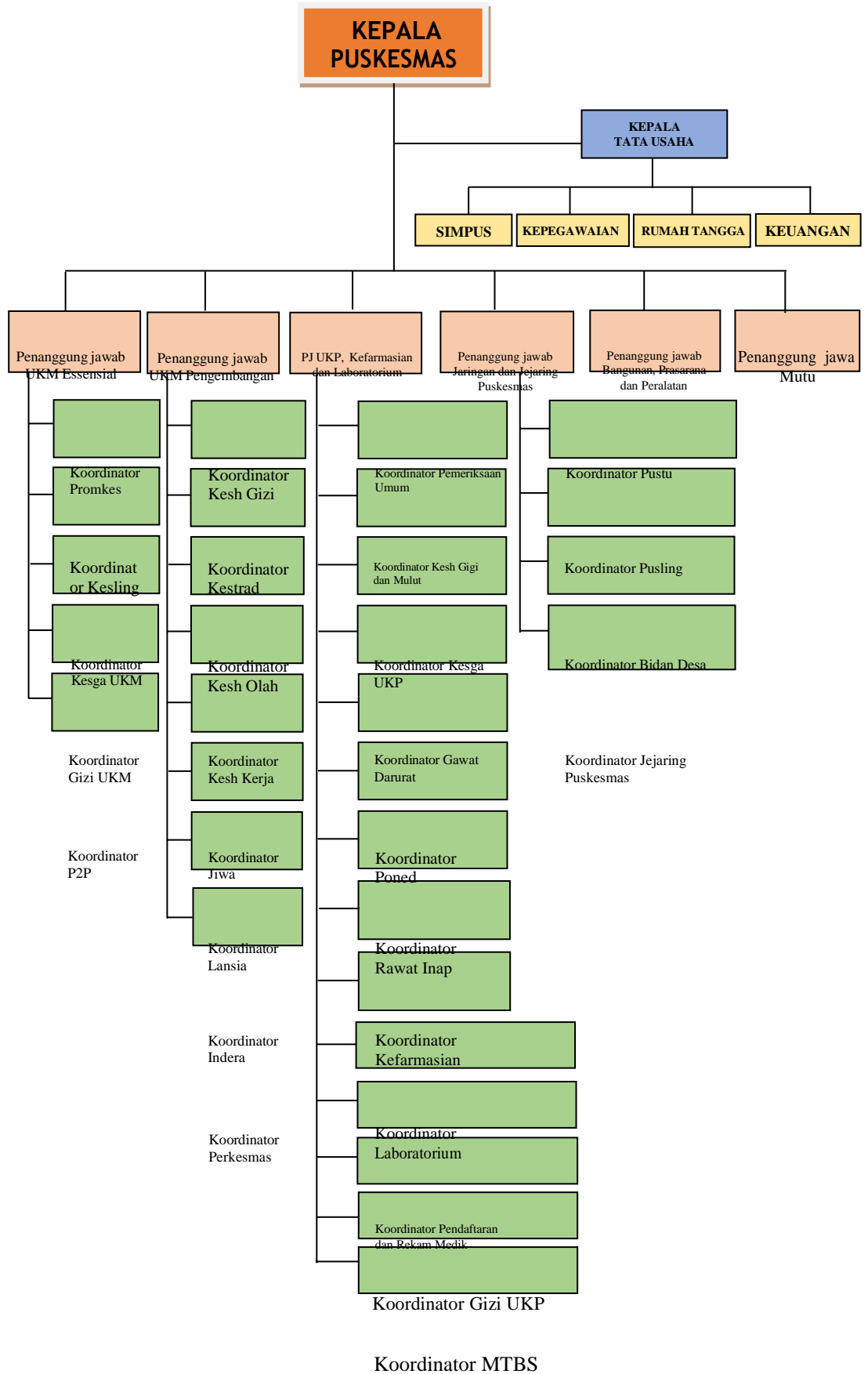
### **C. STRUKTUR ORGANISASI PUSKESMAS**

Struktur organisasi adalah bagan yang menggambarkan tata hubungan kerja antar bagian dan garis kewenangan, tanggungjawab dan komunikasi dalam menyelenggarakan pelayanan dan penunjang pelayanan.

