

PROFIL PUSKESMAS NGANJUK



PUSKESMAS NGANJUK

DINAS KESEHATAN KABUPATEN NGANJUK

TAHUN 2023

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmad dan hidayah-Nya, sehingga laporan Evaluasi Kinerja Puskesmas Nganjuk Semester I Tahun 2023 ini dapat terselesaikan.

Laporan Evaluasi Kinerja Puskesmas Nganjuk Tahun 2023 ini merupakan gambaran hasil kinerja atau capaian yang dilaksanakan oleh Puskesmas Nganjuk Tahun 2023 laporan Evaluasi Penilaian Kinerja Puskesmas Nganjuk ini meliputi penilaian pencapaian hasil pelaksanaan pelayanan kesehatan, manajemen Puskesmas dan mutu pelayanan. Pelayanan kesehatan meliputi pelayanan UKM, UKP, MUTU dan MANAJEMEN yang dilaksanakan di Puskesmas Nganjuk.

Laporan Evaluasi Kinerja Puskesmas Nganjuk Tahun 2023 ini dibuat semoga bermanfaat bagi Puskesmas Nganjuk pada khususnya dan kepada Dinas Kesehatan Kabupaten Nganjuk pada umumnya dalam menyusun perencanaan dan kebijaksanaan dalam bidang kesehatan untuk kedepannya.

Kepada semua pihak pemegang program dan seluruh pegawai Puskesmas Nganjuk yang telah memberikan bantuan berupa data pencapaian dan kinerjanya selama setahun ini, kami mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya. Tak lupa kepada pihak lintas sektoral yang ada di Kecamatan Nganjuk, kami juga mengucapkan terima kasih atas kerjasamanya dan saran serta kritik membangun yang selalu ditujukan kepada Puskesmas Nganjuk.

Kepada Dinas Kesehatan Kabupaten Nganjuk, kami Puskesmas Nganjuk mengucapkan terima kasih atas bimbingan dan arahan yang selalu diberikan kepada kami.

Nganjuk,
Kepala Puskesmas Nganjuk

dr. RIO KASINO
Pembina Tingkat I / IV B
NIP. 19800326 200903 1 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 LATAR BELAKANG	1
1.2 VISI, MISI, MOTTO, DAN JANJI LAYANAN.....	2
1.3 TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS.....	3
BAB II GAMBARAN UMUM PUSKESMAS.....	4
2.1 KEADAAN GEOGRAFIS	4
2.2 KEPENDUDUKAN, JUMLAH PENDUDUK, PIRAMIDA PENDUDUK	8
2.3 JUMLAH PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9
2.4 JUMLAH JARINGAN PUSKESMAS DAN JEJARING	10
2.5 SITUASI UPAYA/PELAYANAN KESEHATAN	11
2.6 PERSYARATAN PELAYANAN	30
2.7 STRUKTUR ORGANISASI.....	41
BAB III GAMBARAN SARANA, PRASARANA, DAN KETENAGAAN PUSKESMAS.....	42
3.1 GAMBARAN KONDISI SARANA DAN PRASARANA	42
3.2 GAMBARAN KONDISI PERALATAN	45
3.3 ANALISA SARANA DAN PERALATAN	80
3.4 PENJELASAN GAMBARAN KETENAGAAN	80
3.5 ANALISA KETENAGAAN.....	81
3.6 KEBUTUHAN TENAGA TAHUN (n) DAN RENCANA PEMENUHAN.....	81
3.7 GAMBARAN PELATIHAN-PELATIHAN TENAGA MEDIS, PARAMEDIS, DAN NON MEDIS	83
BAB IV PELAYANAN NON RAWAT INAP	86
4.1 KUNJUNGAN NON RAWAT INAP.....	86
4.2 JUMLAH KUNJUNGAN PASIEN BERDASARKAN CARA PEMBAYARAN	86
4.3 SEPULUH BESAR PENYAKIT NON RAWAT INAP.....	87
BAB VI HASIL PENILAIAN KINERJA PUSKESMAS.....	88
6.1 PENILAIAN KINERJA ADMINISTRASI MANAJEMEN	88
6.2 PENILAIAN KINERJA UKM ESENSIAL DAN PERKESMAS.....	96
6.3 PENILAIAN KINERJA UKM PENGEMBANGAN	108
6.4 PENILAIAN KINERJA UKP	111
6.5 PENILAIAN KINERJA MUTU	109
BAB VII PENUTUP.....	116

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Dalam rangka pemerataan pelayanan kesehatan dan pembinaan kesehatan masyarakat telah dibangun Puskesmas. Puskesmas adalah unit pelaksana teknis Dinas Kesehatan Kabupaten/Kota yang bertanggungjawab menyelenggarakan pembangunan kesehatan di suatu wilayah kerja tertentu. Puskesmas berfungsi sebagai (1) Pusat penggerak pembangunan berwawasan kesehatan ; (2) Pusat pemberdayaan keluarga dan masyarakat (3) Pusat pelayanan kesehatan strata pertama.

Untuk menunjang pelaksanaan fungsi dan peyelenggaraan upayanya, Puskesmas dilengkapi dengan instrumen manajemen yang terdiri dari (1) Perencanaan tingkat Puskesmas ; (2) Lokakarya mini Puskesmas ; (3) Penilaian Kinerja Puskesmas dan manajemen sumberdaya termasuk alat, obat, keuangan dan tenaga, serta didukung dengan manajemen sistem pencatatan dan pelaporan disebut sistem informasi manajemen Puskesmas (SIMPUS) dan upaya peningkatan mutu pelayanan (antara lain melalui penerapan quality assurance).

Mempertimbangkan rumusan pokok-pokok program, program-program unggulan serta program spesifik daerah, maka area program yang akan menjadi prioritas di suatu daerah, perlu dirumuskan secara spesifik oleh daerah sendiri demikian pula strategi dalam pencapaian tujuannya, yang harus disesuaikan dengan masalah serta kebutuhan setempat.

Puskesmas merupakan ujung tombak terdepan dalam pembangunan kesehatan di masyarakat, mempunyai peran cukup besar dalam upaya mencapai tujuan pembangunan kesehatan tersebut di atas, maka pedoman stratifikasi Puskesmas yang telah dipergunakan selama ini perlu disempurnakan, dan selanjutnya digunakan istilah Penilaian Kinerja Puskesmas.

Puskesmas menggerakkan dan bertanggungjawab terhadap pembangunan kesehatan di wilayah kerjanya. Untuk itu puskesmas harus mempunyai visi, misi, tujuan dan tata nilai, sehingga dalam pelaksanaan kegiatannya, baik kegiatan UKM, UKP, maupun administrasi manajemen tidak menyimpang dari visi, misi, dan tata nilai yang telah ditetapkan oleh puskesmas.

1.2 VISI, MISI, MOTTO, DAN JANJI LAYANAN

a. VISI

“Terwujudnya Kabupaten Nganjuk yang maju dan bermartabat (Nganjuk nyawiji mbangun deso noto kutho)”. Adapun pengertian dari Visi Puskesmas tersebut adalah mewujudkan Kabupaten Nganjuk umumnya masyarakat Kecamatan Nganjuk khususnya yang maju dan bermartabat dalam kesehatan, bersama Puskesmas yang menjadi Pilihan Masyarakat Nganjuk umumnya Kecamatan Nganjuk khususnya, yang memberikan pelayanan kesehatan dasar yang berkualitas merata, terjangkau keseluruhan lapisan masyarakat Wilayah Kerja Puskesmas Nganjuk. Oleh karena itu pencapaian Visi akan berhasil apabila pengertian seluruh staf dan pimpinan serta seluruh lapisan masyarakat senantiasa dan bertekad untuk mewujudkan dan meningkatkan derajat kesehatan secara mandiri dan berkeadilan. Masyarakat sehat secara mandiri ditandai dengan:

- Peran serta masyarakat yang aktif dalam mewujudkan kemandirian hidup sehat.
- Perilaku masyarakat yang proaktif untuk memelihara dan meningkatkan kesehatan dan mencegah terjadinya penyakit.
- Pelayanan Kesehatan yang berkualitas berhasil dan berdaya guna tersebar merata di Kabupaten Nganjuk.
- Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat.

b. MISI

- Menggerakkan pembangunan berwawasan kesehatan
- Membudayakan masyarakat untuk menemukan dan memecahkan masalah kesehatan secara mandiri
- Memberikan pelayanan kepada masyarakat secara perorangan maupun kelompok dalam bentuk promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif.

Penjelasan Misi

- Menggerakkan pembangunan berwawasan kesehatan kepada masyarakat sehingga masyarakat mampu mengedepankan kesehatan dalam berbagai sektor
- Membudayakan masyarakat untuk menemukan dan memecahkan masalah kesehatan secara mandiri sehingga masyarakat mampu

menganalisa masalah kesehatan yang dialami dan mengetahui solusi yang tepat

- Memberikan pelayanan kepada masyarakat secara perorangan maupun kelompok dalam bentuk promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif dengan memberikan pelayanan kesehatan secara menyeluruh sesuai dengan standart pelayanan kesehatan dasar di Puskesmas

c. MOTTO

Siap melayani masyarakat

d. JANJI LAYANAN

1. Kami berjanji dan sanggup melaksanakan pelayanan sesuai standar
2. Kami berjanji dan sanggup memberikan pelayanan sesuai dengan kewajiban dan akan melakukan perbaikan secara etrus menerus
3. Kami bersedia menerima sanksi dan atau memberikan kompensasi apabila pelayanan yang diberikan tidak sesuai standar

1.3. TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS

1.3.1 Tujuan Umum

Tercapainya tingkat kinerja Puskesmas Nganjuk yang berkualitas secara optimal dalam mendukung pencapaian tujuan pembangunan kesehatan kabupaten Nganjuk.

1.3.2 Tujuan Khusus

- a. Mendapatkan gambaran tingkat pencapaian hasil cakupan dan mutu kegiatan serta manajemen Puskesmas Nganjuk Tahun 2023
- b. Mengetahui tingkat kinerja Puskesmas Nganjuk Tahun 2023
- c. Mendapatkan informasi analisis kinerja Puskesmas Nganjuk Tahun 2023 dan bahan masukan dalam penyusunan rencana usulan kegiatan Puskesmas Nganjuk Tahun 2023

1.3.3 Sasaran Strategis

Meningkatnya kesehatan keluarga, perbaikan gizi, kesehatan lingkungan, pengendalian penyakit menular dan tidak menular serta kualitas pelayanan

BAB II

GAMBARAN UMUM PUSKESMAS

Pelaksanaan penilaian kinerja Puskesmas Nganjuk Tahun 2023 meliputi serangkaian kegiatan yang dimulai sejak awal tahun anggaran pada saat penyusunan rencana pelaksanaan kegiatan Puskesmas. Selanjutnya dilakukan pengumpulan data yang dipantau dan dibahas melalui forum Lokakarya Mini baik bulanan dengan lintas program di dalam Puskesmas maupun Lokakarya Mini tribulanan yang melibatkan lintas sektor di Kecamatan.

Penilaian Kinerja Puskesmas Nganjuk di sini meliputi Puskesmas dan jaringannya yaitu Puskesmas Induk, Puskesmas pembantu, polindes di desa serta berbagai upaya kesehatan berbasis masyarakat (UKBM) dan upaya pemberdayaan masyarakat lainnya. Sebagai unit pelaksana teknis Dinas Kesehatan Kabupaten Nganjuk, maka pada proses pelaksanaannya penilaian kinerja Puskesmas Nganjuk tetap dibawah bimbingan dan pembinaan Dinas Kesehatan Kabupaten Nganjuk.

2.1 KEADAAN GEOGRAFIS

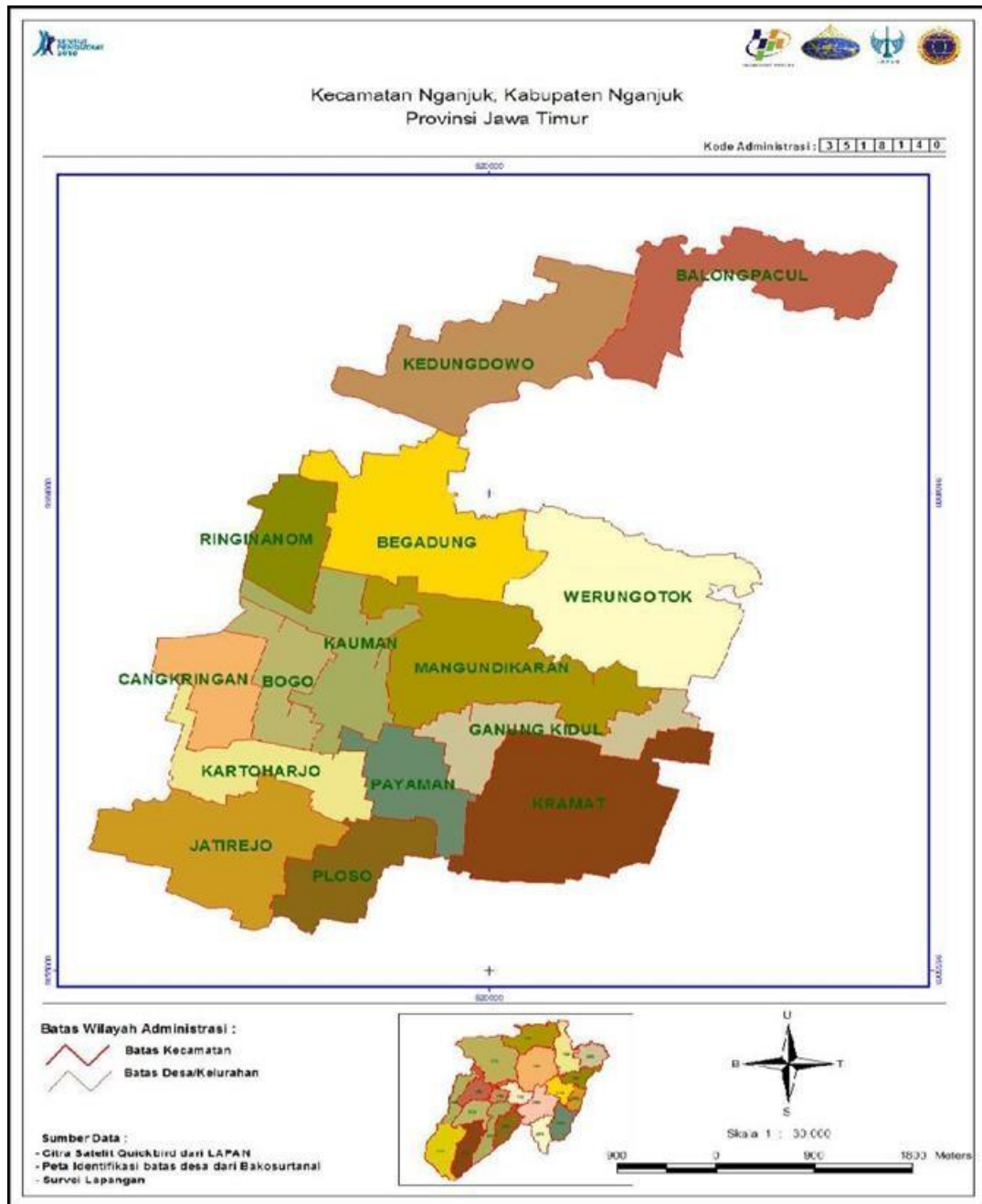
a. Puskesmas Nganjuk terletak pada titik koordinat

Latitude -7.583795 -Longitude 111.904399

b. Batas-batas wilayah

- Sebelah Barat Kec Bagor
- Sebelah Selatan Kec.Loceret dan Kec Berbek
- Sebelah Timur Kec Sukomoro
- Sebelah Utara Kec Rejoso dan Kec Gondang

c. Peta Wilayah Puskesmas Nganjuk



d. Luas Wilayah kerja Puskesmas Nganjuk : 22,59 Km²

Wilayah kerja Puskesmas *Nganjuk* mencakup 2 Desa/ 13 Kelurahan

Dengan rician luas sbb :

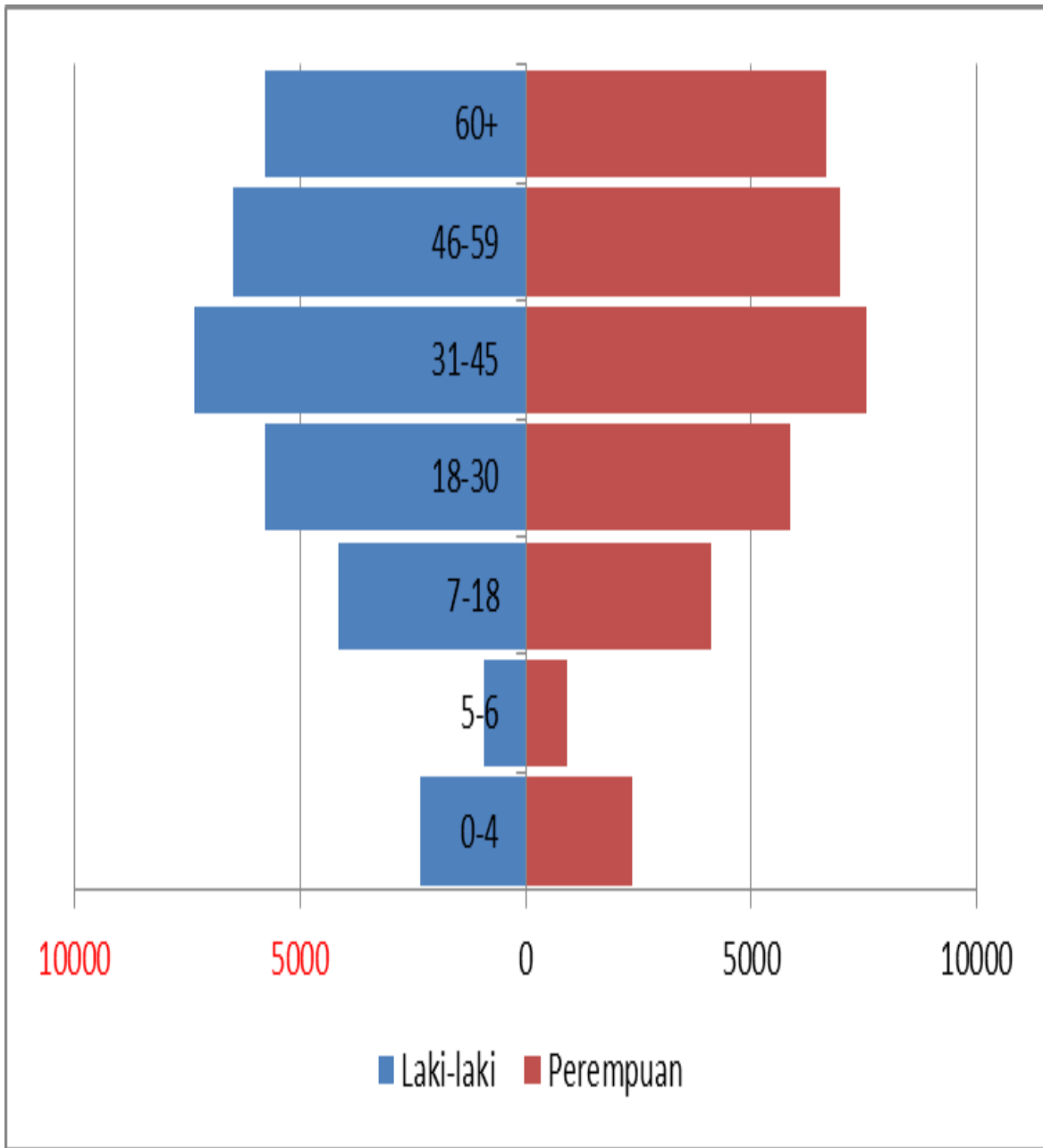
- Kelurahan Jatirejo	: 1,98 Km ²
- Kelurahan Ploso	: 0.78 Km ²
- Kelurahan Kramat	: 2,42 Km ²
- Kelurahan Payaman	: 0,74 Km ²
- Kelurahan Kartoharjo	: 1,04. Km ²
- Kelurahan Cangkringan	: 0, 91 Km ²
- Kelurahan Bogo	: 0,82 Km ²
- Kelurahan Kauman	: 1,13 Km ²
- Kelurahan GanungKidul	: 0,98 Km ²
- Kelurahan Mangundikaran	: 1,85. Km ²
- Kelurahan Werungotok	: 2,93 Km ²
- Kelurahan Begadung	: 2,17 Km ²
- Kelurahan Ringin Anom	: 0, 81 Km ²
- Desa Kedungdowo	: 2,36 Km ²
- Desa Balong Pacul	: 1,64 Km ²

e. Pembagian Administrasi Pemerintahan

NO	DESA/KELURAHAN	KK	DUSUN	RW	RT
1	JATIREJO	1399	4	9	42
2	PLOSO	1430	2	7	35
3	KRAMAT	1819	4	11	44
4	PAYAMAN	1219	1	10	28
5	KARTOHARJO	1412	5	6	21
6	CANGKRINGAN	765	1	6	16
7	BOGO	1037	2	5	28
8	KAUMAN	1236	2	5	25
9	GANUNG KIDUL	815	2	4	18
10	MANGUNDIKARAN	2207	3	8	40
11	WERUNGOTOK	1476	4	7	44
12	BEGADUNG	1470	9	6	22
13	RINGIN ANOM	438	1	4	15
14	KEDUNGOWO	1161	2	7	28
15	BALONGPACUL	416	2	3	6
	TOTAL	18300	44	98	412

2.2 KEPENDUDUKAN, JUMLAH PENDUDUK, PIRAMIDA PENDUDUK

No	DESA/KELURAHAN	JUMLAH PENDUDUK		
		L	P	L+P
1	JATIREJO	3030	2997	6027
2	PLOSO	2858	2737	5595
3	KRAMAT	3378	3437	6815
4	PAYAMAN	1915	1941	3856
5	KARTOHARJO	2556	2604	5160
6	CANGKRINGAN	1444	1407	2851
7	BOGO	1802	1871	3673
8	KAUMAN	2373	2561	4934
9	GANUNG KIDUL	1508	1528	3036
10	MANGUNDIKARAN	3749	3846	7595
11	WERUNGOTOK	2800	2851	5651
12	BEGADUNG	3188	3169	6357
13	RINGIN ANOM	898	899	1797
14	KEDUNGOWO	2218	2269	4487
15	BALONGPACUL	927	906	1833
	TOTAL	34644	35023	69667



2.3 JUMLAH PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Posyandu (pos pelayanan terpadu) adalah lembaga kemasyarakatan yang mewadahi pemberdayaan masyarakat dalam pelayanan social dasar dan pelaksanaannya dapat disinergikan dengan layanan lainnya sesuai potensi daerah. Secara kelmebagaan Posyandu merupakan Lembaga Kemasyarakatan Desa. Sasaran Posyandu adalah seluruh masyarakat, terutama anak usia dini serta ibu hamil, menyusui, dan nifas.