Puskesmas Sawahan merupakan Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Kabupaten Nganjuk yang bertanggung jawab menyelenggarakan pembangunan kesehatan di wilayah Kecamatan Sawahan.

Puskesmas Sawahan mempunyai tugas melaksanakan pelayanan, pembinaan dan pengembangan upaya kesehatan secara paripurna kepada masyarakat di Kecamatan Sawahan sesuai dengan kedudukan dan/atau wilayah kerja dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas pokok Dinas Kesehatan Kabupaten Nganjuk.

# STRUKTUR ORGANISASI PUSKESMAS SAWAHAN



Koordinator Imunisasi

Koordinator PKPR

Koordinator Sanitasi

Struktur organisasi Puskesmas Sawahan Kabupaten Nganjuk terdiri dari:

1. Kepala Puskesmas
2. Kepala Tata Usaha yang bertanggung jawab membantu Kepala Puskesmas dalam pengelolaan :
  - a. Manajemen Puskesmas
  - b. Sistem Informasi Puskesmas
  - c. Kepegawaian
  - d. Keuangan
  - e. Rumah Tangga
3. Penanggung Jawab Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM) yang bertanggung jawab membantu Kepala Puskesmas dalam mengkoordinasikan kegiatan Pelaksana Upaya yang terbagi dalam:
  - a. Penanggung Jawab Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM) Esensial :
    - 1) Pelayanan Promosi Kesehatan
    - 2) Pelayanan Kesehatan Lingkungan
    - 3) Pelayanan Kesehatan Keluarga yang bersifat UKM
    - 4) Pelayanan Gizi yang bersifat UKM
    - 5) Pelayanan Pencegahan dan Pengendalian Penyakit
      - Pelayanan Pencegahan Penyakit Tuberkulosis
      - Pelayanan Pencegahan Penyakit Diare
      - Pelayanan Pencegahan Penyakit Demam Berdarah Dengue (DBD)
      - Pelayanan Pencegahan Penyakit Kusta, Malaria
      - Pelayanan Pencegahan Penyakit ISPA
      - Pelayanan Pencegahan Penyakit HIV & NAPZA
      - Pelayanan Surveilans/KLB
      - Pelayanan Pencegahan Penyakit Tidak Menular (PTM)
      - Pelayanan Imunisasi



– Pelayanan Pencegahan Penyakit Hepatitis

b. Penanggung Jawab Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM)

Pengembangan :

- 1) Pelayanan Keperawatan Kesehatan Masyarakat
- 2) Pelayanan Kesehatan Gigi Masyarakat Jiwa
- 3) Pelayanan Kesehatan Jiwa
- 4) Pelayanan Kesehatan Tradisional komplementer
- 5) Pelayanan Kesehatan Indera
- 6) Pelayanan Kesehatan Lansia
- 7) Pelayanan Kesehatan Kerja
- 8) Pelayanan Kesehatan Olahraga

c. Penanggung Jawab UKP, Laboratorium, dan Kefarmasian :

- 1) Pelayanan Pemeriksaan Umum
- 2) Pelayanan Kesehatan Keluarga yang bersifat UKP
- 3) Pelayanan Kesehatan Gigi dan Mulut
- 4) Pelayanan Gizi yang bersifat UKP
- 5) Pelayanan Laboratorium
- 6) Pelayanan Kefarmasian
- 7) Pelayanan Pendaftaran & Rekam Medis
- 8) Pelayanan Klinik Sanitasi
- 9) Pelayanan MTBS (Manajemen Terpadu Balita Sakit)
- 10) Pelayanan Ruang Imunisasi
- 11) Pelayanan PKPR (Pelayanan Kesehatan Peduli Remaja)

d. Penanggung Jawab Jaringan Pelayanan Puskesmas dan Jejaring

Puskesmas:

- 1) Puskesmas Pembantu
- 2) Puskesmas Keliling
- 3) Praktek Bidan Desa
- 4) Jejaring Puskesmas

e. Penanggung Jawab Bangunan, Prasarana, dan Peralatan Puskesmas :

- 1) Penanggung Jawab Bangunan dan Barang
- 2) Penanggung Jawab K3
- 3) Penanggung Jawab B3
- 4) Penanggung Jawab Penanggulangan Bencana
- 5) Penanggung Jawab Peralatan Medis
- 6) Penanggung Jawab Sistem Proteksi Kebakaran
- 7) Penanggung Jawab Manajemen Mutu :
  - a) Penanggung Jawab Tim Peningkatan Mutu Admen
  - b) Penanggung Jawab Tim Peningkatan Mutu UKM
  - c) Penanggung Jawab Tim Peningkatan Mutu UKP
  - d) Penanggung Jawab Tim PPI
  - e) Penanggung Jawab Tim Audit Internal
  - f) Penanggung Jawab Tim Penanganan Keluhan dan Identifikasi Kepuasan Pelanggan

## BAB III

### PEMBANGUNAN KESEHATAN PUSKESMAS SAWAHAN

#### A. VISI, MISI, MOTTO DAN TATA NILAI

##### 1. VISI PUSKESMAS

Visi adalah tujuan atau gebrakan, masa depan, cita-cita, hal yang ingin dilakukan. Puskesmas Sawahan merupakan organisasi pemerintah Kabupaten Nganjuk yang melayani bidang jasa kesehatan yang bertujuan untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat yang merata. Sesuai dengan visi Kabupaten Nganjuk maka Puskesmas Sawahan mengaplikasikannya dalam Visi Puskesmas Sawahanyaitu : ” ***Mewujudkan Kabupaten Nganjuk yang Maju dan Bermartabat*** ” Nganjuk Nyawiji Bangun Deso notho kutho.

Yang artinya : “ Mengupayakan masyarakat Sawahan untuk maju dan bermartabat “.

Oleh karena itu pencapaian Visi akan berhasil apabila pengertian seluruh staf dan pimpinan serta seluruh lapisan masyarakat senantiasa dan bertekad untuk mewujudkan dan meningkatkan derajat kesehatan secara mandiri dan berkeadilan. Masyarakat sehat secara mandiri ditandai dengan:

- a. Peran serta masyarakat yang aktif dalam mewujudkan kemandirian hidup sehat.
- b. Perilaku masyarakat yang proaktif untuk memelihara dan meningkatkan kesehatan dan mencegah terjadinya penyakit.
- c. Peran serta masyarakat yang aktif dalam mewujudkan kemandirian hidup sehat.
- d. Perilaku masyarakat yang proaktif untuk memelihara dan meningkatkan kesehatan dan mencegah terjadinya penyakit.

- e. Pelayanan Kesehatan yang berkualitas berhasil dan berdaya guna tersebar merata di Kecamatan Sawahan.
- f. Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat

## **2. MISI PUSKESMAS**

Misi adalah langkah, bentuk atau cara untuk mewujudkan sebuah visi. Misi Puskesmas Sawahan adalah :

“ Meningkatkan kualitas pelayanan, mutu pendidikan dan kesehatan untuk menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas “

## **3. MOTTO PUSKESMAS**

Motto adalah kalimat, frasa, atau kata sebagai semboyan atau pedoman yang menggambarkan motivasi, semangat, dan tujuan dari suatu organisasi. Motto Puskesmas Sawahan adalah :

### **H E B A T**

- a. **H**andal  
Bekerja professional dan menjunjung tinggi etika Profesi untuk kepuasan pelanggan.
- b. **E**mpati  
Melayani sepenuh hati dengan dedikasi tinggi dalam bekerja.
- c. **k**e**B**ersamaan  
Semua beban kerja dilaksanakan secara bersama sesuai dengan tugas pokok dan fungsi.
- d. **A**ntusias  
Melayani dengan tanggungjawab yang tinggi dan penuh keikhlasan.
- e. **T**angkas  
Melayani dengan cepat dan tepat sesuai dengan situasi dan kondisi yang terstandar

#### 4. TATA NILAI PUSKESMAS

Puskesmas Sawahan telah membangun budaya kerja yang harus dihayati dan dilaksanakan oleh setiap insan Puskesmas agar pelayanan kesehatan yang dilakukan dapat memuaskan pasien (konsumen). Budaya kerja Puskesmas dapat dilaksanakan dengan memegang nilai-nilai dasar sebagai acuan bagi Puskesmas Sawahan dalam berperilaku yang menunjang tercapainya Visi dan Misi. Nilai dasar tersebut, nantinya diharapkan dapat menjadi budaya organisasi. Nilai dasar tersebut adalah :

a. Kejujuran

Sebagai insan yang beriman, insan Puskesmas Sawahan selalu menjaga kejujuran dalam bertindak, kerja keras, disiplin, berkomitmen, dan mendahulukan kepentingan organisasi.