Sesuai Permendagri 18 Tahun 2018 tentang Lembaga Kemasyarakatan Desa dan Lembaga Adat Desa, Posyandu merupakan salah satu bentuk UKBM yang secara kelembagaan merupakan Lembaga Kemasyarakatan Desa. Secara pembinaan teknis, Posyandu dibina oleh Puskesmas dan lintas sektor terkait sesuai dengan kegiatan pengembangan yang telah dilakukan, sedangkan pembinaan kelembagaan Posyandu dilakukan oleh Pemerintah Desa.

Selain Posyandu, terdapat beberapa jenis UKBM, yaitu Poskesdes (Pos Kesehatan Desa), Poskestren (Pos Kesehatan Pesantren), Posyandu Lanjut Usia (Lansia), dan Posbindu PTM (Pos Pembinaan Terpadu Penyakit Tidak Menular)

No	Uraian	POSYANDU BALITA	POSBINDU PTM	POSYANDU LANSIA	POSKEDES	POSKESTREN
		JUMLAH	JUMLAH	JUMLAH	JUMLAH	JUMLAH
1	JATIREJO	5	1	1	1	
2	PLOSO	4	1	3	1	
3	KRAMAT	5	1	3	1	
4	PAYAMAN	6	1	3	1	1
5	KARTOHARJO	7	1	3	1	
6	CANGKRINGAN	4	1	1	1	
7	BOGO	3	1	4	1	
8	KAUMAN	5	1	4	1	
9	GANUNGKIDUL	4	1	3	1	
10	MANGUNDIKARAN	8	1	2	1	
11	WERUNGOTOK	7	1	1	1	
12	BEGADUNG	8	1	1	1	
13	RINGINANOM	2	1	2	1	
14	KEDUNGOWO	5	1	2	1	
15	BALONGPACUL	2	1	2	1	
	Total	75	15	35	15	1

2.4 JUMLAH JARINGAN PUSKESMAS DAN JEJARING

- Puskesmas 1
- Puskesmas Pembantu 4
- Rumah Sakit Pemerintah 2
- Rumah Sakit Swasta 1
- Poskeskel/Poskesdes 15

- Praktik Dokter Bersama 2
- Praktik Dokter Umum Perorangan 19
- Praktik Dokter Gigi Perorangan 5
- Praktik Dokter Spesialis Perorangan 17
- Praktik Pengobatan Tradisional 21
- Bidan Praktek Swasta 41
- Klinik Pratama Pemkab 1
- Klinik Pratama TNI/POLRI 2
- Klinik Pratama Swasta 4

2.5 SITUASI UPAYA/PELAYANAN KESEHATAN

a. UKM

NO	JENIS UPAYA	INDIKATOR	TARGET	CAPAIAN
A.	Upaya Promosi Kesehatan	Pengkajian PHBS (Perilaku Hidup Bersih dan Sehat)		
		Rumah Tangga yang dikaji	20%	20%
		Institusi Pendidikan yang dikaji	50%	53%
		Pondok Pesantren (Ponpes) yang dikaji	70%	70%
		Tatanan Sehat		
		Rumah Tangga Sehat yang memenuhi 10 indikator PHBS	63%	43%
		Institusi Pendidikan yang memenuhi 7-8 indikator PHBS (klasifikasi IV)	73%	73%
		Pondok Pesantren yang memenuhi 16-18 indikator PHBS Pondok Pesantren (Klasifikasi IV)	45%	45%
		Intervensi/ Penyuluhan		

		Kegiatan intervensi pada Kelompok Rumah Tangga	100%	100%
		Kegiatan intervensi pada Institusi Pendidikan	100%	100%
		Kegiatan intervensi pada Pondok Pesantren	100%	100%
		Pengembangan UKBM		
		Posyandu Balita PURI (Purnama Mandiri)	76%	76%
		Poskesdes/ Poskeskel Aktif	78%	78%
		Pengembangan Desa/Kelurahan Siaga Aktif		
		Desa/Kelurahan Siaga Aktif	98%	98%
		Desa/Kelurahan Siaga Aktif PURI (Purnama Mandiri)	18%	0
		Pembinaan Desa/Kelurahan Siaga Aktif	100%	100%
		Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat		
		Promosi kesehatan untuk program prioritas di dalam gedung Puskesmas dan jaringannya (sasaran masyarakat)	100%	100%
		Pengukuran dan Pembinaan tingkat perkembangan UKBM	100%	100%
B.	Upaya Kesehatan Lingkungan	Penyehatan Air		

		Inspeksi Kesehatan Lingkungan Sarana Air Bersih (SAB) / Sarana Air Minum (SAM)	50%	50%
		Sarana Air Bersih (SAB)/Sarana Air Minum (SAM) yang memenuhi syarat kesehatan	90%	90%
		Sarana Air Bersih (SAB)/Sarana Air Minum (SAM) yang diperiksa kualitas airnya	72%	72%
		Sarana Air Minum (SAM) yang memenuhi syarat	15%	15%
		Penyehatan Tempat Pengelolaan Pangan (TPP)		
		Pembinaan Tempat Pengelolaan Pangan (TPP)	68%	34%
		TPP yang memenuhi syarat kesehatan	55%	55%
		Pembinaan Tempat Fasilitas Umum (TFU)		
		Pembinaan sarana TFU Prioritas	80%	80%
		TFU Prioritas yang memenuhi syarat kesehatan	30%	18%
		Yankesling (Klinik Sanitasi)		
		Konseling Sanitasi	10%	10%
		Inspeksi Kesehatan Lingkungan PBL	20%	20%
		Intervensi terhadap pasien PBL yang di IKL	40%	40%

		Sanitasi Total Berbasis Masyarakat (STBM) = Pemberdayaan Masyarakat		
		Desa/Kelurahan yang Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS)	90%	90%
		Desa/Kelurahan implementasi STBM 5 Pilar	30%	30%
		Desa/ Kelurahan ber STBM 5 Pilar	10%	10%
C.	Upaya Pelayanan Kesehatan Ibu, Anak dan Keluarga Berencana	Kesehatan Ibu		
		Kunjungan Pertama Ibu Hamil (K1)	100%	96%
		Pelayanan Persalinan oleh tenaga kesehatan di fasilitas kesehatan (Pf) (Indikator SPM)	100%	93%
		Pelayanan Nifas oleh tenaga kesehatan (KF)	92%	86%
		Penanganan komplikasi kebidanan (PK)	80%	80%
		Ibu hamil yang diperiksa HIV	95%	93%
		Kesehatan Bayi		
		Pelayanan Kesehatan Neonatus pertama (KN1)	100%	93%
		Pelayanan Kesehatan Neonatus 0 - 28 hari (KN lengkap)	100%	91%
		Penanganan komplikasi neonatus	80%	80%

		Pelayanan kesehatan bayi 29 hari - 11 bulan	92%	90%
		Kesehatan Anak Balita dan Anak Prasekolah		
		Pelayanan kesehatan balita (0 - 59 bulan)	100%	91%
		Pelayanan kesehatan Anak pra sekolah (60 - 72 bulan)	84%	84%
		Kesehatan Anak Usia Sekolah dan Remaja		
		Sekolah setingkat SD/MI/SDLB yang melaksanakan pemeriksaan penjangkaran kesehatan	100%	100%
		Sekolah setingkat SMP/MTs/SMPLB yang melaksanakan pemeriksaan penjangkaran kesehatan	100%	100%
		Sekolah setingkat SMA/MA/SMK/SMALB yang melaksanakan pemeriksaan penjangkaran kesehatan	100%	100%
		Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar kelas 1 sampai dengan kelas 9 dan diluar satuan pendidikan dasar	100%	100%
		Pelayanan kesehatan remaja	100%	100%
		Pelayanan Kesehatan Lansia		
		Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut (usia \geq 60 tahun) (Standar Pelayanan Minimal ke 7)	100%	100%

		Pelayanan Kesehatan pada Pra usia lanjut (45 - 59 tahun)	100%	99%
		Pelayanan Keluarga Berencana (KB)		
		KB aktif (Contraceptive Prevalence Rate/ CPR)	70%	70%
		Peserta KB baru	10%	4,8%
		Akseptor KB Drop Out	< 10%	12%
		Peserta KB mengalami komplikasi	< 3,50%	0%
		PUS dengan 4 T ber KB	80%	80%
		KB pasca persalinan	60%	60%
		CPW dilayanan kespro catin	62%	62%
D.	Upaya Pelayanan Gizi	Pelayanan Gizi Masyarakat		
		Pemberian kapsul vitamin A dosis tinggi pada bayi umur 6-59 bulan	89%	89%
		Pemberian 90 tablet Besi pada ibu hamil	83%	83%
		Pemberian Tablet Tambah Darah pada Remaja Putri	56%	56%
		Penanggulangan Gangguan Gizi		
		Pemberian makanan tambahan bagi balita gizi kurang	85%	61%
		Pemberian makanan tambahan pada ibu hamil Kurang Energi Kronik (KEK)	80%	80%
		Balita gizi buruk mendapat perawatan sesuai standar tatalaksana gizi buruk	88%	88%

		Pemberian Proses Asuhan Gizi di Puskesmas (sesuai buku pedoman asuhan gizi tahun 2018 warna kuning)	100%	100%
		Pemantauan Status Gizi		
		Balita yang di timbang berat badanya (D/S)	80%	80%
		Balita ditimbang yang naik berat badannya (N/D)	86%	59%
		Balita stunting (pendek dan sangat pendek)	16%	3%
		Bayi usia 6 (enam) bulan mendapat ASI Eksklusif	50%	50%
		Bayi yang baru lahir mendapat IMD (Inisiasi Menyusu Dini)	66%	66%
E.	Upaya Pelayanan Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Diare		
		Pelayanan Diare Balita	100%	77%
		Proporsi pemberian oralit dan zinc pada penderita diare balita	100%	77%
		Pelaksanaan kegiatan Layanan Rehidrasi Oral Aktif (LROA)	100%	100%
		Pencegahan dan Penanggulangan Hepatitis B pada ibu hamil		
		Deteksi dini Hepatitis B pada ibu hamil	100%	59%
		Tata laksana ibu hamil dengan Hepatitis B reaktif	100%	100%

		ISPA (Infeksi Saluran Pernapasan Atas)		
		Penemuan penderita Pneumonia balita	75%	48%
		Penderita kasus pneumonia yang diobati sesuai standart	70%	64%
		Kusta		
		Pemeriksaan kontak dari kasus Kusta baru	≥ 80%	null
		RFT penderita Kusta	≥ 90%	100%
		Proporsi tenaga kesehatan Kusta tersosialisasi	≥ 95%	100%
		Kader Posyandu yang telah mendapat sosialisasi kusta	≥ 95%	123,6%
		SD/ MI telah dilakukan screening Kusta	100%	100%
		TBC		
		Kasus TBC yang ditemukan dan diobati	90%	90%
		Persentase Pelayanan orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar (Standar Pelayanan Minimal ke 11)	100%	100%
		Angka Keberhasilan pengobatan kasus TBC (Success Rate/SR)	≥ 90%	95%
		Persentase pasien TBC dilakukan Investigasi Kontak	≥ 90%	7%

		Pencegahan dan Penanggulangan PMS dan HIV/AIDS		
		Sekolah (SMP dan SMA/ sederajat) yang sudah dijangkau penyuluhan HIV/AIDS	100%	100%
		Orang yang beresiko terinfeksi HIV mendapatkan pemeriksaan HIV	100%	56%
		Demam Berdarah Dengue (DBD)		
		Angka Bebas Jentik (ABJ)	≥95%	90%
		Penderita DBD ditangani	100%	100%
		PE kasus DBD	100%	100%
		Pelayanan Imunisasi		
		Persentase bayi usia 0-11 bulan yang mendapat Imunisasi Dasar Lengkap (IDL)	100%	97%
		UCI desa	100%	100%
		Persentase bayi usia 0-11 bulan yang mendapat antigen baru	100%	100%
		Persentase anak usia 12-24 bulan yang mendapat imunisasi lanjutan baduta	100%	100%
		Persentase anak yang mendapatkan imunisasi lanjutan lengkap di usia sekolah dasar	80%	80%
		Persentase wanita usia subur yang memiliki status imunisasi T2+	80%	80%
		Pemantauan suhu, VVM, serta Alarm Dingin pada lemari es penyimpan vaksin	100%	100%
		Ketersediaan buku catatan stok vaksin sesuai dengan jumlah vaksin program imunisasi serta pelarutnya	100%	100%
		Laporan KIPI Zero reporting / KIPI Non serius	90%	90%

		Pengamatan Penyakit (Surveillance Epidemiology)		
		Laporan STP yang tepat waktu	≥ 80%	100%
		Kelengkapan laporan STP	≥ 90%	100%
		Laporan MR01 tepat waktu	≥ 80%	100%
		Kelengkapan laporan MR01	≥ 90%	100%
		Ketepatan Laporan W2 (format SKDR)	≥ 80%	90%
		Kelengkapan laporan W2 (format SKDR)	≥ 90%	90%
		Persentase Alert yang direspon peringatan ini KLB/Wabah (alert systems) minimal 80% di Puskesmas	≥ 90%	90%
		Desa/ Kelurahan yang mengalami KLB ditanggulangi dalam waktu kurang dari 24 (dua puluh empat) jam	100%	null
		Persentase kabupaten/kota yang memiliki peta risiko penyakit infeksi emerging	15%	null
		Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tidak Menular		
		Fasyankes yang ada di wilayah puskesmas melaksanakan KTR	100%	7%
		Sekolah yang ada di wilayah Puskesmas melaksanakan KTR	100%	100%
		Tempat anak bermain yang ada di wilayah Puskesmas melaksanakan KTR	100%	18%
		Persentase merokok penduduk usia 10 - 18 tahun	< 9%	100%
		Puskesmas menyelenggarakan layanan Upaya Berhenti Merokok (UBM)	100%	100%
		Pelayanan Kesehatan Usia Produktif	100%	77%

		Deteksi dini penyakit hipertensi	70%	100%
		Deteksi dini obesitas	70%	85%
		Deteksi dini penyakit diabetes melitus	70%	99%
		Deteksi dini stroke	70%	29%
		Deteksi dini penyakit jantung	70%	75%
		Deteksi dini penyakit paru obstruksi kronis (PPOK)	70%	0,3%
		Deteksi dini kanker payudara	70%	0,9%
		Deteksi dini kanker leher rahim	70%	0,8%
		Deteksi dini gangguan indera	70%	100%
		Prosentase penderita TB yang diperiksa gula darahnya	100%	100%
		Pelayanan Kesehatan Jiwa		
		Persentase penduduk usia ≥ 15 tahun dengan risiko masalah kesehatan jiwa yang mendapatkan skrining	60%	68%
		Persentase penyandang gangguan jiwa yang memperoleh layanan di fasyankes	60%	76%
		Jumlah kunjungan pasien pasung	100%	100%
		Persentase kasus pasung yang dilepaskan/dibebaskan	10%	0%
F.	Pelayanan Keperawatan Kesehatan Masyarakat (Perkesmas)	Keluarga binaan yang mendapatkan asuhan keperawatan	60%	60%
		Keluarga yang dibina dan telah Mandiri/ memenuhi kebutuhan kesehatan	40%	39%

		Kelompok binaan yang mendapatkan asuhan keperawatan	50%	50%
		Desa/kelurahan binaan yang mendapatkan asuhan keperawatan	30%	30%
H.	Upaya Pelayanan Kesehatan Gigi Masyarakat	PAUD dan TK yang mendapat penyuluhan/pemeriksaan gigi dan mulut	55%	44%
		Kunjungan ke Posyandu terkait kesehatan gigi dan mulut	30%	4%
I.	Upaya Pelayanan Kesehatan Tradisional	Penyehat Tradisional yang memiliki STPT	25%	25%
		Panti Sehat berkelompok yang berijin	15%	0%
		Pembinaan Penyehat Tradisional	50%	50%
		Kelompok Asuhan Mandiri yang terbentuk	20%	20%
		Kelompok Asuhan Mandiri yang mendukung Program Prioritas	1	1
J.	Upaya Pelayanan Kesehatan Olahraga	Kelompok /klub olahraga yang dibina	40%	40%
		Pengukuran Kebugaran Calon Jamaah Haji	90%	90%
		Puskemas menyelenggarakan pelayanan kesehatan Olahraga internal	30%	30%
		Pengukuran kebugaran Anak Sekolah	35%	35%

L.	Penanganan Masalah Penyalahgunaan Napza	Penyediaan dan penyebaran informasi tentang pencegahan & penanggulangan bahaya penyalahgunaan Napza	10%	10%
M.	Upaya Pelayanan Kesehatan Kerja	Puskesmas menyelenggarakan K3 Puskesmas (internal)	50%	50%
		Puskesmas menyelenggarakan pembinaan K3 perkantoran	50%	50%
		Promotif dan preventif yang dilakukan pada kelompok kesehatan kerja	50%	50%
N.	Upaya Pelayanan Kesehatan Matra	Hasil pemeriksaan kesehatan jamaah haji 3 bulan sebelum operasional terdata.	100%	100%
O.	Upaya Pelayanan Kesehatan Kefarmasian	Kader aktif pada kegiatan Edukasi dan Pemberdayaan masyarakat tentang obat pada Gerakan masyarakat cerdas menggunakan obat	25%	25%
		Jumlah wilayah yang dilakukan Kegiatan Gerakan Masyarakat Cerdas Menggunakan Obat	25%	25%
		Jumlah masyarakat yang telah tersosialisasikan gema cermat	25%	25%

b. UKP

NO	JENIS UPAYA	INDIKATOR	TARGET	CAPAIAN
A.	Pelayanan Non Rawat Inap	Angka Kontak Komunikasi	per mil 3/20	per mil 3/20
		Rasio Rujukan Rawat Jalan Kasus Non Spesialistik (RRNS)	< 2%	< 2%