b. Profesionalisme

Keyakinan terhadap tatanan dalam memberikan pelayanan yang berlandaskan pada kaidah ilmiah dan kaidah profesi serta tidak bertentangan dengan norma–norma yang berlaku di masyarakat, dengan ciri-ciri : bertanggung jawab, inovatif, kreatif, dan optimis.

c. Keterbukaan

Terbuka dalam memberikan informasi pelayanan, serta siap menerima kritik dan saran pelanggan agar pelayanan kesehatan yang diberikan selalu tercipta perbaikan demi kepuasan pasien.

d. Kebersamaan

Kebersamaan dalam setiap melaksanakan kegiatan serta saling asah, asih dan asuh sesama karyawan.

e. Ramah dan Santun

Dalam memberikan pelayanan insan Puskesmas Sawahan selalu penuh empati, berpikir positif, dan ikhlas serta berprinsip pada Senyum, Salam, Sapa, Sopan dan Santun (5S).

## **B. KINERJA PELAYANAN PUSKESMAS**

Puskesmas Sawahan sebagai Puskesmas Rawat Inap mempunyai Ruang Pelayanan yaitu :

- a. Ruang Pemeriksaan Umum
- b. Ruang KIA-KB
- c. Ruang Kesehatan Gigi & Mulut
- d. Ruang Gizi
- e. Ruang Laboratorium
- f. Ruang Farmasi
- g. Ruang Pendaftaran & Rekam Medis
- h. Klinik Sanitasi
- i. Ruang MTBS (Manajemen Terpadu Balita Sakit)
- j. Ruang Imunisasi
- k. Ruang P2P (Pencegahan dan Pengendalian Penyakit)
- l. Ruang PKPR (Pelayanan Kesehatan Peduli Remaja)
- m. Ruang UGD (Unit Gawat Darurat)
- n. Ruang Rawat Inap
- o. Ruang Poned (Pelayanan Obstetri Neonatal Emergency Dasar)

## **BAB IV**

### **UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT**

Sebagai fasilitas pelayanan kesehatan strata/tingkat pertama, Puskesmas Sawahan bertanggung jawab menyelenggarakan Upaya Kesehatan Perorangan (UKP) tingkat pertama dan Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM) tingkat pertama berdasarkan Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat.

Upaya Kesehatan Perorangan, yaitu pelayanan yang bersifat pribadi (*private goods*), dengan tujuan utama penyembuhan penyakit dan pemulihan kesehatan perorangan tanpa mengabaikan pemeliharaan kesehatan dan pencegahan penyakit melalui pelayanan rawat jalan. Sedangkan Upaya Kesehatan Masyarakat adalah pelayanan yang bersifat public (*public goods*) dengan tujuan utama memelihara dan meningkatkan kesehatan serta mencegah penyakit tanpa mengabaikan penyembuhan penyakit dan pemulihan kesehatan.

#### **A. UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT ESENSIAL**

1. Upaya Promosi Kesehatan
2. Upaya Kesehatan Lingkungan
3. Upaya Kesehatan Ibu, Anak dan Keluarga Berencana
  - Keluarga Berencana
  - Kesehatan Reproduksi
4. Upaya Gizi
5. Upaya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit
  - Pencegahan dan Pengendalian Tuberkulosis
  - Pencegahan dan Pengendalian Kusta, Malaria
  - ISPA (Infeksi Saluran Pernafasan Atas)
  - DIARE
  - HIV & NAPZA

- SURVEILANS/KLB
- PTM (Penyakit Tidak Menular)
- Imunisasi
- DBD
- Kusta, Malaria

## **B. UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT PENGEMBANGAN**

1. Perawatan Kesehatan Masyarakat (Perkesmas)
2. Jiwa
3. Gigi Masyarakat
4. Penyehat Tradisional (HATTRA)
5. Kesehatan Indera
6. Kesehatan Lansia
7. UKK (Upaya Kesehatan Keluarga)
8. Kesehatan Olahraga



## **BAB V**

### **UPAYA KESEHATAN PERORANGAN**

Sedangkan Upaya Kesehatan Perorangan tingkat pertama yang menjadi tanggung jawab Puskesmas Sawahan meliputi :

- a. Rawat Jalan :
  - 1) Pemeriksaan Umum
  - 2) KIA-KB & Imunisasi
  - 3) Kesehatan Gigi & Mulut
  - 4) Gizi
  - 5) Laboratorium
  - 6) Farmasi
  - 7) Pendaftaran & Rekam Medis
  - 8) Klinik Sanitasi
  - 9) MTBS (Manajemen Terpadu Balita Sakit)
  - 10) PKPR (Pelayanan Kesehatan Peduli Remaja)
  - 11) TB (Tuberculosis)
- b. Unit Gawat Darurat (UGD)
- c. Rawat Inap
- d. Poned (Pelayanan Obstetri Neonatal Emergency Dasar)

## **BAB VI**

### **JARINGAN DAN JEJARING PUSKESMAS**

Jaringan Pelayanan Kesehatan di Puskesmas dilaksanakan oleh tenaga fungsional paramedis dan struktural administratif yang dikoordinir oleh Penanggung Jawab jaringan pelayanan dan jejaring yang bertanggung jawab kepada Kepala Puskesmas. Penanggung Jawab Jaringan pelayanan dan Jejaring Fasyankes memiliki tugas pokok mengkoordinasikan pelayanan kesehatan di jejaring pelayanan Pustu dan Polindes, serta mengkoordinasikan kegiatan pembinaan pada jejaring Fasyankes di wilayah kerja Puskesmas dan bertanggung jawab kepada Kepala Puskesmas.

#### **(a) Puskesmas Pembantu**

Puskesmas Pembantu dipimpin oleh seorang penanggung jawab Puskesmas Pembantu yang merupakan tenaga fungsional Paramedis. Penanggung Jawab Puskesmas Pembantu bertugas mengkoordinasikan kegiatan pelayanan kesehatan di wilayah kerja Pustu dan bertanggung jawab kepada Kepala Puskesmas.

#### **(b) Polindes**

Dipimpin oleh seorang penanggung jawab Polindes yang merupakan tenaga fungsional Paramedis (Bidan). Penanggung jawab Polindes bertugas mengkoordinasikan pelaksanaan pelayanan kesehatan di wilayah kerja dan secara teknis bertanggung jawab kepada Kepala Puskesmas dan secara administratif bertanggung jawab kepada Kepala Desa.

#### **Penanggung Jawab Jaringan dan Jejaring Puskesmas.**

- Melaporkan kegiatan lain yang ditugaskan oleh Kepala Puskesmas.
- Membantu Kepala Puskesmas dalam perencanaan jaringan

pelayanan dan jejaring fasilitas pelayanan kesehatan

- Membantu Kepala Puskesmas dalam peningkatan mutu jaringan pelayanan dan jejaring fasilitas pelayanan kesehatan
- Mengkoordinir kegiatan di jaringan pelayanan kesehatan
- Melaksanakan pembinaan terhadap pelaksana upaya jaringan dan jejaring fasilitas pelayanan kesehatan
- Melaksanakan monitoring dan evaluasi kinerja terhadap pelaksanaan upaya jaringan pelayanan dan jejaring fasilitas pelayanan kesehatan
- Mengkoordinir kegiatan pembinaan jaringan pelayanan dan jejaring fasilitas pelayanan kesehatan
- Melaporkan kegiatan lain yang ditugaskan oleh Kepala Puskesmas

#### **Penanggung Jawab Pustu dan Polindes**

- Menyiapkan bahan, dokumen, dan kebijakan perencanaan kegiatan pelayanan.
- Menyusun Pedoman Kerja dan Prosedur Kerja.
- Menyusun perencanaan kegiatan, Rencana Usulan kegiatan, Rencana Pelaksanaan Kegiatan dan Kerangka Acuan Kegiatan.
- Mengkoordinasikan kegiatan pelayanan.
- Melaksanakan evaluasi hasil kegiatan.
- Melaporkan kepada Kepala Puskesmas.

#### **Pelaksana Pelayanan Pustu dan Polindes**

- Menyiapkan Bahan dan alat kerja kegiatan.
- Melaksanakan kegiatan sesuai dengan prosedur yang berlaku.
- Melakukan pencatatan dan pelaporan hasil kegiatan.
- Melaporkan hasil kegiatan kepada Penanggung Jawab.