		Rasio Peserta Prolanis Terkendali (RPPT)	>5%	>5%
		Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi	100%	82%
		Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Mellitus	100%	100%
		Persentase Penyandang Hipertensi Yang Tekanan Darahnya Terkendali	63%	63%
		Persentase Penyandang Diabetes Melitus Yang Gula Darahnya Terkendali	58%	57%
		Kelengkapan pengisian rekam medik	100%	9%
		Rasio gigi tetap yang ditambah terhadap gigi tetap yang dicabut	>1%	100%
		Bumil yang mendapat pelayanan kesehatan gigi	100%	100%
B.	Pelayanan Gawat Darurat	Kelengkapan pengisian informed consent	100%	100%
C.	Pelayanan Kefarmasian	Kesesuaian item obat yang tersedia dalam Fornas	80%	80%
		Ketersediaan obat dan vaksin terhadap 45 item obat dan vaksin indikator	85%	85%
		Penggunaan antibiotika pada penatalaksanaan ISPA non pneumonia	< 20%	100%
		Penggunaan antibiotika pada penatalaksanaan kasus diare non spesifik	< 8%	100%
		Penggunaan Injeksi pada Myalgia	< 1%	100%
		Rerata item obat yang diresepkan	≤ 3%	100%

		Pengkajian resep, pelayanan resep dan pemberian informasi obat	80%	80%
		Konseling	5%	5%
		Pelayanan Informasi Obat	10%	10%
D.	Pelayanan Laboratorium	Kesesuaian jenis pelayanan laboratorium dengan standar	60%	60%
		Ketepatan waktu tunggu penyerahan hasil pelayanan laboratorium	100%	100%
		Kesesuaian hasil pemeriksaan baku mutu internal (PMI)	100%	100%

c. Mutu

NO	JENIS UPAYA	INDIKATOR	TARGET	CAPAIAN
A.	MUTU	Kepatuhan Kebersihan Tangan	≥ 85%	93 %
		Kepatuhan Penggunaan Alat Pelindung Diri (APD)	100 %	100 %
		Kepatuhan Identifikasi Pasien	100 %	100 %
		Keberhasilan Pengobatan Pasien TB Semua Kasus Sensitif Obat (SO)	90 %	86 %
		Ibu Hamil Yang Mendapatkan Pelayanan ANC Sesuai Standar	100 %	100 %
		Kepuasan Pasien	≥ 76,61	70,16
B.	SASARAN KESELAMATAN PASIEN	Kepatuhan melakukan komunikasi efektif	100%	100%

		Pengelolaan obat-obat yang perlu diwaspadai	100%	100%
		Memastikan lokasi pembedahan yang benar, prosedur yang benar, pembedahan pada pasien yang benar pada tindakan/bedah minor	100%	100%
		Mengurangi risiko cedera pada pasien akibat terjatuh	100%	100%
C.	PELAPORAN INSIDEN	Pelaporan Insiden	100%	100%

d. Manajemen

NO	JENIS UPAYA	INDIKATOR	TARGET	CAPAIAN
A.	Manajemen Umum	Rencana 5 (lima) tahunan	10	10
		RUK Tahun (N+1)	10	10
		RPK/POA bulanan/tahunan	10	10
		Lokakarya Mini bulanan (lokmin bulanan)	10	10
		Lokakarya Mini tribulanan (lokmin tribulanan)	10	10
		Survei Keluarga Sehat (12 Indikator Keluarga Sehat)	10	10
		Survei Mawas Diri (SMD)	10	10
		Pertemuan dengan masyarakat dalam rangka pemberdayaan Individu, Keluarga dan Kelompok	10	10
		SK Tim mutu dan uraian tugas	10	10
		Rencana program mutu dan keselamatan pasien	10	10

		Pengelolaan risiko di Puskesmas	10	10
		Pengelolaan Pengaduan Pelanggan	10	10
		Survei Kepuasan Masyarakat dan Survei Kepuasan Pasien	10	10
		Audit internal	10	10
		Rapat Tinjauan Manajemen	10	10
		Penyajian/ <i>updating</i> data dan informasi	10	10
B.	Manajemen Peralatan dan Sarana Prasarana	Kelengkapan SPA (Sarana, Prasarana, Alkes)	10	10
		Analisis data ASPAK dan rencana tindak lanjut	10	10
		Pemeliharaan prasarana Puskesmas	10	10
		Kalibrasi alat kesehatan	10	10
		Perbaikan dan pemeliharaan peralatan medis dan non medis	10	10
C.	Manajemen Keuangan	Data realisasi keuangan	10	10
		Data keuangan dan laporan pertanggung jawaban	10	10
D.	Manajemen Sumber Daya Manusia	Rencana Kebutuhan Tenaga (Renbut)	10	10
		SK, uraian tugas pokok (tanggung jawab dan wewenang) serta uraian tugas integrasi	10	10
		Data kepegawaian	10	10

E.	Manajemen Pelayanan Kefarmasian	SOP Pelayanan Kefarmasian	10	10
		Sarana Prasarana Pelayanan Kefarmasian	10	10
		Data dan informasi Pelayanan Kefarmasian	10	10

e. Standar Pelayanan Minimal

NO	INDIKATOR	TARGET	CAPAIAN
1.	Pelayanan kesehatan ibu hamil sesuai standar	100 %	96%
2.	Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin sesuai standar	100 %	93%
3.	Pelayanan kesehatan bayi baru lahir (usia 0-28 hari)sesuai standar	100 %	91%
4.	Pelayanan kesehatan Balita (usia 0-59 bulan) sesuai standar	100 %	91%
5.	Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar kelas 1 sampai dengan kelas 9 dan diluar satuan pendidikan dasar	100 %	100%
6.	Pelayanan Kesehatan Usia Produktif	100 %	77%
7.	Skrining Kesehatan Warga negara indonesia usia 60 tahun keatas	100 %	100%
8.	Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi	100 %	100%
9.	Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Mellitus	100 %	100%
10.	Pelayanan kesehatan jiwa ODGJ berat	100 %	100%
11.	Orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar	100 %	100%
12.	Orang dengan risiko terinfeksi HIV mendapatkan pelayanan deteksi dini HIV sesuai standar	100 %	100 %

f. Sasaran Keselamatan Pasien

NO	INDIKATOR	TARGET	CAPAIAN
1.	Identifikasi Pasien dengan benar	100 %	100 %
2.	Kepatuhan petugas melakukan identifikasi pasien	100 %	88 %
3.	Komunikasi efektif dalam pelayanan	100 %	100 %
4.	Kepatuhan melakukan komunikasi efektif	100 %	92 %
5.	Keamanan obat yang perlu diwaspadai	100 %	100 %
6.	Penyimpanan <i>alfabetical</i> dan pelabelan obat <i>high alert</i> , LASA dan kadaluarsa, serta pelaksanaan 5 benar dalam pemberian obat	100 %	100 %

g. Pencegahan dan Pengendalian Infeksi

NO	INDIKATOR	TARGET	CAPAIAN
1.	Kepatuhan petugas menggunakan APD	100 %	100 %
2.	Kepatuhan prosedur desinfeksi dan/atau sterilisasi alat setelah tindakan	100 %	100 %
3.	Kepatuhan prosedur pencegahan penularan infeksi	100 %	90 %
4.	Pembuangan limbah benda tajam memenuhi standar	100 %	100 %

h. Mutu Prioritas Puskesmas

NO	INDIKATOR	TARGET	CAPAIAN
1.	Angka Kematian Ibu	0 %	0,3 %

2.	Angka Kematian Bayi	0 %	0,3 %
----	---------------------	-----	-------

2.6 PERSYARATAN PELAYANAN

STANDAR PELAYANAN PUBLIK PELAYANAN UGD			
No	Jenis Pelayanan	Pelayanan UGD	
1.	Dasar Hukum	1. Peraturan Menteri Kesehatan No. 33 Tahun 2019 tentang Panduan Perilaku Interaksi Pelayanan Publik di Lingkungan Kementerian Kesehatan 2. Keputusan Menteri Kesehatan No.02.02/MENKES/S14/2015 tentang Panduan Praktik Klinis Bagi Dokter di Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama 3. Peraturan Bupati No. 36 Tahun 2019 tentang Ketentuan dan Tata Cara Pemungutan Retribusi Pelayanan Kesehatan Di Pusat Kesehatan Masyarakat dan Unit Pelaksana Teknis Dinas Laboratorium Kesehatan Daerah Kabupaten Ngarajuk	
2.	Persyaratan Pelayanan	1. Pasien UMUM membawa KTP KK 2. Pasien BPJS KIS membawa Kartu BPJS KIS, KTP KK	
3.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	Di Lamorran SPP	
4.	Jangka Waktu Penyelesaian	10 - 30 menit (Tergantung jenis Tindakan)	
5.	Biaya / Tarif	BPJS : Gratis Umum : 1. Cross Incisi Rp 30.000,- 2. Insisi Abces Rp 30.000,- 3. Perawatan Luka Rp 25.000,- 4. Hecting Rp 30.000,- 5. Nebulizer Rp 25.000,- 6. Pasang Lepas cateter Rp 25.000,- 7. Penggunaan Oksigen Per Jem Rp 8.000,- 9. Ambulan 5 KM pertama Rp 70.000,- Tiap KM berikutnya Rp 7.000,- Pasien Luar Wilayah Ngarajuk : - Biaya Pendaftaran Rp 5.000,- - Biaya Tindakan sama seperti Pasien Umum	
6.	Produk Pelayanan	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pengobatan ▪ Resep Obat ▪ Konsultasi / Edukasi ▪ Surat Rujukan internal maupun eksternal (bila diperlukan) 	
7.	Sarana Prasarana dan/atau Fasilitas	1. Alat TB 2. Bed 3. Standar infus set 4. Tensimeter 5. Thermometer 6. Pulse Oxymetri 7. Oksigen 8. Heating-set 9. Nebulizer 10. Alat ECG 11. Komputer dan printer 12. Blangko RM, Blangko tindakan	
8.	Kompetensi Pelaksana	- Dokter Umum yang memiliki STR dan SIP Aktif - Perawat yang memiliki STR dan SIP Aktif	
9.	Pengawasan Internal	- Kepala Puskesmas - Penanggung Jawab UKP - Penanggung Jawab Mutu - Tim Audit internal	
10.	Peranganan Pengaduan, Saran, dan Masukan	Pasien/pengguna layanan menyampaikan melalui : a. Kotak saran b. WA : 081 137 83763 an. Jilly MA c. IG @puskesmasngarajuk d. FB: pkm.ngarajuk e. Email / Google : pkm.ngarajuk@gmail.com f. Aduan ke BPJS an (SIPP) : an. Awalina wa : 089537000005 g. Aplikasi Komplain-Ku : an. A. Ni'am Fauzi Download di https://drive.google.com/file/d/1sdnUXNftcfuMJPvSibeBx20AafEycBEw/view Pengaduan Langsung : Novita Rulli R dan Drp. Niken W	
11.	Kompetensi Pelaksana	✓ Dokter Umum ✓ Perawat pendidikan min Diploma III	
12.	Jaminan Pelayanan	✓ Tenaga yang Kompeten ✓ Pelayanan sesuai SOP ✓ Sarana, Prasarana dan Fasilitas sesuai Standar	
13.	Evaluasi Kinerja Pelaksana	1. Mini Lokakarya Bulanan 2. Penilaian Kinerja Puskesmas 3. Survei Kepuasan Masyarakat	

Disiapkan di : Ngarajuk
 Pada tanggal : 28 Juli 2022
 PIC. KEPALA PUSKESMAS NGARAJUK

Dr. YUSMAN EFFENDI
 NIP. 1974012020041019

STANDART PELAYANAN PUBLIK PENDAFTARAN PASIEN DI LOKET

NO.	Jenis Pelayanan	Pelayanan pendaftaran pemeriksaan pasien	2019
1.	Dasar Hukum	a.Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2004 tentang Praktek Kedokteran b.Permendes No. 269/Menkes/ Per/III/2008 tentang Rekam Medis c.Peraturan Menteri Kesehatan nomor 43 tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat d.Peraturan Bupati Nganjuk No. 36 Tahun 2019 tentang Ketentuan pemungutan Retribusi Pelayanan Kesehatan di Puskesmas	6. Produk Pendaftaran pasien di puskesmas
2.	Persyaratan	1. KTP/ Kartu Keluarga/ Akta Kelahiran/ Kartu Identitas Lainnya 2. BPJS/ Kartu Kunjungan dari Puskesmas	7. Pengelolaan Keluhan / Pengaduan / Apresiasi Pasien/pengguna layanan menyampaikan melalui : a. Kotak saran b. WA : 081 137 83763 an. Jilly MA c. IG @puskesmasnganjuk d. FB: pkm.nganjuk e. Email / Google : pkm.nganjuk@gmail.com f. Aduan ke BPJS an (SIPP) : an. Awalina wa : 089537000005 g. Aplikasi Komplain-Ku : an. A. Ni am Fauzi Download di https://drive.google.com/file/d/1sdnUXNfcuMUPvSibeBx20AafEycBEw/view h. Pengaduan Langsung : Novita Rulli R dan Drg. Niken W
3.	Prosedur	1. Petugas memandu kepada pengunjung untuk menekan tombol pada mesin antrian yang disediakan dan menanyakan jenis keluhannya. apabila pasien Lansia menkan tombol warna biru, Poli Umum dan Gigi warna merah. Hamil, Imunisasi, MTBS dan konsultasi KIA warna hijau. 2. Petugas mempersialihkan pengunjung untuk menunggu nomor antrian sesuai dengan nomor. A untuk pasien Umum, Gigi dan Surat Sehat, B untuk Lansia dan C untuk KIA. 3. Petugas mengambil dokumen rekam medis. 4. Petugas mendahulukan panggilan untuk lansia setelah itu baru pasien KIA dan umum serta menanyakan nama lengkap, alamat dan umur pasien. 5. Petugas menanyakan keluhan bagi pengunjung yang sakit. 6. Petugas menanyakan tujuan pengunjung sehat (imunisasi, mengurus surat sehat keterangan dokter). 7. Bagi pasien baru diminta untuk mengisi identitas dan tanda tangan pada lembar <i>General Consent</i> yang sudah di sediakan. 8. Petugas menarik biaya retribusi bagi kunjungan surat sehat. 9. Petugas memberi cap tanggal dan poli yang dituju pada lembar rekam medis dan memasukkan kedalam program SMILE. 10. Petugas mempersialihkan pasien agar menunggu didepan ruang tunggu puskesmas sesuai keluhannya. 11. Petugas mengantarkan lembar rekam medis ke poli yang dituju oleh pasien. 12. Setelah jam pelayanan petugas mengambil kembali lembar rekam medis yang ada di poli untuk dimasukkan kembali kedalam rak dan disimpan lagi di ruang rekam medis.	8. Sarana, Prasarana, dan/atau fasilitas 1. Komputer dan print 2. ATK 3. Formulir Pendaftaran
4.	Waktu Pelayanan	≤ 10 Menit	9. Kompetensi Pelaksana 1. D3 Rekam Medis 2. SMA/SMK
5.	Biaya / Tarif	a. Pemeriksaan Kesehatan gratis b. Surat sehat bayar sesuai dengan Perbup No 36 Th	10. Pengawasan Internal a. Penanggung Jawab UKP b. Penanggung Jawab Mutu c. Kepala Puskesmas
			11. Jumlah Pelaksana 4 (Empat) orang
			12. Jaminan Pelayanan • Petugas yang ramah dan santun • Tenaga yang kompeten • Pelayanan sesuai SOP
			13. Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan • Kerahasiaan identitas pasien • Kerahasiaan dokumen pasien
			14. Evaluasi Kinerja Pelaksana Dilakukan setiap hari kurang dari 24 jam

Disteskan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Juli 2022
PIL. KEPALA PUSKESMAS NGANJUK



Dr. YUSMAN EFFENDI
NIP. 1979102200641018

STANDAR PELAYANAN PUBLIK RUANG FARMASI

Jenis Pelayanan : Farmasi

Dasar Hukum :

1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik ;
2. Permenpan RB Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan;
3. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat;
4. Pearturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 4 tahun 2019 tentang standar teknis Pemenuhan Mutu Pelayanan Dasar Pada Standar Pelayanan Minimal bidang Kesehatan;
5. Peraturan Menteri Kesehatan No.26 Tahun 2020 tentang perubahan atas Peraturan Menteri Kesehatan No.74 Tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas

NO	KOMPONEN	URAIAN	7.
1.	Persyaratan	Pasien membawa resep dari poli yang dituju	7. Sarana dan Prasarana 1. Loket pemberian obat 2. Meja peracikan obat 3. Meja konseling 4. Ruang tunggu 5. Komputer dan printer 6. Laptop 7. Alat Tulis Kantor 8. Kursi petugas farmasi 9. Seperangkat alat rakik 10. Perlengkapan alat farmasi (plastik, kertas puyer, etiket, dll)
2.	Prosedur	1. Petugas menerima resep 2. Petugas melakukan skrining resep 3. Petugas melakukan pengambilan obat 4. Petugas melakukan pelabelan disertai pengecekan obat 5. Petugas memanggil dan menyerahkan obat disertai dengan pemberian informasi obat 6. Pasien tanda tangan penerimaan obat 7. Pasien pulang	8. Kompetensi Pelaksana - Apoteker (S-1 Profesi Apoteker) - Tenaga Teknis Kefarmasian (Minimal D-3 Keperawatan)
3.	Waktu pelayanan	1. Resep racikan : ≤60 menit 2. Resep non racikan : ≤30 menit	9. Jumlah pelaksana - 1 Apoteker - 2 Tenaga Teknis Kefarmasian
4.	Biaya / Tarif	Gratis	10. Jaminan Pelayanan Pasien mendapatkan pelayanan sesuai Standar Operasional Prosedur (SOP) yang telah ditetapkan dan diberikan oleh petugas yang berkompeten
5.	Produk Pelayanan	- Pemberian obat - Pemberian informasi obat - Konseling	11. Pengawasan Internal - Kepala Puskesmas - Tim Mutu Puskesmas - Tim Audit Internal
6.	Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan	Pasien/pengguna layanan menyampaikan melalui : a. Kotak saran b. WA : 081 137 83763 an. Jilly MA c. IG @puskesmasnganjuk d. FB : pkm.nganjuk e. Email/Google : pkm.nganjuk@gmail.com f. Aduan ke BPJS an (SIPP) : an. Awalina WA : 089537000005 g. Aplikasi Komplain-Ku : an. A.Ni am Fauzi Download di https://drive.google.com/file/d/1sdnUXNfcuMUPvSibeBx20AafEycBEw/view Pengaduan langsung : Novita Rulli R dan Drg. Niken W	12. Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan - Keamanan, Keselamatan, dan Kenyamanan sesuai dengan 6 asaran Keselamatan Pasien - Pelayanan sangat diutamakan bebas dari pungutan liar
			13. Evaluasi Kinerja Pelaksana 1. Mini Lokakarya Bulanan 2. PKP (Penilaian Kinerja Puskesmas) 3. Survei Kepuasan Masyarakat

Disteskan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Juli 2022
PIL. KEPALA PUSKESMAS NGANJUK



Dr. YUSMAN EFFENDI
NIP. 1979102200641018

STANDAR PELAYANAN PUBLIK KESEHATAN IBU, ANAK DAN KB

Jenis Pelayanan : Pelayanan Kesehatan Ibu, Anak dan KB

Dasar Hukum :

1. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2019 Tentang Puskesmas;
2. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2019 Tentang Standar Teknis Pemenuhan Mutu Pelayanan Dasar Pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan;
3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Masa Sebelum Hamil, Masa Hamil, Persalinan, Dan Masa Sesudah Melahirkan, Pelayanan Kontrasepsi, Dan Pelayanan Kesehatan Seksual;
4. Peraturan Bupati Nomor 36 Tahun 20219 Tentang Retribusi Pelayanan Kesehatan Di Pusat Kesehatan Masyarakat dan Unit Pelaksanaan Teknis Laboratorium Daerah Kabupaten Nganjuk;