## **BAB VII**

### **SUMBER DAYA MANUSIA**

Dalam rangka meningkatkan cakupan pelayanan kesehatan kepada masyarakat berbagai upaya dilakukan dengan memanfaatkan potensi dan sumber daya yang ada di masyarakat. Pada bagian ini indikator yang dibahas yaitu tentang sarana kesehatan, tenaga kesehatan dan pembiayaan yang diharapkan dapat meningkatkan cakupan pelayanan kesehatan kepada masyarakat

#### **A. SARANA KESEHATAN**

##### **1. Data Dasar Puskesmas**

Puskesmas Sawahan yang terletak di Jl. Sedudo Desa Sidorejo Kecamatan Sawahan Kabupaten Nganjuk.

##### **2. Upaya Kesehatan Bersumber Masyarakat (UKBM)**

Di wilayah kerja Puskesmas Sawahan tahun 2022 memiliki upaya kesehatan bersumberdaya masyarakat (UKBM) yang terdiri dari 2 Pustu, 10 Polindes dan 74 Posyandu.

#### **B. TENAGA KESEHATAN**

Pengelolaan sumber daya manusia merupakan pengaturan dan pengambilan kebijakan yang jelas, terarah dan berkesinambungan mengenai sumber daya manusia pada suatu organisasi dalam rangka memenuhi kebutuhannya baik pada jumlah maupun kualitas yang paling menguntungkan sehingga organisasi dapat mencapai tujuan secara efisien, efektif, dan ekonomis. Organisasi modern menempatkan karyawan pada posisi terhormat yaitu sebagai aset berharga (*brainware*) sehingga perlu dikelola dengan baik mulai penerimaan, selama aktif bekerja maupun setelah purna tugas.

Pengelolaan Sumber Daya Manusia meliputi :

No	Jenis Tenaga	Jumlah	Status		Standar Kebutuhan	Perhitungan ABK	Kekurangan
			ASN	NON ASN			
1	Dokter	3	2	1	3	3	0
2	Dokter Gigi	1	0	1	1	1	0
3	Perekam Medis	1	1	0	1	1	0
4	Bidan	20	13	7	24	24	4
5	Perawat	16	10	6	18	18	2
6	Apoteker	1	1	0	1	1	0
7	Asisten Apoteker	1	1	0	1	1	0
8	Sanitarian	2	2	0	2	2	0
9	Pranata Labkes	1	1	0	2	2	1
10	Terapis Gigi dan Mulut	1	1	0	1	1	0
11	Nutrisionis	1	0	1	2	2	1
12	Penyuluh Kesehatan Masyarakat	1	1	1	1	1	0
13	Pranata Komputer Terampil	1	0	1	1	1	1
14	Pengadministrasi Umum	4	2	2	4	4	2
15	Pengadministrasi Keuangan	2	1	1	2	2	1
16	Pranata SDM Aparatur	0	0	0	1	1	1
17	Pengemudi Ambulan	1	0	1	2	2	1
18	Pramu Kebersihan	2	0	2	2	2	0
19	Petugas Keamanan	0	0	0	1	1	1
	<b>Jumlah</b>	<b>59</b>	<b>37</b>	<b>22</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>15</b>

## **BAB III**

### **PENUTUP**

Buku Profil ini diharapkan dapat membantu dan memberikan informasi sarana dan prasarana dalam penyelenggaraan pelayanan kesehatan secara optimal melalui pembangunan kesehatan yang terjangkau dan berkualitas.

Buku profil ini mencoba menampilkan atau memotret gambaran secara keseluruhan dan selanjutnya dalam mengembangkan kebijakan-kebijakan Puskesmas Sawahan sesuai dengan situasi dan kondisi. Diharapkan buku profil ini bermanfaat dalam melaksanakan pelayanan yang optimal, dan dapat dipergunakan untuk evaluasi atau pembinaan pelayanan kesehatan di Puskesmas Sawahan.

Buku Profil puskesmas ini akan direvisi apabila terjadi perubahan terhadap peraturan perundang-undangan yang terkait dengan pola tata kelola puskesmas sebagaimana disebutkan di atas, serta disesuaikan dengan fungsi, tanggung jawab, dan kewenangan organisasi puskesmas serta perubahan lingkungan.