NO	KOMPONEN	URAIAN	7. Sarana dan Prasarana	8. Kompetensi Pelaksana
1.	Persyaratan	Pasien Baru : KTP, KK, Kartu BPJS Pasien Lama : Kartu Pengunjung Puskesmas, Kartu BPJS, Buku KIA, Kartu KB	1. Ruang Tunggu 2. Mebelair 3. Komputer dan Printer 4. ATK 5. Aplikasi SMLLE dan P-Care 6. Infom consent 7. Alat Kesehatan a. Timbangan berat badan b. oxymetri c. Tensimeter d. Stetoskop e. Thermometer f. Dopler-funduskop + Jelly g. Metlin h. Reflek Hammer i. Lila j. Handsocon k. Blanko ANC terpadu l. Masker m. Buku KIA n. IUD Kit 1) Speculum (cocor bebek) 2) Kapas 3) Gunting Panjang 4) Sonde Uterus 5) Tenakulum 6) Tampon Tang o. Injeksi Kit 1) Bak Instrumen 2) Doek sterili dan kain bersih 3) Pinset anatomi 4) Safety box 5) Bascom lempat cairan klorin 0,5% 6) Tempat sampah medis dan non medis 7) Jarum suntik 3 cc 8) Alkohol 70% 9) Betadine 2 % 10) Anastesi lidocaine 2 % 11) Gunting perban 12) Kartu KB 13) Infom Consent	Bidan dengan STR dan SIP aktif, Pelatihan APN, Pelatihan CTU, Pelatihan MTBS/MTBM, Pelatihan MU
2.	Prosedur	Di lampiran SPP ini		9. Jumlah Pelaksana
3.	Waktu Pelayanan	Pasien Baru : 45 menit Pasien Lama : 30 Menit		10. Jaminan Pelayanan
4.	Biaya / Tarif	- Pasien BPJS: Gratis - Pasien UMUM (KTP Kabupaten Nganjuk): Gratis - Kecuali Pasang/Lepas IUD/Implant Rp.30.0000,00 KTP luar Kabupaten Nganjuk : Sesuai retribusi		11. Pengawasan Internal
5.	Produk Pelayanan	1. Mendapatkan pelayanan KIA dan KB 2. Mendapatkan pengobatan yang tepat 3. Mendapatkan surat rujukan apabila di perlukan		12. Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan
6.	Penanganan Pengaduan Saran dan Masukan	Pasien/pengguna layanan menyampaikan melalui : a. Kotak saran b. WA : 081 137 83763 an. Jilly MA c. IG @puskesmasnganjuk d. FB: pkm nganjuk e. Email / Google : pkm.nganjuk@gmail.com f. Aduan ke BPJS an (SIPP) : an. Awalina wa : 089537000005 g. Aplikasi Komplain-Ku : an. A. Ni'am Fauzi Download di https://drive.google.com/file/d/1sdnUXNfctU-MUPvSibeBx20AafEycBEw/view h. Pengaduan Langsung : Novita Rulli R dan Drg. Niken W		13. Evaluasi Kinerja Pelaksana

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 29 Juli 2022
PIL. KEPALA PUSKESMAS NGANJUK

DR. YUSMAN EFFENDI
NIP. 197070200641018

STANDAR PELAYANAN PUBLIK PELAYANAN SURAT KETERANGAN DOKTER

Jenis Pelayanan : Pelayanan Surat Keterangan Dokter Dasar Hukum :

1. KMK RI nomor Hk.01/07/Menkes/1186/2022
2. Peraturan Menteri Kesehatan nomor 43 tahun 2019 tentang Puskesmas
3. Peraturan Bupati Nganjuk No. 36 Tahun 2019 tentang Ketentuan pemungutan Retribusi Pelayanan Kesehatan di Puskesmas
4. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2004 tentang Praktek Kedokteran
5. Undang-Undang Nomor 38 Tahun 2014 tentang Keperawatan

NO.	Jenis Pelayanan	Pelayanan pemeriksaan pasien	Pengaduan / Apresiasi
1.	Persyaratan	Sudah terdaftar di loket	a. Kotak saran b. WA : 081 137 83763 an. Jilly MA c. IG @puskesmasnganjuk d. FB: pkm nganjuk e. Email / Google : pkm.nganjuk@gmail.com f. Aduan ke BPJS an (SIPP) : an. Awalina wa : 089537000005 g. Aplikasi Komplain-Ku : an. A. Ni'am Fauzi Download di https://drive.google.com/file/d/1sdnUXNfctU-MUPvSibeBx20AafEycBEw/view h. Pengaduan Langsung : Novita Rulli R dan Drg. Niken W
2.	Prosedur	1. Petugas menerima Surat Keterangan Dokter dari petugas loket 2. Petugas memanggil sesuai dengan urutan. 3. Petugas mengidentifikasi pasien (nama, alamat, dan keperluan surat keterangan dokter) 4. Petugas melakukan pemeriksaan awal pada pasien (Anamnesa, Tekanan darah, Nadi , Suhu, Pernafasan, Tinggi badan, Berat badan, Lingkar perut, SpO2, Pemeriksaan test buta warna) 5. Dokter melakukan pemeriksaan kepada pasien 6. Dokter menyarankan laboratorium sederhana kepada pasien sesuai keperluan surat. Jika calon pengantin di periksa Haemoglobin dan HIV test. Jika untuk melamar pekerjaan dan melanjutkan sekolah di lakukan pemeriksaan golongan darah) 7. Dokter menanda tangani surat keterangan dokter. 8. Petugas memasukan data rekam medis manual (hasil pemeriksaan subyektif, obyektif) ke rekam medis elektronik (SMILE) dan buku register pasien.	7. Sarana, Prasarana,dan/atau fasilitas 1. Tensimeter, timbangan, pengukur tinggi badan, senter, stetoskop,thermometer,metlin, pengukur SpO2 2. Komputer, Printer, dan ATK
3.	Waktu Pelayanan	15 menit	8. Kompetensi Pelaksana 1. Dokter Umum (SIP dan STR Aktif) 2. Perawat (minimal D-III , STR dan SIP aktif) Menguasai Komputer
4.	Biaya / Tarif	Tidak dikenakan biaya	9. Pengawasan Internal a. Penanggung Jawab LKP b. Penanggung Jawab Mutu c. Kepala Puskesmas
5.	Produk	Pemeriksaan umum pasien di puskesmas	10. Jumlah Pelaksana ± 4(Empat) orang
6.	Pengelolaan Keluhan /	Pasien/pengguna layanan menyampaikan melalui :	11. Jaminan Pelayanan • Tenaga yang kompeten • Tidak ada pungutan • Pelayanan sesuai SOP
			12. Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan • Kerahasiaan dokumen pasien • Masuk data register • Hasil pemeriksaan sesuai dengan keadaan pasien
			13. Evaluasi Kinerja Pelaksana Dilakukan setelah pelayanan selesai

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 29 Juli 2022
PIL. KEPALA PUSKESMAS NGANJUK

DR. YUSMAN EFFENDI
NIP. 197070200641018

STANDAR PELAYANAN PUBLIK ANC TERPADU

Jenis Pelayanan : Pelayanan ANC Terpadu

Dasar Hukum :

1. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 001 Tahun 2012 Tentang Sistem Rujukan Pelayanan Kesehatan Perorangan;
2. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2019 Tentang Standar Teknis Pemenuhan Mutu Pelayanan Dasar Pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan;
3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Masa Sebelum Hamil, Masa Hamil, Persalinan, Dan Masa Sesudah Melahirkan, Pelayanan Kontrasepsi, Dan Pelayanan Kesehatan Seksual;

NO	KOMPONEN	URAIAN	
1.	Persyaratan	Pasien Baru : KTP, KK, Kartu BPJS Pasien Lama : Kartu Pengunjung Puskesmas, Kartu BPJS, Buku KIA	7. Sarana dan Prasarana
2.	Prosedur	Di lampiran SPP ini	Formulir ANC Terpadu/kartu ibu Buku KIA Kohort ibu Doppler, Jelly Doppler Meteiin Lila Tensimeter Pengukur TB Timbangan BB Termometer Refleks Hammer Jam yang ada detik T isyu Handscoon Disposable Wastafel
3.	Waktu Pelayanan	Pasien Baru : 45 menit Pasien Lama : 30 Menit	8. Kompetensi Pelaksana
4.	Biaya / Tarif	Umum: KTP Dalam Wilayah Nganjuk : Gratis BPJS : Gratis KTP Luar Wilayah Nganjuk : Sesuai Retribusi	Bidan minimal D3 STR dan SIP Aktif Dokter Umum STR dan SIP Aktif Dokter Gigi STR dan SIP Aktif Ahi Gigi STR dan SIP Aktif Analisis minimal D3 STR dan SIP Aktif
5.	Produk Pelayanan	1. Mendapatkan pelayanan ANC Terpadu 2. Mendapatkan pengobatan yang tepat 3. Mendapatkan surat rujukan apabila di perlukan	9. Jumlah Pelaksana
6.	Penanganan PengaduanSaran dan Masukan	Pasien/pengguna layanan menyampaikan melalui : a. Kotak saran b. WA : 081 137 83763 an. Jilly MA c. IG @puskesmasnganjuk d. FB: pkm.nganjuk e. Email / Google : pkm.nganjuk@gmail.com f. Aduan ke BPJS an (SIPP) : an. Awalina wa : 089537000005 g. Aplikasi Komplain-Ku : an. A. Ni'am Fauzi Download di https://drive.google.com/file/d/1sdnUXNfcuMUPvSibeX2OaafEycBEw/view h. Pengaduan Langsung : Novita Rulli R dan Drg. Niken W	1. 1 Dokter Umum 2. 3 Bidan/ Penanggung jawab KIA
			10. Jaminan Pelayanan
			Pasien mendapatkan pelayanan sesuai standar operasional prosedur (SOP) yang telah ditetapkan dan diberikan oleh petugas yang berkompeten.
			11. Pengawasan Internal
			1. Kepala Puskesmas 2. Tim Mutu Puskesmas 3. Tim Audit Internal Puskesmas
			12. Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan
			1. Keamanan, keselamatan, dan kenyamanan sesuai dengan 6 Sasaran Keselamatan Pasien. 2. Pelayanan sangat diutamakan bebas dan pungutan liar.
			13. Evaluasi Kinerja Pelaksana
			1. Mini Lokakarya Bulanan 2. PKP (Penilaian Kinerja Puskesmas)


 Ditetapkan di : Nganjuk
 Pada tanggal : 25 Juli 2022
 PE. KEPALA PUSKESMAS NGANJUK
 DR. YUSMAN EFFENDI
 NP : 1316703200641018

STANDART PELAYANAN PUBLIK PELAYANAN LABORATORIUM

Jenis Pelayanan : Pelayanan Laboratorium

Dasar Hukum :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik
2. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat
3. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2013 Tentang Cara Penyelenggaraan Laboratorium Yang Baik
4. Peraturan Menteri Kesehatan No.37 tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Laboratorium Puskesmas

NO	KOMPONEN	URAIAN		
1.	Persyaratan	Pasien membawa blanko permintaan pemeriksaan laboratorium dari poli perujuk	9.	Jumlah Pelaksana 2 TLM (Pranata Labkes)
2.	Prosedur	Di lampirkan SPP	10.	Pengawasan Internal - Kepala Puskesmas - Penanggungjawab LKJP - Tim Mutu Puskesmas - Tim Audit Internal Puskesmas
3.	Waktu Pelayanan	10 – 60 menit (tergantung jenis pemeriksaan)	11.	Jaminan Pelayanan 1. Pasien mendapatkan pelayanan laboratorium sesuai standar operasional prosedur (SOP) yang telah ditetapkan dan diberikan oleh petugas yang berkompeten serta tidak ada pungutan biaya untuk pasien BPJS dan pasien ber-KTP atau berdomisili di wilayah Kabupaten Nganjuk 2. Pasien mendapatkan hasil pemeriksaan Laboratorium yang tepat dan akurat sesuai dengan Standar Mutu Laboratorium Klinik (terjaminnya Pemantapan Mutu Internal dan Eksternal) untuk membantu menegakkan diagnosa penyakit pasien.
4.	Biaya / Tarif	1. Untuk pasien BPJS dan KTP Kabupaten Nganjuk tidak dipungut biaya 2. Untuk pasien KTP luar Kabupaten Nganjuk dikenal biaya pemeriksaan (retribusi) sesuai Perda No 36 Tahun 2019 Tentang Ketentuan Dan Tatacara Pemungutan Retribusi Pelayanan Kesehatan di Puskesmas Dan Labkesda Kab Nganjuk	12.	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pasien 1. Keamanan, keselamatan dan kenyamanan sesuai dengan 6 sasaran keselamatan pasien 2. Hasil pemeriksaan laboratorium dengan nilai kritis diberi tanda khusus dan dilaporkan saat agar pasien segera mendapat tindak lanjut. 3. Pelayanan sangatutamakan bebas dari pungutan liar
5.	Produk Pelayanan	<ul style="list-style-type: none"> • Pemeriksaan Hematologi • Pemeriksaan Imunoserologi • Pemeriksaan Kimia Klinik • Pemeriksaan Urinalisa • Pemeriksaan Mikrobiologi 	13.	Evaluasi Kinerja Pelaksana 1. Mini Lokakarya Bulanan 2. Penilaian Kinerja Puskesmas (PKP) 3. Survei Kepuasan Masyarakat
6.	Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan	Pasien/pengguna layanan menyampaikan melalui : a. Kotak Saran b. WA : 0811 3783 763 a.n. Jilly c. E-mail : pkm.nganjuk@gmail.com d. IG : puskesmasnganjuk e. FB : pkm.nganjuk f. Aduan ke BPJS a.n. (SIPP): 0895 3700 00005 a.n. Awalina g. Aplikasi Komplain-Ku: a.n. N'iam Fauzi Download di https://drive.google.com/file/d/1sdnUXNlfcuMUPvSibeBx2QAafEycBEw/view h. Pengaduan langsung: Novita Rulii R dan drg. Niken W		
7.	Sarana, Prasarana, dan/atau Fasilitas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alat Hematologi Analyzer 2. Alat Fotometer 3. Alat TCM GenExpert 4. Bio Safety Cabinet 5. Mikroskop binokuler 6. Centrifuge 7. Lemari es penyimpanan reagen 8. Lemari es penyimpanan sampel 9. Meja Sampling 10. Meja komputer 11. Komputer set dan printer 		
8.	Kompetensi Pelaksana	Pranata Laboratorium Kesehatan (Teknologi Laboratorium Medis) yang memiliki STR dan SIP Aktif		

Disiapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 25 Juli 2022
Poli : KEPALA PUSKESMAS NGANJUK



Dr. YUSMAN EFFENDI
NIP. 197610220961010

STANDAR PELAYANAN PUBLIK PELAYANAN RUANG KESEHATAN GIGI DAN MULUT

Jenis Pelayanan : Pelayanan Poli Gigi

Dasar Hukum :

1. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
2. Permenpan RB Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan;
3. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat;
4. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2019 Tentang Standar Teknis Pemenuhan Mutu Pelayanan Dasar Pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan;
5. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HK.01.07/MENKES/1186/2022 tentang Panduan Praktik Klinis Bagi Dokter di Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Pertama.
6. Standart pelayanan kesehatan gigi dan mulut di Puskesmas, Dirjen Bina Yanmed dasar Depkes RI, 2007.

NO	KOMPONEN	URAIAN				
1.	Persyaratan Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasien Baru : <ol style="list-style-type: none"> a. KTP, b. KK, c. Kartu BPJS 2. Pasien Lama : <ol style="list-style-type: none"> a. Kartu Pengunjung Puskesmas, b. Kartu BPJS 	6.	Produk Pelayanan <ol style="list-style-type: none"> 1. Tumpatan gigi sementara. 2. Tumpatan tetap permanen tanpa penyinaran (glass ionomer). 3. Tumpatan tetap permanen dengan penyinaran (composite). 4. Pencabutan gigi permanen tanpa penyulit. 5. Pencabutan gigi permanen dengan penyulit. 6. Pencabutan gigi suai dengan anestesi lokal (CE). 7. Pembersihan karang gigi/ Scaling – Ultrasonic. 8. Pembersihan karang gigi/ Scaling – Manual. 9. Pengobatan Kesehatan gigi dan mulut. 10. Konsultasi Kesehatan gigi dan mulut. 11. Rujukan Pasien lanjutan. 	7.	Sarana dan Prasarana (Fasilitas) <ol style="list-style-type: none"> 1. Dental Unit, 2. Scaler Unit, 3. Light Cure, 4. Hepafilter, 5. Suction Aerosol, 6. Dental Instrument Set, 7. Tang Dewasa Set, 8. Tang Anak Set, 9. Komputer, 10. Jaringan Wi-Fi, 11. Printer, 12. Kipas angin, 13. Air Conditioner (AC), 14. Ruang medik pasien.
2.	Prosedur	Di lampirkan SPP	8.	Kompetensi Pelaksana <ol style="list-style-type: none"> 1. Dokter Gigi dengan STR dan SIP aktif 2. Perawat Gigi dengan STR dan SIP aktif 	10.	Jaminan Pelayanan <ol style="list-style-type: none"> 1. Tenaga Kesehatan yang kompeten di bidang Kesehatan gigi. 2. Sarana dan prasarana yang sesuai standar. 3. Fasilitas yang sesuai standar. 4. Tidak ada pungutan biaya bagi Pasien umum dengan identitas kesehatan Nganjuk.
3.	Waktu Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hari dan Jam Pelayanan Poli Gigi : <ol style="list-style-type: none"> a). Senin s/d Kamis, jam 08.00 - 11.30 WIB, b). Jumat, jam 08.00 - 09.30 WIB, c). Sabtu, jam 08.00 - 11.00 WIB. 2. Respon Time Pelayanan Poli Gigi : <ol style="list-style-type: none"> a). Pemeriksaan Anamnesis : 3 menit, b). Pencabutan Gigi : 30 menit, c). Penamtanan Gigi : 15 menit, d). Scaling : 30 menit, e). Konsultasi : 5 menit. 	9.	Penanganan Pengaduan Saran dan Masukan <ol style="list-style-type: none"> 1. Pasien/pengguna layanan menyampaikan melalui : <ol style="list-style-type: none"> a. Kotak Saran b. Telepon : 08113783763 c. E-mail : pkm.nganjuk@gmail.com d. Facebook : pkm.nganjuk e. Instagram : puskesmasnganjuk f. Website : www.dinkesnganjuk.go.id g. SIPP BPJS : 089537000005 2. Pelugas mencatat semua pengaduan. 3. Semua pengaduan akan dibahas oleh tim pengelola pengaduan. 4. Jawaban pengaduan akan disampaikan melalui kotak saran/telepon/mail/linked pengadu yang bersangkutan atau pada saat Pertemuan Linas Sektoral apabila tidak dapat diselesaikan secara internal. 5. Pelugas mencatat semua pengaduan. 6. Semua pengaduan akan dibahas oleh tim pengelola pengaduan. 7. Jawaban pengaduan akan disampaikan melalui telepon/mail pengadu yang bersangkutan atau pada saat Pertemuan Linas Sektoral apabila tidak dapat diselesaikan secara internal. 	11.	Pengawasan Internal <ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Puskesmas 2. Tim Mutu Puskesmas 3. Tim Audit Internal Puskesmas
4.	Biaya/ Tarif	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak dipungut biaya (Gratis) termasuk Pasien Umum dengan identitas di luar Kabupaten Nganjuk. 2. Tarif Pelayanan : <ol style="list-style-type: none"> a). Tumpatan gigi sementara : Rp. 10.000,- b). Tumpatan tetap permanen tanpa penyinaran (glass ionomer) : Rp. 20.000,- c). Tumpatan tetap permanen dengan penyinaran (composite) : Rp. 40.000,- d). Pencabutan gigi permanen tanpa penyulit : Rp. 10.000,- e). Pencabutan gigi permanen dengan penyulit : Rp. 15.000,- f). Pencabutan gigi suai dengan anestesi lokal (CE) : Rp. 10.000,- g). Pembersihan karang gigi/ Scaling – Manual : Rp. 10.000,- h). Pembersihan karang gigi/ Scaling – Ultrasonic : Rp. 20.000,- 	12.	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan <ol style="list-style-type: none"> 1. Keamanan, keselamatan, dan kenyamanan sesuai dengan 6 Sasaran Keselamatan Pasien. 2. Pelayanan sangatutamakan bebas dari pungutan liar. 	13.	Evaluasi Kinerja Pelaksana <ol style="list-style-type: none"> 1. Mini Lokakarya Bulanan 2. PKP (Penilaian Kinerja Puskesmas) Survei Kepuasan Masyarakat. 3. PKP (Penilaian Kinerja Puskesmas) Survei Kepuasan Pasien.

Disiapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 25 Juli 2022
Poli : KEPALA PUSKESMAS NGANJUK



Dr. YUSMAN EFFENDI
NIP. 197610220961010

STANDAR PELAYANAN PUBLIK CALON PENGANTIN

Jenis Pelayanan : Pelayanan Calon Pengantin

Dasar Hukum :

1. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2019 Tentang Puskesmas;
2. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2019 Tentang Standar Teknis Pemenuhan Mutu Pelayanan Dasar Pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan;
3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Masa Sebelum Hamil, Masa Hamil, Persalinan, Dan Masa Sesudah Melahirkan, Pelayanan Kontrasepsi, Dan Pelayanan Kesehatan Seksual.
4. Peraturan Bupati Nomor 36 Tahun 2021 Tentang Retribusi Pelayanan Kesehatan Di Pusat Kesehatan Masyarakat dan Unit Pelaksanaan Teknis Laboratorium Daerah Kabupaten Nganjuk;

NO	KOMPONEN	URAIAN		
1.	Persyaratan	Pasien Baru : KTP, KK, Kartu BPJS Pasien Lama : Kartu Pengunjung Puskesmas, Kartu BPJS	7.	Sarana dan Prasarana
2.	Prosedur	Di lampiran SPP ini		1. Ruang Tunggu 2. Mebelair 3. Komputer dan Printer 4. ATK 5. Aplikasi SMILE 6. Alat Kesehatan a. Timbangan berat badan b. Tensimeter c. Lila
3.	Waktu Pelayanan	15 menit	8.	Kompetensi Pelaksana
4.	Biaya / Tarif	BPJS : Gratis UMUM : dalam wilayah kab nganjuk GRATIS Luar wilayah kab.nganjuk sesuai perda retribusi	9.	Jumlah Pelaksana
5.	Produk Pelayanan	Pelayanan calon pengantin	10.	Jaminan Pelayanan
6.	Penanganan Pengaduan/ Saran dan Masukan	Pasien/pengguna layanan menyampaikan melalui : a. Kotak saran b. WA : 081 137 83763 an. Jilly MA c. IG @puskesmasnganjuk d. FB: pkm.nganjuk e. Email / Google : pkm.nganjuk@gmail.com f. Aduan ke BPJS an (SIPP) : an. Awalina wa : 089537000005 g. Aplikasi Komplain-Ku : an. A. Ni'am Fauzi Download di https://drive.google.com/file/d/1sdnUXNfctfMUPvSibeBx2OAafEycBEw/view h. Pengaduan Langsung : Novita Rulli R dan Drg. Niken W	11.	Pengawasan Internal
			12.	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan
			13.	Evaluasi Kinerja Pelaksana

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 29 Juli 2022
PIL. KEPALA PUSKESMAS NGANJUK



DR. YUSMAN EFFENDI
NIP. 197612202004018

STANDAR PELAYANAN PUBLIK PELAYANAN PROLANIS

Jenis Pelayanan : Pelayanan Prolanis

Dasar Hukum :

1. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
2. Permenpan RB Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan;
3. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat;
4. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2019 Tentang Standar Teknis Pemenuhan Mutu Pelayanan Dasar Pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan;
5. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HK.01.07/MENKES/1186/2022 tentang Panduan Praktik Klinis Bagi Dokter di Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Pertama.
6. Standart pelayanan Prolanis di Puskesmas, Dirjen Bina Yanmed dasar Depkes RI, 2007.

1.	Persyaratan	Pasien Baru : Kartu BPJS, terdaftar sebagai anggota prolanis (di daftar oleh petugas) Pasien Lama : Kartu BPJS	7.	Sarana, Prasarana, dan/atau fasilitas
2.	Prosedur	Di lampiran SPP ini		LCD Lap top Sound sistem Jaringan Wi-Fi Tensi Timbangan Meja Kursi Rekam Medik Pasien
3.	Waktu pelayanan	Kegiatan prolanis dilaksanakan 1 bulan sekali	8.	Kompetensi Pelaksana
4.	Biaya/tarif	Gratis	9.	Pengawasan Internal
5.	Produk	Kegiatan edukasi, senam bersama, pemeriksaan TB, BB, TD, pemeriksaan GDP, konsultasi dokter	10.	Jumlah Pelaksana
6.	Pengelolaan Keluhan/ Pengaduan/ Apresiasi	Pasien/pengguna layanan menyampaikan melalui : a. Kotak saran b. WA : 081 137 83763 an. Jilly MA c. IG @puskesmasnganjuk d. FB: pkm.nganjuk e. Email / Google : pkm.nganjuk@gmail.com f. Aduan ke BPJS an (SIPP) : an. Awalina wa : 089537000005 g. Aplikasi Komplain-Ku : an. A. Ni'am Fauzi Download di https://drive.google.com/file/d/1sdnUXNfctfMUPvSibeBx2OAafEycBEw/view h. Pengaduan Langsung : Novita Rulli R dan Drg. Niken W	11.	Jaminan Pelayanan
			12.	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan
			13.	Evaluasi Kinerja Pelaksana

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 29 Juli 2022
PIL. KEPALA PUSKESMAS NGANJUK



DR. YUSMAN EFFENDI
NIP. 197612202004018

STANDAR PELAYANAN PUBLIK IVA TEST

Jenis Pelayanan : Pelayanan IVA

Dasar Hukum :

1. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
2. Permenpan RB Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan;
3. Peraturan Menteri Kesehatan No 43 Tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat;
4. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2019 Tentang Standar Teknis Pemenuhan Mutu Pelayanan Dasar Pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan;
5. Kemenkes RI. 2015. "Buletin Kanker". Pusat Dasar Informasi Kementerian kesehatan RI. Jakarta;
6. Departemen Kesehatan RI.2009. Pencegahan Kanker Mulut Rahim dan Kanker Payudara. Depkes RI. Jakarta

NO	KOMPONEN	URAIAN		
1.	Persyaratan	Pasien Baru : KTP, KK, Kartu BPJS Pasien Lama : Kartu Pengunjung Puskesmas, Kartu BPJS Tidak sedang haid Sudah pernah kontak seksual	7.	Sarana dan Prasarana 1. Meja periksa/obgyn bed 2. Kursi 3. Tensimeter 4. Thermometer 5. lampu 6. Stetoskop 7. Timbangan 8. Kapas DTT 9. Form pemeriksaan IVA 10. Komputer 11. Handscoon 12. Speculum,kapas lidi, asam asetat, kasa 13. Jam yang ada detik 14. Rekam Medis
2.	Prosedur	Di lampiran SPP ini	8.	Kompetensi Pelaksana 1. Bidan minimal D3 STR dan SIP Aktif 2. Dokter Umum STR dan SIP Aktif
3.	Waktu Pelayanan	60 menit	9.	Jumlah Pelaksana Minimal 5 orang
4.	Biaya / Tarif	BPJS : Gratis UMUM : Rp 25.000	10.	Jaminan Pelayanan Tenaga yang Kompeten Pelayanan sesuai SOP Sarana, Prasarana dan Fasilitas sesuai Standar Tidak ada Pungutan diluar retribusi
5.	Produk Pelayanan	1. Mendapatkan pemeriksaan dan penjelasan tentang pemeriksaan IVA test 2. Mendapatkan pemeriksaan SADANIS 3. Mendapatkan surat rujukan apabila di perlukan	11.	Pengawasan Internal 1. Kepala Puskesmas 2. Tim Mutu Puskesmas 3. Tim Audit Internal Puskesmas
6.	Penanganan PengaduanSaran dan Masukan	Pasien/pengguna layanan menyampaikan melalui : a. Kotak saran b. WA : 081 137 83763 an. Jilly MA c. IG @puskesmasnganjuk d. FB: pkm.nganjuk e. Email / Google : pkm.nganjuk@gmail.com f. Aduan ke BPJS an (SIPP) : an. Awalina wa : 089537000005 g. Aplikasi Komplain-Ku : an. A. Ni'am Fauzi Download di https://drive.google.com/file/d/1sdnUXNfclfuMUPvSibeBx20AafEycBEw/view h. Pengaduan Langsung : Novita Rulli R dan Drg. Niken W	12.	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan 1. Keamanan, keselamatan, dan kenyamanan sesuai dengan 6 Sasaran Keselamatan Pasien. 2. Pelayanan sangat diutamakan bebas dari pungutan liar.
			13.	Evaluasi Kinerja Pelaksana 1. Mini Lokakarya Bulanan 2. PKP. (Penilaian Kinerja Puskesmas)

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Juli 2022
PIL. KEPALA PUSKESMAS NGANJUK

DR. YUSMAN EFFENDI
NIP. 19761020094018

STANDAR PELAYANAN PUBLIK PELAYANAN PROGRAM RUJUK BALIK (PRB)

Jenis Pelayanan : Program Rujuk Balik (PRB)

DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 150, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4456);
2. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2011 tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 116, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5256);
3. Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2018 tentang Jaminan Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 165) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 64 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2018 tentang Jaminan Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 130);
4. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 01 Tahun 2012 Tentang Sistem Rujukan Pelayanan Kesehatan Perorangan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 122);
5. Peraturan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Kesehatan Nomor 1 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Jaminan Kesehatan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1);
6. Peraturan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Kesehatan Nomor 2 Tahun 2019 Tentang Pelaksanaan Skrining Riwayat Kesehatan dan Pelayanan Penapisan Atau Skrining Kesehatan Tertentu serta Peningkatan Kesehatan Bagi Peserta Penderita Penyakit Kronis Dalam Program Jaminan Kesehatan (Berita Negara Republik Indonesia Nomor 298 Tahun 2019);

1.	Persyaratan	1. Surat Rujuk Balik Dari RS 2. Kartu BPJS/KTP/Kartu Kunjung 3. Rekomendasi DPJP 4. Resep obat yang diterbitkan DPJP FKTL	8.	Pengawasan Internal	1. Penanggung jawab UKP 2. Penanggung jawab mutu 3. Kepala Puskesmas
2.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	1. Pasien dari loket pendaftaran diarahkan ke Ruang pemeriksaan umum atau Ruang Pemeriksaan lansia 2. Dilakukan pemeriksaan kesehatan di Ruang pemeriksaan umum atau lansia sesuai usia pasien 3. Pasien mendapatkan resep dan surat kunjungan ke Apotek Rujuk Balik 4. Pasien ke Apotek yang bekerjasama dengan program rujuk balik untuk mengambil obat	9.	Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan	Pasien/pengguna layanan menyampaikan melalui : a. Kotak saran b. WA : 081 137 83763 an. Jilly MA c. IG @puskesmasnganjuk d. FB: pkm.nganjuk e. Email / Google : pkm.nganjuk@gmail.com f. Aduan ke BPJS an (SIPP) : an. Awalina wa : 089537000005 g. Aplikasi Komplain-Ku : an. A. Ni'am Fauzi Download di https://drive.google.com/file/d/1sdnUXNfclfuMUPvSibeBx20AafEycBEw/view h. Pengaduan Langsung : Novita Rulli R dan Drg. Niken W
3.	Jangka Waktu Penyelesaian	10 menit	10.	Jumlah Pelaksana	Minimal 1 dokter umum
4.	Biaya / Tarif	Gratis	11.	Jaminan Pelayanan	1. Tenaga yang kompeten 2. Tidak ada pungutan diluar retribusi 3. Fasilitas lengkap 4. Pelayanan sesuai standart 5. Jaminan Kerahasiaan
5.	Produk Pelayanan	Resep Rujuk Balik dan Surat Kunjungan ke Apotek Rujuk Balik	12.	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan	1. Identifikasi pasien 2. Komunikasi efektif 3. Tidak terjadi KTD
6.	Sarana, Prasarana, dan/atau Fasilitas	1. Ruang tunggu 2. Mebelair 3. Alat kesehatan 4. Komputer dan printer 5. ATK 6. Aplikasi Smile dan P-care	13.	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Tiap 1 bulan
7.	Kompetensi Pelaksana	Tenaga medis yang memiliki STR dan SIP aktif			

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Juli 2022
PIL. KEPALA PUSKESMAS NGANJUK

DR. YUSMAN EFFENDI
NIP. 19761020094018

STANDAR PELAYANAN PUBLIK PELAYANAN PKPR

Jenis Pelayanan : Pelayanan PKPR

Dasar Hukum :

1. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
2. Peraturan RB Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan;
3. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat;
4. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2019 Tentang Standar Teknis Pemanfaatan Mutu Pelayanan Dasar Pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan;
5. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HKD.1.37/WENKES/1188/2022 tentang Panduan Praktik Klinis Bagi Dokter di Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Pertama.

1. Perayanan	Masa kerja 10 and 15 bulan		
2. Prosedur	Di lampirkan SPP ini		
3. Waktu pelayanan	Konsultasi 30 – 60 menit		
4. Biaya/tarif	Gratis		
5. Produk	- Pemeriksaan Kehamilan bagi Remaja - Konseling semua masalah Kesehatan Reproduksi dan Seksual - Konsultasi masalah kehamilan - HIV & AIDS - Infeksi Menular Seksual (IMS) - Anemia	7. Rencana, Prasarana, dan Sarana Fasilitas	Tidak Lanjut penanganan pengaduan - Respon time pengaduan : 1 hari - Tim manajemen pengaduan : unit penanganan keluhan dan peningkatan kepuasan masyarakat, penanggungjawab UKP, penanggungjawab Mutu Kepala Puskesmas.
6. Pengelolaan Keluhan Pengaduan/ Apresiasi	Penanganan pengaduan disampaikan melalui : a. Kotak saran b. WA : 081 137 83763 an. Jilly MA c. IG @puskesmasnganjuk d. FB pkmnganjuk e. Email / Google : pkm.nganjuk@gmail.com f. Akun ke BPJS an (SIPP) : an. Awalina wa : 056637060000 g. Aplikasi Komplain-Ku : an. A. Nizam Fauzi Download di https://drive.google.com/file/d/1sdhUXNfokUMUPyGbeBx2QAAfEycBEw/view h. Pengaduan Langsung : Novita Rully R dan Drg. Niken W	6. Kompetensi Pelaksanaan	- Staf periksa hamil - Tenaga medis - Terampil - Kemampuan Tinggi Bacaan - Familiar gigi dengan STR dan SPP aktif - Familiar Kesehatan dengan STR dan SPP aktif - Dokter umum dan dokter gigi dengan STR dan SPP aktif - Ahli gigi dengan STR dan SPP aktif - Sanitarian - Perawat - Bidan dengan STR dan SPP aktif
		9. Pengawasan Internal	Penanggungjawab UKP Penanggungjawab Mutu - Kepala Puskesmas
		10. Jumlah Pelaksana Pelayanan	Maksimal 2 orang
		11. Jaminan Pelayanan	- Tenaga yang kompeten, - sarana dan prasarana, dan fasilitas yang sesuai standar - baik dari pelayanan dan biaya
		12. Jaminan Keselamatan dan Kesehatan Pelaksanaan	Tidak ada Kejadian Tidak Ditunggu (JTDI)
		13. Evaluasi Kinerja Pelaksanaan	Sekali bulan



STANDART PELAYANAN PUBLIK RUANG PERIKSA IMUNISASI

Jenis Pelayanan : Pelayanan Imunisasi

Dasar Hukum :

1. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2019 Tentang Standar Teknis Pemanfaatan Mutu Pelayanan Dasar Pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan;
2. Undang undang nomor 23 tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5339)
4. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 62 Tahun 2014 tentang Penanggulangan Penyakit Menular (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1755);
5. Permenkes Nomor 12 tahun 2017 tentang Penyelenggaraan Imunisasi;
6. Permenkes Nomor 43 Tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat.

NO	KOMPONEN	URAIAN	Subsistem/Prosedur	Dasar dan Sarana	Pemer
1.	Pelayanan	Buku KIA (bagi ibu) KTP Poster yang akan dimajang		A. Sarana dan prasarana 1. Ruang dan tempat 2. Ventilasi dan pencahayaan yang cukup 3. Temperatur suhu ruangan 4. Ventilasi mekanis 5. Ruang CTR 6. Ruang KPR 7. Ruang CDR 8. Ruang CDR 9. Ruang CDR 10. Ruang CDR	1. Lembar selimut pasien 2. Meja 3. Terompet 4. Thermometer 5. Senter 6. Stetosko 7. Termometer 8. Gelas 9. Korden dan Kain Parasetil 10. Kapsul
2.	Prosedur	Terdapat		B. Sarana dan prasarana 1. Meja 2. Alas 3. Lembar selimut 4. Gelas 5. Kapsul 6. Korden dan Kain Parasetil 7. Kapsul	3. Kompetensi Pelaksanaan Dokter
3.	Waktu Pelayanan	15-30 Menit			4. Jumlah Pelaksana a. Bidan b. Perawat c. Dokter
4.	Biaya / Tarif	Gratis			11. Jaminan Pelayanan Tenaga yang kompeten Pelayanan sesuai SOP Sarana, Prasarana dan Fasilitas sesuai Standar
5.	Profil Pelayanan	Sesuikolektang sudi imunisasi Revisasi satu imunisasi di Baku KIA			12. Jaminan Keselamatan dan Kesehatan Pelaksanaan Tidak ada Kejadian Tidak Ditunggu (JTDI)
6.	Perangkoan Pengaduan dan Apresiasi	Penanganan pengaduan disampaikan melalui : a. Kotak saran b. WA : 081 137 83763 an. Jilly MA c. IG @puskesmasnganjuk d. FB pkmnganjuk e. Email / Google : pkm.nganjuk@gmail.com f. Akun ke BPJS an (SIPP) : an. Awalina wa : 056637060000 g. Aplikasi Komplain-Ku : an. A. Nizam Fauzi Download di https://drive.google.com/file/d/1sdhUXNfokUMUPyGbeBx2QAAfEycBEw/view h. Pengaduan Langsung : Novita Rully R dan Drg. Niken W			13. Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Sekali bulan



STANDAR PELAYANAN PUBLIK CALON PENGANTIN

Jenis Pelayanan : Pelayanan Calon Pengantin

Dasar Hukum :

1. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2019 Tentang Puskesmas;
2. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2019 Tentang Standar Teknis Pelayanan Dasar Pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan;
3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Masa Sebelum Hamil, Masa Hamil, Persalinan, Dan Masa Sesudah Melahirkan, Pelayanan Kontrasepsi, Dan Pelayanan Kesehatan Seksual;
4. Peraturan Bupati Nomor 38 Tahun 2021 Tentang Retribusi Pelayanan Kesehatan Di Pusat Kesehatan Masyarakat dan Unit Pelaksanaan Teknis Laboratorium Daerah Kabupaten Igarukuk;

NO	KOMPONEN	URAIAN	
1.	Pengantar	Pasien Baru : KTP, KK, Kartu BPJS Pasien Lama : Kartu Pengunjung Puskesmas, Kartu BPJS	7. Sarana dan Peralatan
2.	Prosedur	Daftar ke Puskesmas	1. Ruang Tunggu 2. Meubelair 3. Komputer dan Printer 4. ATK 5. Aplikasi GMLC 6. Alat Kesehatan a. Timbangan berat badan b. Termometer c. Ula
3.	Waktu Pelayanan	7a mandiri	8. Kompetensi Pelaksanaan
4.	Biaya/Tarif	BPJS : Gratis BUMIL dan non wilyah kab ngapak GRATIS Luar wilayah kab ngapak sesuai perda 10390251	9. Jumlah Pelaksanaan
5.	Produk Pelayanan	Pelayanan calon pengantin	10. Jaminan Pelayanan
6.	Pengantar Pengaduan Saran dan Masukan	Pelayanan pengaduan dan saran disampaikan melalui : 1. Kotak saran 2. WA : 081 107 83782 s.d. Jby 1/4 3. Email : psm@puskesmas@gmail.com 4. Tlp : 081 107 83782 5. Email / Google : psm.puskesmas@gmail.com 6. Alamat BPJS dan BPJS : an. Anulita no. 183391000300 7. Alamat Puskesmas : Jalan A. Niam Haid Download di https://www.puskesmaslombok.com/indonesia/alamat-puskesmas-264404/10390251 8. Pengaduan Langsung : Nomor Roll dan Dng. Nawa W	11. Pengawasan Internal
			12. Jaminan Keselamatan dan Keamanan Pelayanan
			13. Evaluasi Kinerja Pelaksanaan



STANDAR PELAYANAN PUBLIK PERAWATAN LUKA

No	Jenis Pelayanan	Pelayanan Trauma Tindakan Sedemikian	T. Sarana, Peralatan, dan Bahan	Sarana dan Peralatan	5. Kompetensi Pelaksanaan
1.	Dasar Hukum	1. Peraturan Menteri Kesehatan RI No. 38 Tahun 2019 tentang Peraturan Pelaksanaan Pelayanan Publik di Lingkungan Kementerian Kesehatan 2. Keputusan Menteri Kesehatan No. 02/2020/DEK/SK/14/2020 tentang Fasilitas Pelayanan Kesehatan di Lingkungan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Pertama 3. Peraturan Bupati No. 38 Tahun 2021 tentang Pelaksanaan Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan Masyarakat dan Unit Pelaksanaan Teknis Daerah Kabupaten Igarukuk 4. Keputusan Bupati Igarukuk No. 38 Tahun 2021 tentang Pelaksanaan Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan Masyarakat dan Unit Pelaksanaan Teknis Daerah Kabupaten Igarukuk		A. Sarana pelayanan 1. Ruang tunggu 2. Meubelair 3. Komputer dan Printer 4. ATK 5. Aplikasi GMLC 6. Alat Kesehatan a. Timbangan berat badan b. Termometer c. Ula D. Sarana Pengawasan Internal 1. Lembar Informasi Pasien 2. Kartu Pasien 3. Komputer D. Pelaksanaan dan Evaluasi Pelayanan	1. Ruang Tunggu 2. Meubelair 3. Komputer dan Printer 4. ATK 5. Aplikasi GMLC 6. Alat Kesehatan a. Timbangan berat badan b. Termometer c. Ula
2.	Pengantar	Survei (KTPK SRASRS) Survei internal dan eksternal Rencana yang akan dilaksanakan di lokasi		B. Sarana pelayanan 1. Ruang tunggu 2. Meubelair 3. Komputer dan Printer 4. ATK 5. Aplikasi GMLC 6. Alat Kesehatan a. Timbangan berat badan b. Termometer c. Ula D. Sarana Pengawasan Internal 1. Lembar Informasi Pasien 2. Kartu Pasien 3. Komputer D. Pelaksanaan dan Evaluasi Pelayanan	1. Ruang Tunggu 2. Meubelair 3. Komputer dan Printer 4. ATK 5. Aplikasi GMLC 6. Alat Kesehatan a. Timbangan berat badan b. Termometer c. Ula
3.	Sarana, Peralatan, dan Prosedur	Tersedia		C. Sarana pelayanan 1. Ruang tunggu 2. Meubelair 3. Komputer dan Printer 4. ATK 5. Aplikasi GMLC 6. Alat Kesehatan a. Timbangan berat badan b. Termometer c. Ula D. Sarana Pengawasan Internal 1. Lembar Informasi Pasien 2. Kartu Pasien 3. Komputer D. Pelaksanaan dan Evaluasi Pelayanan	1. Ruang Tunggu 2. Meubelair 3. Komputer dan Printer 4. ATK 5. Aplikasi GMLC 6. Alat Kesehatan a. Timbangan berat badan b. Termometer c. Ula
4.	Waktu Pelaksanaan	15-30 menit		D. Sarana pelayanan 1. Ruang tunggu 2. Meubelair 3. Komputer dan Printer 4. ATK 5. Aplikasi GMLC 6. Alat Kesehatan a. Timbangan berat badan b. Termometer c. Ula D. Sarana Pengawasan Internal 1. Lembar Informasi Pasien 2. Kartu Pasien 3. Komputer D. Pelaksanaan dan Evaluasi Pelayanan	1. Ruang Tunggu 2. Meubelair 3. Komputer dan Printer 4. ATK 5. Aplikasi GMLC 6. Alat Kesehatan a. Timbangan berat badan b. Termometer c. Ula
5.	Biaya/Tarif	Gratis untuk pasien BPJS sistem asuransi kesehatan di wilayah Rp 25000 biaya lain Rp 25.000 sistem asuransi kesehatan di wilayah Rp 5000 RM		E. Sarana pelayanan 1. Ruang tunggu 2. Meubelair 3. Komputer dan Printer 4. ATK 5. Aplikasi GMLC 6. Alat Kesehatan a. Timbangan berat badan b. Termometer c. Ula D. Sarana Pengawasan Internal 1. Lembar Informasi Pasien 2. Kartu Pasien 3. Komputer D. Pelaksanaan dan Evaluasi Pelayanan	1. Ruang Tunggu 2. Meubelair 3. Komputer dan Printer 4. ATK 5. Aplikasi GMLC 6. Alat Kesehatan a. Timbangan berat badan b. Termometer c. Ula
6.	Produk Pelayanan	Informasi dan edukasi		F. Sarana pelayanan 1. Ruang tunggu 2. Meubelair 3. Komputer dan Printer 4. ATK 5. Aplikasi GMLC 6. Alat Kesehatan a. Timbangan berat badan b. Termometer c. Ula D. Sarana Pengawasan Internal 1. Lembar Informasi Pasien 2. Kartu Pasien 3. Komputer D. Pelaksanaan dan Evaluasi Pelayanan	1. Ruang Tunggu 2. Meubelair 3. Komputer dan Printer 4. ATK 5. Aplikasi GMLC 6. Alat Kesehatan a. Timbangan berat badan b. Termometer c. Ula



STANDAR PELAYANAN PUBLIK USAHA KESEHATAN SEKOLAH (UKS) DAN USAHA KESEHATAN GIGI SEKOLAH (UKGS)

Jenis Pelayanan : Pelayanan UKS/ UKGS

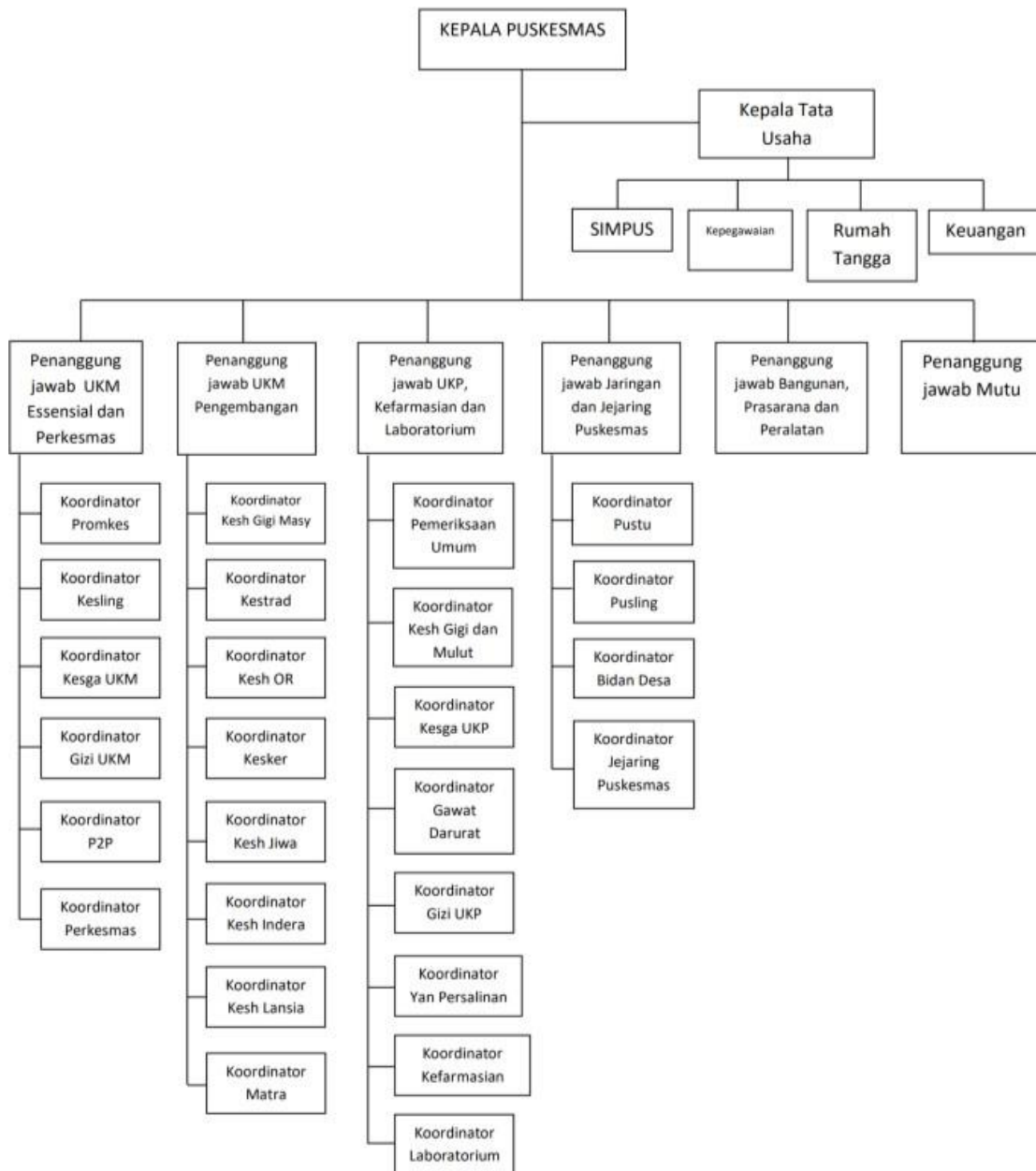
Dasar Hukum :

1. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
2. Undang - Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Kesehatan Sekolah;
3. Peraturan RB Nomor 16 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan;
4. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2013 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat;
5. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2019 Tentang Standar Teknis Pemenuhan Mutu Pelayanan Dasar Pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan;
6. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HK.01.07/MENKES/1188/2022 tentang Panduan Praktik Klinis Bagi Dokter di Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Perantara;
7. Peraturan Bersama antara Menteri Pendidikan dan Kebudayaan, Menteri Kesehatan, Menteri Agama, dan Menteri Dalam Negeri No. 6X/Perb/2014, No. 73 Tahun 2014, No. 81 Tahun 2014 dan No. 81 Tahun 2014 tentang Pembinaan dan Pengembangan Usaha Kesehatan Sekolah/ Madrasah.

NO	KOMPONEN	URAIAN	1. Kualifikasi Akademik dan/atau Monev	2. Jumlah Staf/tenaga	3. Jumlah Pelayanan	4. Waktu Pelayanan	5. Waktu Pelayanan	6. Lokasi Pelayanan
1	Penyediaan Pelayanan	1. Penyediaan Kesehatan anak sekolah kelas 1-12 SD, 7-12 SMP dan 10-12 SMA. 2. Penyelenggaraan Kesehatan Dalam rangka sekolah kelas 2 (1) sampai 3 (6) di tingkat SD. 3. Penyelenggaraan Kesehatan Dalam rangka sekolah kelas 3 (6) (1) sampai 4 (6) di tingkat SMP. 4. Penyelenggaraan Kesehatan Dalam rangka sekolah kelas 10 (1) sampai 12 (6) di tingkat SMA.	1. Pendidikan dan/atau Pengalaman Kerja 2. M. Kes. 157/2019/2019/2019/2019 3. M. Kes. 158/2019/2019/2019/2019 4. M. Kes. 159/2019/2019/2019/2019 5. M. Kes. 160/2019/2019/2019/2019 6. M. Kes. 161/2019/2019/2019/2019 7. M. Kes. 162/2019/2019/2019/2019 8. M. Kes. 163/2019/2019/2019/2019 9. M. Kes. 164/2019/2019/2019/2019 10. M. Kes. 165/2019/2019/2019/2019	1. Jumlah Staf/tenaga 2. Jumlah Staf/tenaga 3. Jumlah Staf/tenaga 4. Jumlah Staf/tenaga 5. Jumlah Staf/tenaga 6. Jumlah Staf/tenaga 7. Jumlah Staf/tenaga 8. Jumlah Staf/tenaga 9. Jumlah Staf/tenaga 10. Jumlah Staf/tenaga	1. Jumlah Pelayanan 2. Jumlah Pelayanan 3. Jumlah Pelayanan 4. Jumlah Pelayanan 5. Jumlah Pelayanan 6. Jumlah Pelayanan 7. Jumlah Pelayanan 8. Jumlah Pelayanan 9. Jumlah Pelayanan 10. Jumlah Pelayanan	1. Waktu Pelayanan 2. Waktu Pelayanan 3. Waktu Pelayanan 4. Waktu Pelayanan 5. Waktu Pelayanan 6. Waktu Pelayanan 7. Waktu Pelayanan 8. Waktu Pelayanan 9. Waktu Pelayanan 10. Waktu Pelayanan	1. Lokasi Pelayanan 2. Lokasi Pelayanan 3. Lokasi Pelayanan 4. Lokasi Pelayanan 5. Lokasi Pelayanan 6. Lokasi Pelayanan 7. Lokasi Pelayanan 8. Lokasi Pelayanan 9. Lokasi Pelayanan 10. Lokasi Pelayanan	
2	Prosedur	1. Prosedur 2. Prosedur						
3	Mutu Pelayanan	1. Mutu Pelayanan 2. Mutu Pelayanan						
4	Biaya Tarif	1. Biaya Tarif 2. Biaya Tarif						
5	Profil Pelayanan	1. Profil Pelayanan 2. Profil Pelayanan 3. Profil Pelayanan 4. Profil Pelayanan 5. Profil Pelayanan 6. Profil Pelayanan 7. Profil Pelayanan 8. Profil Pelayanan 9. Profil Pelayanan 10. Profil Pelayanan						



2.7 STRUKTUR ORGANISASI



BAB III

GAMBARAN SARANA, PRASARANA, DAN KETENAGAAN PUSKESMAS

3.1 GAMBARAN KONDISI SARANA DAN PRASARANA

a. Kondisi Bangunan Puskesmas Nganjuk dan Jaringannya Tahun 2022

NO	URAIAN	KONDISI BANGUNAN	KETERANGAN
1	Puskesmas Induk	Baik	Rehab tahun 2021
2	Pustu Bogo	Rusak sedang	Pintu, kunci, atap
3	Pustu Ploso	Rusak sedang	Atap, plafon rusak
4	Pustu Jatirejo	Baik	Rehab tahun 2022
5	Pustu Balongpacul	Rusak sedang	Pintu, kunci plafon
6	Polindes Ganungkidul	Baik	Rehab tahun 2022
7	Polindes Mangundikaran	Baik	Rehab tahun 2018
8	Polindes Payaman	Baik	Dibangun tahun 2018
9	Polindes Kramat	Rusak sedang	Tembok, atap
10	Polindes Ploso	Baik	Dibangun tahun 2018
11	Polindes Kauman	Belum ada bangunan	Numpang di kelurahan
12	Polindes Kartoharjo	Baik	Rehab tahun 2022
13	Polindes Bogo	Baik	Dibangun tahun 2018
14	Polindes Ringinanom	Rusak Sedang	Rehab tahun 2015
15	Polindes Werungotok	Rusak sedang	Rehab tahun 2015
16	Polindes Kedungdowo	Baik	Rehab tahun 2015

b. Denah Puskesmas Nganjuk



c. Jumlah Komputer /Laptop/ Printer

- Komputer 19
- Laptop 54
- Printer: 22

d. Jumlah Armada

- Puskesmas Keliling : 1
- Ambulans : 2
- Sepeda Motor Roda 2 : 5
- Sepeda Motor Roda 3 : 1

e. Data Sarana Pendidikan

PAUD	: 32
TK	: 48
SD/MI	: 43
SLTP/MTs	: 14
SLTA/MA	: 22
PERGURUAN TINGGI	: 2
AKADEMI	: 2

f. Sarana Tempat Tempat Umum

No.	Sarana Tempat – tempat Umum (TTU)	Jumlah
1	Sarana pendidikan	163
2	Hotel	5
3	Sarana kesehatan	23
4	Pasar	4
5	Perkantoran	7
6	Pondok pesantren	7
7	Tempat ibadah	38
8	Terminal	1
9	Stasiun	1
10	Taman Rekreasi	3
11	Salon	33
	Jumlah	285

g. Sarana Tempat Produksi Makanan Dan Minuman

No.	Sarana Tempat Produksi Makanan	Jumlah
1	Restoran / rumah makan/depot	34
2	Kantin	9
3	Catering	21
4	Home Industri /pabrik mamin	24
5	DAM (Depot Air Minum)	39
	JUMLAH	127

3.2 GAMBARAN KONDISI PERALATAN

Nama alat

Standar Total

Berfungsi Validasi

JARINGAN PELAYANAN PUSKESMAS

Puskesmas Pembantu III

Pemeriksaan Umum dan KIA KB Pustu3

Tensimeter Anaeroid	-	1	1	1
Stetoskop/Stetoskop Dewasa	-	1	1	1
Bed patient	-	1	1	1
Tabung Oksigen 1 Meterkubik dan Regulator	-	1	1	1
Tiang infus	-	1	1	1
Lemari obat kaca	-	1	1	1
Gynecological Bed/Obstetric table and accessories	-	1	1	1
Examination light / Examination lamp / Lampu periksa / Hanging lamp	-	1	1	1
Timbangan bayi	-	1	1	1
Timbangan dewasa;	-	1	1	1

Polindes/Poskesdes II

Kesehatan Ibu & Anak polindes/poskesdes 2

Tensimeter Anaeroid	-	1	1
Stetoskop/Stetoskop Dewasa	-	1	1
Stetoskop anak	-	1	1

Bed patient	-	1	1
-------------	---	---	---

Ekskavator Berujung Dua (Besar)	1	0	0
Ekskavator Berujung Dua (Kecil)	1	0	0
Generator Set mini	1	0	0
Gunting Bedah Standar, Lengkung	2	0	0
Gunting Pembalut	2	1	1
Tang Pencabut Akar Gigi Terakhir Bawah	1	0	0
Tang Pencabut Gigi Geraham Atas Kanan	1	0	0
Tang Pencabut Gigi Geraham Atas Kiri	1	0	0
Tang Pencabut Gigi Geraham Besar Bawah	1	0	0
Tang Pencabut Gigi Geraham Kecil Atas	1	0	0
Tang Pencabut Gigi Geraham Kecil kecil dan taring bawah	1	0	0
Tangkai kaca mulut	1	0	0
Termometer Anak	1	0	0
Termometer Dewasa	1	1	1
Timbangan bayi	1	0	0
Torniket Karet	1	1	1
Waskom Bengkok	1	1	1
Waskom Cekung	1	0	0
Irigator dengan konektor nilon, lurus	1	0	0
Kaca Mulut Datar No.4	1	0	0
Klem/pemegang jarum jahit	2	0	0
Klem Kasa Lurus (Sponge Foster Straight)	1	0	0
Proyektor / LCD Proyektor	1	1	1
Skeler, Black Kiri dan Kanan (Type Hoe)	1	0	0

Skeler, Standar, Bentuk Bulan Sabit (Type Sickle)	1	0	0
Skeler Standar , Bentuk Cangkul Kiri (Type Chisel/Distal)	1	0	0
Skeler Standar , Bentuk Cangkul Kanan (Type Chisel/Mesial)	1	0	0
Semprit Untuk Telinga dan Luka	1	0	0
Semprit, Gliserin	1	0	0
Semprit Air	1	0	0
Skeler Standar, Bentuk Tombak (Type Hoe)	1	0	0
Silinder Korentang Kecil	1	0	0
Skalpel Tangkai Pisau Operasi	1	1	1
Skalpel, Mata Pisau Bedah (No.10)	1	1	1
Sonde Bengkok	1	0	0
Sonde Lurus	1	0	0
Sonde Uterus (Uterine Sound)	1	0	0
Meteran	-	0	0
Microphone Tanpa Kabel	1	0	0
Reflex hammer/Palu pengukur reflex	1	1	1
VCD/ DVD Player dan Karaoke yang kompatibel dengan berbagai media	1	0	0
Alat pengukur panjang bayi	1	0	0
Pengungkit Akar Gigi (Cryer Distal)	1	0	0
Pengungkit Akar Gigi (Cryer Mesial)	1	0	0
Penumpat Plastik	1	0	0
Bleeding time device/Lancet	1	0	0
Pinset Anatomis, 14,5 cm	2	1	1
Pinset Anatomis, 18	2	0	0

Pinset gigi	1	0	0
Breast pump/breast pump	-	0	0
korentang, lengkung, penjepit alat steril, 23(Cheattle)	1	0	0
Klem/Penjepit Porsio, 25 cm(Schroder)	-	0	0
Tempat Alkohol (Dappen Glas)	-	0	0
Tensimeter anak	-	0	0
Spekulum Vagina (Cocor Bebek) Sedang	1	0	0
Spekulum Vagina (Cocor Bebek) Kecil	1	0	0
Tensimeter Anaeroid	1	0	0
Sterilisator Portable	-	0	0
Stetoskop anak	1	0	0
Stetoskop Janin/ Fetoscope	-	0	0
Stereo Sound System	1	0	0
Sudip lidah logam / Spatula Lidah Logam panjang 12 cm	1	1	1
Sudip lidah logam / Spatula Lidah Logam panjang 16,5 cm	1	1	1
Tang Pencabut Akar Gigi Atas Bentuk Bayonet	1	0	0
Tang Pencabut Akar Gigi Depan Atas	1	0	0
Tang Pencabut Akar Gigi Terakhir Atas	1	0	0
Tang Pencabut Akar Gigi Seri dan Sisa Akar Bawah	1	0	0
Spalk	1	0	0
Spatula Pengaduk Semen Gigi	1	0	0
Spekulum Vagina (Cocor Bebek) Besar	1	0	0
Stetoskop bayi	1	0	0
Mikromotor denken Straight dan Contra Angle Hand Piece	1	0	0

Mangkok untuk larutan	1	0	0
Metline(pengukur lingkaran pinggang)	1	1	1
Pen Light / Lampu Senter	-	1	1
Klem Kelly/klem koher lurus	-	1	1
Tensimeter Digital	-	1	1
Pinset Chirurgical	-	1	1
Polindes/Poskesdes I			
Kesehatan Ibu & Anak polindes/poskesdes 1			
Tensimeter Anaeroid	-	1	1
Stetoskop anak	-	1	1
Stetoskop/Stetoskop Dewasa	-	1	1
Bed patient	-	1	1
Tabung Oksigen 1 Meterkubik dan Regulator	-	1	1
Tiang infus	-	1	1
Lemari obat kaca	-	1	1
Gynecological Bed/Obstetric table and accessories	-	1	1
Examination light / Examination lamp / Lampu periksa / Hanging lamp	-	1	1
Timbangan bayi	-	1	1
Timbangan dewasa;	-	1	1
Meja Mayo / Meja instrumen / Intrumen table	-	1	1

PUSKESMAS

PERALATAN UNTUK PELAYANAN LUAR GEDUNG PUSKESMAS

Set Keperawatan Kesehatan Masyarakat(PHN KIT)

Kom			Kapas
Steril		2	2
		2	
Reflex hammer/Palu pengukur reflex	2	2	2
Timbangan dewasa;	2	2	2
Pen Light / Lampu Senter	2	2	2
Gunting Verband	2	2	2
Bak Instrumen dengan tutup	2	2	2
Stetoskop/Stetoskop Dewasa	2	2	2
Pinset Chirurgical	2	2	2
Termometer digital	2	2	2
Klem Arteri, Lurus (Kelly/(Kocher)	2	2	2
Gunting Angkat Jahitan	2	2	2
Nierbeken	2	2	2
Gunting Bedah	2	2	2
Tensimeter	-	2	2
Pinset anatomis	2	2	2
Kom Iodine	2	2	2
Kom dilengkapi tutup	2	0	0
Alat Test Darah Portable / rapid diagnostic test (Hb, Gula darah, Asam Urat, Kolesterol)	2	0	0
Tensimeter Digital	2	0	0
Stetoskop anak	2	0	0
Pen Lancet	2	0	0
Kit Imunisasi			
Vaccine Carrier	1	8	8

Kit UKS

Spekulum hidung	1	11	11
Tes buta warna (ISHIHARA)	1	9	9
Spekulum telinga P.241 (Ukuran Kecil, Besar, Sedang)	1	12	12
Torniket Karet	-	8	8
Pengait serumen	1	12	12
Snellen, alat untuk pemeriksaan visus	1	8	8
Sudip lidah logam / Spatula Lidah Logam panjang 12 cm	2	12	12
Reflex hammer/Palu pengukur reflex	-	8	8
Garpu tala	1	12	12
Termometer air raksa	-	12	12
Pengukur Tinggi Badan (Microtoise)	1	8	8
Pinhole	1	1	1
Stetoskop/Stetoskop Dewasa	1	8	8
Tensimeter	-	1	1
Tensimeter Anaeroid	-	6	6
Timbangan dewasa;	1	6	6
Tensimeter Digital	1	0	0
Dental sonde	2	0	0
Otoscope	1	0	0
Kaca mulut	1	0	0
Termometer digital	2	0	0
Kit Bidan			
Spekulum Vagina (Cocor Bebek) Besar	1	1	1
Pinset Anatomi Panjang	2	2	2

Meteran	2	2	2
Waskom Bengkok	1	1	1
Sudip lidah logam / Spatula Lidah Logam panjang 16,5 cm	1	1	1
Korcher Tang	2	2	2
Baki Logam tempat alat steril tertutup	2	2	2
Pengukur lingkaran kepala	1	1	1
Stetoskop Janin/ Fetoscope	1	1	1
Sudip lidah logam / Spatula Lidah Logam panjang 12 cm	1	1	1
Spekulum Vagina (Cocor Bebek) Sedang	1	1	1
Pisau Pencukur	2	2	2
Mangkok untuk larutan	2	1	1
Sonde Uterus (Uterine Sound)	2	1	1
bengkok besar	2	1	1
Tampon tang	1	1	1
Bak Instrumen dengan tutup	2	1	1
Pita Pengukur Lila	1	1	1
Stetoskop/Stetoskop Dewasa	2	1	1
Gunting tali pusat	2	1	1
Waskom Cekung	1	1	1
Gunting benang	2	1	1
Spekulum Vagina (Cocor Bebek) Kecil	1	1	1
Reflex hammer/Palu pengukur reflex	1	1	1
Termometer digital	1	1	1
Pengukur Tinggi Badan (Microtoise)	1	1	1

bengkok kecil	2	1	1
Stetoskop bayi	1	1	1
Klem tali pusat	2	2	2
Gunting episiotomi	2	0	0
Gunting Verband	1	0	0
Analisa Hb	1	0	0
Alat pemecah selaput ketuban atau 1/2 kocher	2	0	0
Bleeding time device/Lancet	1	0	0
Penutup Mata (Okluder)	1	0	0
Pinset Anatomi Pendek	2	0	0
Sonde Mulut	1	0	0
Silinder Korentang Steril	2	0	0
Spekulum Sims	1	0	0
Tabung untuk bilas vagina	1	0	0
Termometer Dahi dan Telinga	1	0	0
Termometer Dewasa	1	0	0
Tensimeter Anaeroid	1	0	0
Timbangan dewasa;	1	0	0
Timbangan bayi	1	0	0
Toples Kapas/Kasa Steril	1	0	0
Torniket Karet	1	0	0
Resusitasi Bayi beserta masker	1	0	0
Baby scale with tray	1	0	0
Tromol Kasa / Kain Steril	1	0	0

Resusitasi Dewasa beserta masker	1	0	0
Pinset Bedah/Operasi	2	0	0
Alat pengukur panjang bayi	1	0	0
Pelvimeter Obstetrik	1	0	0
Penjepit Uterus	2	0	0
Doppler	1	0	0
Balon penghisap (bulb syringe)/bola karet penghisap lendir	1	0	0
Aspirator/Vacuum/Suction pump portable	1	0	0
Kit Posyandu			
Termometer Anak	-	1	1
Timbangan bayi	1	1	1
Food Model	1	1	1
Timbangan dewasa;	1	1	1
Alat Permainan Edukatif (APE)	2	2	1
Gunting Perban	1	0	0
Alat pengukur panjang bayi	1	0	0
Pengukur Tinggi Badan (Microtoise)	1	1	1
Kit UKGS			
Pinset gigi	5	2	2
Kaca Mulut Datar No.4	5	2	2
Tangkai kaca mulut	5	2	2
Spoon Excavator Small / Eksavator Berbentuk Sendok Ukuran Kecil	1	0	0
Spoon Excavator Medium / Eksavator Berbentuk Sendok Ukuran Sedang	1	0	0
Spoon Excavator Large / Eksavator Berbentuk Sendok Ukuran Besar	1	0	0

Double Ended Applier and Carve	1	0	0
Hatchet	1	0	0
Batu Asah	1	0	0
Ekskavator Berujung Dua (Besar)	5	0	0
Ekskavator Berujung Dua (Kecil)	5	0	0
Kursi Gigi Lapangan	1	0	0
Penumpat Plastik	2	0	0
Skeler Standar, Bentuk Tombak (Type Hoe)	1	0	0
Skeler, Black Kiri dan Kanan (Type Hoe)	1	0	0
Skeler, Standar, Bentuk Bulan Sabit (Type Sickle)	1	0	0
Skeler Standar , Bentuk Cangkul Kanan (Type Chisel/Mesial)	1	0	0
Skeler Standar , Bentuk Cangkul Kiri (Type Chisel/Distal)	1	0	0
Sonde Lengkung	5	0	0
Sonde Lurus	5	0	0
Spatula Pengaduk Semen	2	0	0
Tang Pencabutan Anak	1	0	0
Tang Gigi Anterior Rahang Atas Dewasa	-	0	0
Tang Molar Rehang Bawah Anak	1	0	0
Tang Gigi Anterior Rahang Atas Anak	1	0	0
Sterilisator (Pressure Cooker)	-	0	0
Tang Sisa Akar Rahang Bawah Anak	1	0	0
Enamel Access Cutter	1	0	0
Spatula Plastik	1	0	0
Tang Molar Rehang Atas Anak	1	0	0

Tang Gigi Anterior Rehang Bawah Anak	1	0	0
Tang Molar Susu Rehang Atas Anak	1	0	0
Kit Sanitarian			
Termometer digital	1	1	1
Fogging Machine	1	4	4
Pipetting and diluting system for clinical use/Perangkat pipet	1	2	2
Comparator untuk mengukur (iron, magnese,nitrat, nitrit, total hardness, total dissolved solid)	-	1	1
Komparator untuk mengukur chlor (chlor meter)	-	1	1
Botol sampel air bermulut lebar	3	9	9
Digital Ph meter	-	1	0
Alat pengukur kontaminasi makanan dan minuman (food sanitation kit)	1	1	1
Penangkap nyamuk dan larva	1	1	1
Hygrometer	-	1	1
Fly sweep net (fly griil)	1	1	1
Botol sampel air berpemberat	4	0	0
Turbidity meter	-	1	1
Pisau pemotong yang steril	1	0	0
Alat pengukur pemeriksaan kualitas air aspek fisik, biologi (E. coli/ Colifirm), dan kimia	1	1	1
Alat pengukur pemeriksaan kualitas udara aspek fisik (debu, kelembaban udara, kebisingan, pencahayaan, laju ventilasi udara), biologi (jumlah kuman) dan kimia	1	0	0
Kit Lansia			
Tensimeter Anaeroid	-	1	1

Timbangan dewasa;	-	1	1
Stetoskop/Stetoskop Dewasa	-	1	1
Snellen Chart	-	1	1
Alat Test Darah Portable / rapid diagnostic test (Hb, Gula darah, Asam Urat, Kolesterol)	-	1	1
RUANG PELAYANAN			
Ruangan Persalinan			
Lampu periksa Halogen	-	1	1
Bak instrumen tertutup besar (Obgin)	3	3	3
Bak instrumen tertutup kecil	2	2	2
Bak instrumen tertutup Medium	2	3	3
Doppler	1	1	1
Gunting benang	3	3	3
Gunting episiotomi	3	3	3
Gunting Iris Lengkung	1	4	4
Gunting tali pusat	-	3	3
Klem Kasa Lurus (Sponge Foster Straight)	6	6	6
Nasal oxygen cannula/Kanula	-	2	2
Meja Mayo / Meja instrumen / Intrumen table	-	2	2
Needle Holder / Pemegang jarum	3	4	4
Resusitator Dewasa	1	1	1
Pinset Chirurgical	2	4	4
Pinset anatomis	-	3	3
Tiang infus	1	2	2

Alat pemecah selaput ketuban atau 1/2 kocher	1	3	3
Skalpel No. 3	3	3	3
Skalpel No. 4	3	3	3
Spekulum Cocor Bebek Grave Besar	3	5	5
Spekulum Cocor Bebek Grave Kecil	3	5	5
Stetoskop/Stetoskop Dewasa	1	1	1
Spekulum Cocor Bebek Grave Medium	3	5	5
Stetoskop Janin/ Fetoscope	-	2	2
Tabung Oksigen 1 Meterkubik dan Regulator	-	1	1
Tenakulum Schroeder	-	3	3
Silinder Korentang Kecil	-	2	2
Gynecological Bed/Obstetric table and accessories	-	1	1
Termometer Dewasa	1	1	1
Aligator Ekstraktor AKDR	-	3	3
Gunting Mayo CVD	1	3	3
Sonde Uterus Sims	1	3	3
Infant radiant warmer	1	1	1
Oxygen Concentrator / Portable Oxygen Generator.	-	1	1
Penghisap Lendir DeLee (neonatus)	1	1	1
Stetoskop Duplex Neonatus	1	1	1
Spekulum Sims Besar	3	1	1
spekulum Sims Kecil	3	1	1
Spekulum Sims Sedang	3	1	1
Gunting Operasi Lurus	1	4	4

Klem Penarik Benang AKDR	-	3	3
Tensimeter	-	1	1
Dressing Trolley	-	1	1
Footstep	-	1	1
Bed patient	-	1	1
Tempat tidur bayi	-	1	1
Lemari Peralatan	-	1	1
Baby Suction Pump	1	1	1
Meja Periksa / Tempat tidur periksa / Examination Table	1	1	1
Fenster klem	1	0	0
Klem Linen Backhauss	3	0	0
Infant T piece System	1	0	0
Infant T piece resuscitator dengan PEEP	1	0	0
Laringoskop neonatus bilah lurus	1	0	0
Pipa endotrakheal no. 3.5 mm diameter internal	-	0	0
Dressing Forceps/korentang	3	3	3
Pinset Jaringan Semken	2	0	0
Retraktor Finsen Tajam	1	0	0
Tensimeter Anaeroid	-	1	1
Klem ovum	3	0	0
Tensimeter Digital	1	1	1
Termometer digital	1	1	1
Gunting Verband	3	0	0
Pulse Oxymeter / Oximeter / Pulse Oximeter / Oksigen Saturasi/SPO2	1	1	1

Tampon tang	1	1	1
Mangkok kecil	1	1	1
Gagang pisau / Bisturi Holder	1	2	2
Kateter umbilikal	1	0	0
Klem Kecil Bengkok	1	1	1
Klem Kelly/klem kocher lurus	1	1	1
Klem tali pusat	3	3	3
Reflex hammer/Palu pengukur reflex	1	1	1
Pinset Anatomi Pendek	2	2	2
Pinset Anatomi Panjang	2	2	2
Stand lamp (untuk tindakan)	1	1	1
Timbangan kg	1	1	1
Waskom Cekung	1	1	1
Waskom	2	2	2
Spekulum Vagina (Cocor Bebek) Sedang	1	1	1
Timbangan bayi	1	1	1
Alat pengukur panjang bayi	1	1	1
Klem/Penjepit Porsio, 25 cm(Schroder)	1	1	1
Meter line/Pita cm	1	1	1
Doyeri Probe Lengkung	1	0	0
Bak instrumen	-	1	1
Gunting Angkat Jahitan	-	1	1
Klem Arteri, Lurus (Kelly/(Kocher)	-	1	1

Ruangan KIA, KB & Imunisasi

Bak Instrumen dengan tutup	1	3	3
Baki Logam tempat alat steril tertutup	1	1	1
Doppler	1	3	3
Gunting benang	1	1	1
Gunting Verband	1	1	1
Korcher Tang	1	2	2
Meja Mayo / Meja instrumen / Intrumen table	1	3	3
Tabung Oksigen 6 Meterkubik dan Regulator	1	1	1
Balon penghisap (bulb syringe)/bola karet penghisap lendir	1	0	0
Pen Light / Lampu Senter	1	1	1
Apgar timer	1	0	0
Vaccine Refrigerator	1	2	2
Pengukur Tinggi Badan (Microtoise)	1	1	1
Tromol Kasa / Kain Steril	1	1	1
Pita Pengukur Lila	2	2	2
Meja Periksa Ginekologi dan kursi pemeriksa	1	2	2
Reflex hammer/Palu pengukur reflex	1	1	1
Pinset Anatomi Panjang	1	2	2
Silinder Korentang Steril	1	2	2
Pinset Anatomi Pendek	1	2	2
Pinset Bedah/Operasi	1	2	2
Spekulum Vagina (Cocor Bebek) Besar	3	5	5
Spekulum Vagina (Cocor Bebek) Sedang	3	5	5
Spekulum Vagina (Cocor Bebek) Kecil	3	3	3

Spekulum Sims	1	1	1
Tensimeter Anaeroid	1	1	1
Stand lamp (untuk tindakan)	1	1	1
Stetoskop/Stetoskop Dewasa	1	1	1
Stetoskop Janin/ Fetoscope	1	1	1
Stetoskop Pediatric	1	1	1
Termometer Anak	1	1	1
Tensimeter Digital / Sphygmomanometer Digital dengan manset untuk bayi dan anak	1	1	1
IUD Kit	1	1	1
Timbangan bayi	1	1	1
Pengukur tinggi badan anak	1	1	1
Sudip lidah logam / Spatula Lidah Logam panjang 12 cm	2	2	2
Timbangan kg	1	1	1
Vaccine Carrier	1	2	2
Implant Kit	1	1	1
Waskom Bengkok	1	1	1
Meja Periksa / Tempat tidur periksa / Examination Table	1	1	1
Sudip lidah logam / Spatula Lidah Logam panjang 16,5 cm	2	2	2
Tampon tang	1	1	1
Termometer Dewasa	1	1	1
Timbangan dewasa;	1	1	1
Alat pengukur panjang bayi	1	1	1
Examination light / Examination lamp / Lampu periksa / Hanging lamp	1	1	1

Pengukur lingkar kepala	1	1	1
Termometer kontrol (untuk cooler box)	1	1	1
Ruangan Kesehatan Anak & Imunisasi			
Vaccine Refrigerator	-	2	2
Alat pengukur panjang bayi	-	1	1
Examination light / Examination lamp / Lampu periksa / Hanging lamp	-	1	1
Pengukur lingkar kepala	-	1	1
Pengukur tinggi badan anak	-	1	1
Tensimeter, Air Raksa	-	1	1
Stetoskop anak	-	1	1
Termometer Anak	-	1	1
Timbangan anak	-	1	1
Timbangan bayi	-	1	1
Vaccine Carrier	-	5	5
Flowmeter anak (high flow)	-	0	0
Flowmeter neonatus (low flow)	-	0	0
Tensimeter Anaeroid / Sphygmomanometer Aneroid	-	0	0
Tensimeter Digital / Sphygmomanometer Digital dengan manset untuk bayi dan anak	-	0	0
Ruangan MTBS			
Stetoskop anak	-	1	1
Termometer	-	1	1
Ruangan PKPR(Pelayanan Kesehatan Peduli Remaja)			
Timbangan dewasa;	-	1	1

Stetoskop/Stetoskop Dewasa	-	1	1
Tensimeter, Air Raksa	-	1	1
Pengukur Lila	-	1	1
Tensimeter Digital	-	1	1
Termometer digital	-	1	1
Ruangan Pemeriksaan Khusus/TB/HIV			
Tensimeter	1	1	1
Stetoskop/Stetoskop Dewasa	1	0	0
Sudip lidah logam / Spatula Lidah Logam panjang 12 cm	3	0	0
Tempat Tidur Periksa dan Perlengkapannya	1	0	0
Termometer	1	1	1
Timbangan dewasa;	1	0	0
Ruangan Pemeriksaan Umum/BP Umum			
Lampu kepala / head lamp	1	1	1
Nierbekhen besar	-	1	1
Lup/Kaca Pembesar	-	1	1
Reflex hammer/Palu pengukur reflex	1	1	1
Metiine(pengukur lingkaran pinggang)	1	1	1
Pen Light / Lampu Senter	-	1	1
Baki Logam tempat alat steril tertutup	1	2	2
Buku Ishihara-kanehara	1	2	2
Spekulum telinga P.241 (Ukuran Kecil, Besar, Sedang)	1	4	4
Handle kaca nasopharing	-	1	1
Otoscope	1	1	1

Kaca laring ukuran 2,4,5,6	1	1	1
Lup Binokuler 3-5 dioptri	1	1	1
Sudip lidah logam / Spatula Lidah Logam panjang 12 cm	4	4	4
Handle kaca laring	1	1	1
Snellen Chart 2 jenis (E Chart + Alphabet Chart)	1	2	2
Spekulum hidung	1	2	2
Stetoskop/Stetoskop Dewasa	1	4	4
Sudip lidah logam / Spatula Lidah Logam panjang 16,5 cm	-	4	4
Meja Periksa / Tempat tidur periksa / Examination Table	1	1	1
Tonometer Schiotz	1	1	1
Anuskop	-	2	2
Bingkai ujicoba trial lens (trial frame)	1	1	1
Ophthalmoscope	1	1	1
Garputala 512 Hz, 1024 Hz, 2084 Hz	1	1	1
Lensa uji coba untuk pemeriksaan refraksi	1	1	1
Cotton Applicator / Pelilit Kapas	-	1	1
Timbangan dewasa;	-	1	1
Stetoskop Pediatric	-	2	2
Kaca nasopharing ukuran 2,4,5,6	-	1	1
Skinfold Calliper	1	0	0
Spekulum Vagina (Cocor Bebek) Sedang	1	0	0
Tensimeter Anaeroid	1	0	0
Tensimeter Digital	-	2	2
Termometer Dewasa	1	2	2

Ruangan Tunggu			
Kursi roda	-	2	2
Ruangan Gudang Umum			
Lemari Peralatan	-	5	5
Stetoskop	-	28	28
Tensimeter, Air Raksa	-	6	6
Stetoskop anak	-	6	6
Ruang Tindakan dan Gawat Darurat			
Tissue Forceps	1	1	2
Pinset telinga	1	1	1
Stetoskop Janin/ Fetoscope	-	1	1
Baki Logam tempat alat steril tertutup	3	3	3
Spekulum telinga P.241 (Ukuran Kecil, Besar, Sedang)	1	1	1
Silinder Korentang Steril	1	1	1
Dressing Forceps/korentang	1	1	1
ECG/EKG/Electrocardiograph	1	1	1
Forceps Aligator	3	1	1
Forceps Bayonet	3	1	1
Gunting Bedah Standar, Lengkung, Ujung Tajam/Tajam	3	3	2
Kursi roda	1	2	2
Kait dan kuret serumen	1	1	1
Tiang infus	2	3	3
Laringoskop anak	1	1	1
Skalpel Tangkai Pisau Operasi	3	3	3

Otoscope	1	1	1
Reflex hammer/Palu pengukur reflex	1	1	1
Kaca nasopharing ukuran 2,4,5,6	1	1	1
Sungkup sedang/anak	1	1	1
Gunting Pembalut	1	1	0
Gunting Bedah Standar, Lengkung	3	3	3
Tabung Oksigen 1 Meterkubik dan Regulator	1	1	1
korentang, lengkung, penjepit alat steril, 23(Cheattle)	2	2	1
Handle kaca laring	1	3	3
Gunting Bedah Standar, Lengkung, Ujung Tajam/Tumpul	3	3	3
bengkok	3	3	3
Gunting Bedah Standar, Lurus, Ujung Tumpul/Tumpul	3	3	3
Gunting Bedah Standar, Lurus, Ujung Tajam/Tajam	3	3	3
Gunting Bedah Standar, Lurus, Ujung Tumpul/Tajam	3	3	3
Gunting Pembuka Jahitan Lurus	3	3	3
Handle kaca nasopharing	1	1	1
Klem arteri, 12 Cm, Lengkung Dengan Gigi 1 X 2 (Halstead-Mosquito)	3	3	3
Klem Arteri, 12 Cm, Lengkung Tanpa Gigi (Halstead-Mosquito)	3	3	3
Klem Arteri, 12 Cm, Lurus Dengan Gigi 1 X 2 (Halstead-Mosquito)	3	3	3
Klem Arteri, 12 Cm, Lurus Tanpa Gigi 1 X 2 (Halstead-Mosquito)	3	3	3
Klem/pemegang jarum jahit	3	3	3
Lampu kepala / head lamp	1	1	1
Nebulizer	1	2	2
Pinset Bedah, 14,5 cm	3	3	3

Pinset Bedah 18 cm	3	3	3
Spalk	1	1	1
Spekulum hidung	1	3	3
Tensimeter anak	1	1	1
Stand lamp (untuk tindakan)	1	1	1
Stetoskop anak	1	1	1
Stetoskop/Stetoskop Dewasa	1	1	1
Aspirator/Vacuum/Suction pump portable	1	1	1
Sudip lidah logam / Spatula Lidah Logam panjang 12 cm	4	4	4
Sudip lidah logam / Spatula Lidah Logam panjang 16,5 cm	4	4	4
Meja Periksa / Tempat tidur periksa / Examination Table	1	2	2
Termometer Dewasa	1	1	1
Timbangan anak	1	1	1
Torniket Karet	1	1	1
Stretcher/Brankar	1	1	1
Nierbekhen besar	2	2	2
Hooked probes	1	1	1
Kanula hidung anak	1	2	2
Kanula hidung dewasa	1	2	2
Klem Arteri, Lurus (Kelly)/(Kocher)	3	3	3
Klem arteri 14 cm(kocher)	3	3	3
Laringoskop	1	1	1
Pinset Anatomis, 14,5 cm	3	3	3
Pinset Anatomis, 18	3	3	3

Resusitator Dewasa	1	1	1
Sungkup besar/dewasa	1	1	1
Gunting Bedah Standar, Lengkung, Ujung Tumpul/Tumpul	3	3	3
Timbangan dewasa;	1	2	2
Semprit, Gliserin	1	1	1
Meja Mayo / Meja instrumen / Intrumen table	-	2	2
Footstep	-	2	2
Tempat tidur orthopedi	-	1	1
Resusitator Anak	1	1	1
Tromol Kasa / Kain Steril	-	1	1
Sterilisator kering/Dry-heat sterilizer	-	1	1
Clinical color change thermometer	-	1	1
Tensimeter Anaeroid	-	1	1
Doppler	1	1	1
Lemari obat kaca	-	1	1
Lemari Peralatan	-	2	2
Sungkup kecil/bayi/neonatus	1	1	1
Resusitator bayi/neonatus	1	1	1
Laringoskop neonatus bilah lurus	1	0	0
Termometer Anak	1	1	1
Tensimeter Digital	1	1	1
Spekulum Mata	1	0	0
Retraktor, Pembuka Kelopak Mata	1	0	0
Pinset Untuk Insisi Hordeolum/Chalazion (Desmares)	1	0	0

Magill forcep	3	0	0
Pinset Epilasi	1	0	0
Kaca laring ukuran 2,4,5,6	1	0	0
Neck Collar, Anak	1	3	3
Neck Collar, Dewasa	1	3	3
Tensimeter Anaeroid / Sphygmomanometer Aneroid	-	1	1
Guedel Airway / Oropharyngeal airway	2	8	8
Bed patient	1	1	1
Ruangan Kesehatan Ibu dan KB			
Bak Instrumen dengan tutup	-	3	3
Doppler	-	2	2
Gunting benang	-	1	1
Lemari Peralatan	-	1	1
Meja Mayo / Meja instrumen / Intrumen table	-	2	2
Gynecological Bed/Obstetric table and accessories	-	1	1
Reflex hammer/Palu pengukur reflex	-	1	1
Spekulum Vagina (Cocor Bebek) Besar	-	3	3
Silinder Korentang Steril	-	2	2
Spekulum Vagina (Cocor Bebek) Kecil	-	15	15
Pinset Anatomi Panjang	-	2	2
Pinset Anatomi Pendek	-	2	2
Pinset Bedah/Operasi	-	2	2
Mangkok untuk larutan	-	2	2
Spekulum Vagina (Cocor Bebek) Sedang	-	5	5

Implant Kit	-	3	3
Stand lamp (untuk tindakan)	-	1	1
Korcher Tang	-	2	2
Baki Logam tempat alat steril tertutup	-	3	3
Stetoskop/Stetoskop Dewasa	-	1	1
Stetoskop Janin/ Fetoscope	-	3	3
Sudip lidah logam / Spatula Lidah Logam panjang 12 cm	-	2	2
Sudip lidah logam / Spatula Lidah Logam panjang 16,5 cm	-	2	2
Meja Periksa / Tempat tidur periksa / Examination Table	-	1	1
Tampon tang	-	6	6
Termometer Dewasa	-	1	1
Timbangan dewasa;	-	1	1
IUD Kit	-	3	3
Spekulum Sims	-	1	1
Alat pemecah selaput ketuban atau 1/2 kocher	-	1	1
Anuskop	-	0	0
Gunting Verband	-	1	1
Tensimeter Anaeroid	-	1	1
Torniket Karet	-	1	1
Tensimeter Digital	-	1	1
Pen Lancet	-	0	0
Sonde Mulut	-	1	1
Spekulum Vagina/Cocor bebek	-	0	0

Ruangan Rawat Pasca Persalinan

Stetoskop anak	1	1	1
Box/TT Bayi/bed baby	2	2	2
Termometer Anak	1	1	1
Timbangan bayi	1	1	1
Bed patient	2	2	2
Tiang infus	1	1	1
Termometer Dewasa	1	1	1
Apgar timer	1	1	1
Tabung Oksigen 6 Meterkubik dan Regulator	1	1	1
Tensimeter Digital	-	1	1
Tensimeter Anaeroid	1	0	0
Ruangan Sterilisasi			
Silinder Korentang Steril	-	3	3
Autoclave	1	2	2
Lemari Peralatan	-	1	1
korentang, lengkung, penjepit alat steril, 23(Cheattle)	3	3	3
Ruang Kesehatan Gigi & Mulut			
Skeler Standar, Black Kiri dan Kiri (Type Chisel/Distal)	1	1	1
Dental chair/kursi gigi	1	1	1
Atraumatic Restorative Treatment (ART)	1	1	1
Foot Controller untuk Handpiece	1	1	1
Spoon Excavator Small / Eksavator Berbentuk Sendok Ukuran Kecil	1	3	3
Spoon Excavator Medium / Eksavator Berbentuk Sendok Ukuran Sedang	1	2	2
Spoon Excavator Large / Eksavator Berbentuk Sendok Ukuran Besar	1	2	2

Double Ended Applier and Carve	1	1	1	
Set Kursi Gigi Elektrik	1	2	2	
Spatula Pengaduk Semen Gigi	1	3	3	
Tang Gigi Molar Rahang Bawah Kanan / Kiri	1	2	2	
Bein lurus besar	1	2	2	
Bein Lurus Kecil	1	2	2	
Bor Intan (Diamond Bur Assorted) untuk Air Jet Hand Piece (Kecepatan Tinggi) (round, inverted dan fissure)	1	1	1	
Ekskavator Berujung Dua (Besar)	5	5	5	Q
Ekskavator Berujung Dua (Kecil)	5	5	5	Q
Gunting Operasi Gusi (Wagner) (12 cm)	1	2	2	Q
Dental handpiece and accessories/Contra angle hand piece	1	1	1	Q
Kaca Mulut Datar No.4	5	5	5	Q
Klem/pemegang jarum jahit	1	1	1	Q
Handpiece Straight	1	1	1	Q
Cuspidor Unit	1	1	1	Q
Meja Mayo / Meja instrumen / Intrumen table	1	1	1	Q
Compressor Oil less / Kompresor Oil less	1	1	1	Q
Pengungkit Akar Gigi Kanan Mesial (Cryer Distal)	1	1	1	Q
Pengungkit Akar Gigi Kanan Mesial (Cryer Mesial)	1	1	1	Q
Penumpat Plastis	1	1	1	Q
Periodontal Probe	1	1	1	Q
Pinset gigi	5	5	5	Q
Polishing Bur	1	1	1	Q

Skeler Standar , Bentuk Cangkul Kiri (Type Chisel/Distal)	1	1	1	Q
Skeler Standar , Bentuk Cangkul Kanan (Type Chisel/Mesial)	1	1	1	Q
Skeler Standar, Bentuk Tombak (Type Hook)	1	1	1	Q
Skeler Standar, Black Kiri dan Kanan (Type Chisel/Mesial)	1	1	1	Q
Sonde Lengkung	5	5	5	Q
Spatula Pengaduk Semen Ionomer	1	3	3	Q
Tang Gigi Anterior Rahang Atas Dewasa	1	2	2	Q
Tang Gigi Premolar Rahang Atas	1	2	2	Q
Tang Gigi Molar Kanan Rahang Atas	1	2	2	Q
Tang Gigi Molar Kiri Rahang Atas	1	2	2	Q
Tang Molar 3 Rahang Atas	1	2	2	Q
Tang Sisa Akar Gigi Anterior Rahang Atas	1	2	2	Q
Tang Sisa Akar Gigi Posterior Rahang Atas	1	2	2	Q
Tang Gigi Anterior dan Premolar Rahang Bawah	1	2	2	Q
Tang Gigi Molar 3 Rahang Bawah	1	2	2	Q
Tang Sisa Akar Rahang Bawah Anak	1	1	1	Q
Tang Gigi Anterior Rahang Atas Anak	1	1	1	Q
Tang Molar Rehang Atas Anak	1	1	1	Q
Tang Molar Susu Rehang Atas Anak	1	1	1	Q
Tang Sisa Akar Rahang Atas Anak	1	1	1	Q
Tang Gigi Anterior Rehang Bawah Anak	1	1	1	Q
Skalpel Tangkai Pisau Operasi	1	1	1	Q
Tangkai kaca mulut	5	5	5	Q
Penumpat Semen Berujung Dua	1	1	1	Q

Mikromotor denken Straight dan Contra Angle Hand Piece	-	1	1	Q
Skeler Ultrasonik	1	1	1	Q
Bor Intan Kontra Angle Hand Piece Conventional (Kecepatan Rendah) (round, inverted dan fissure)	1	0	0	Q
Jarum exterpasi	1	0	0	Q
Jarum K-File (15-40)	1	0	0	Q
Jarum K-File (45-80)	1	0	0	Q
Light Curing	1	0	0	Q
Pemegang Matriks (Matrix Holder)	1	0	0	Q
Sonde Lurus	5	0	0	Q
Skalpel, Mata Pisau Bedah (Besar)	1	0	0	Q
Skalpel, Mata Pisau Bedah (Kecil)	1	0	0	Q
Penahan Lidah	1	0	0	Q
Hatchet	1	0	0	Q
Enamel Access Cutter	1	0	0	Q
Tensimeter Digital	-	1	1	Q
Tang Molar Rehang Bawah Anak	1	1	1	Q
Spatula Plastik	1	0	0	Q
Ruangan Konsultasi Gizi Puskesmas				
Timbangan dewasa;	-	1	1	Q
Pengukur Tinggi Badan (Microtoise)	-	1	1	Q
Pengukur Lila	-	1	1	Q
Ruangan ASI / Laktasi				
Breast pump/breast pump	1	2	2	Q

Lemari Es	1	1	1	Q
Ruangan Farmasi/Kamar Obat				
Gelas Pengukur 100mL	1	1	1	Q
Corong	1	1	1	Q
Gelas Pengukur 250 mL	1	1	1	Q
Sudip/penekan lidah/Tongue depressor	1	1	1	Q
Batang pengaduk / Strirring Rod	1	1	1	Q
Cawan Penguap Porselen (d.5-15cm)	1	1	1	Q
Micro balance	1	1	1	Q
Lemari obat kaca	-	1	1	Q
Gelas Ukur 500 cc	-	1	1	Q
Gelas Pengukur 10 mL	1	0	0	Q
Gelas Piala 100mL	1	0	0	Q
Gelas Piala 500 mL	1	0	0	Q
Gelas Piala 1L	1	0	0	Q
Pipetting and diluting system for clinical use/Perangkat pipet	1	0	0	Q
Hygrometer	-	1	1	Q
Shaker	1	0	0	Q
Gudang Obat				
Lemari Es	-	1	1	Q
Lemari Steril	-	1	1	Q
Hygrometer	-	1	1	Q
Laboratorium				
Rotator	1	2	2	Q

Tabung Reaksi dengan tutup karet gabus	12	16	16	
Microscope binocular	1	2	2	
Batang pengaduk / Strirring Rod	3	3	3	
Beaker Glass	3	3	3	
Erlenmeyer flask	2	5	5	
Corong Gelas (5 cm)	3	4	4	
Discrete photometric chemistry analyzer for clinical use/fotometer	1	1	1	
Gelas Pengukur 100mL	1	1	1	
Gelas Ukur 500 cc	1	2	2	
Automated hemoglobin system/hematology analyzer	1	2	2	
Hemositometer set	1	1	0	
Lemari Es	1	1	1	
Pipet Mikro 5-50, 100-200, 500-1000 ul	1	6	6	
Pipetting and diluting system for clinical use/Perangkat pipet	-	12	12	
Pipet Berskala (Vol 1 cc)	3	4	4	Q
pipet Berskala (Vol 10 cc)	3	3	3	Q
Pot spesimen dahak mulut lebar	-	2	2	Q
Pot Spesimen Urine(mulut lebar)	-	2	2	Q
Centrifugal chemistry analyzer for clinical use/centrifuge kimia klinik	1	1	1	Q
Tip Pipet	-	3	3	Q
Sentrifuse Mikrohematokrit	1	1	0	Q
Tabung Kapiler Mikrohematokrit	-	1	1	Q
Tabung Reaksi (12 mm)	1	3	3	Q
Tally Counter	1	1	0	Q

Urinometer	1	1	0	Q
Wadah Aquades	1	1	1	Q
Westergren	3	5	5	Q
Lemari Peralatan	-	1	1	Q
Microscopes and accessories/Mikroskop	-	1	1	Q
Urine analyzer	1	1	1	Q
Glucose test system/reagen pemeriksaan Glukosa	-	5	5	Q
Hemoglobin A[bdi2] assay	-	1	1	Q
Botol pencuci	1	0	0	Q
Termometer digital	1	1	1	Q
Tabung Sentrifus	6	6	6	Q
Torniket / Torniquet	1	1	1	Q
Blood Cell Counter	1	0	0	Q
Ruangan KIE/Promosi Kesehatan				
Cetakan Jamban	-	5	5	Q
Televisi dan Antena	-	1	1	Q
Megaphone	-	1	1	Q
Buletin Board / Papan Informasi	-	1	1	Q
Poster-Poster	-	1	1	Q
Flip Chart dan Stand	1	1	1	Q
Komputer dan Printer	-	1	1	Q
Alat Permainan Edukatif (APE)	1	1	0	Q
Leaflet-Leaflet	-	1	1	Q
Proyektor / LCD Proyektor	-	2	2	Q

Layar Ukuran 1 x 1,5 M / Screen	-	1	1	Q
Wireless System / Amplifier & Wireless Microphone	-	1	1	Q
Papan Tulis Putih	-	1	1	Q
Alat Peraga Cara Menyusui yang Benar (Boneka dan Pantom payudara)	1	1	1	Q
Boneka Bayi	1	1	1	Q
Fantom Gigi Dewasa	2	1	1	Q
Food Model	1	3	3	Q
Gambar Anatomi Mata 60 x 90	1	1	1	Q
VCD/ DVD Player	-	1	1	Q
Laptop	-	1	1	Q
Radio Kaset/ Tape Recorder	-	1	1	Q
Stereo Sound System	-	2	1	Q
Kamera Foto / Handy Camp	-	1	1	Q
Biblioterapi	1	0	0	Q
Cetakan Sumur Gali (Cicin)	-	4	4	Q
Fantom Gigi Anak	2	2	2	Q
Fantom Mata Ukuran Besar (Fiberglass)	1	0	0	Q
Fantom Panggul Wanita	1	0	0	Q
Gambar Anatomi Gigi	1	1	1	Q
Gambar Anatomi Mata	1	1	1	
Gambar Panggul Laki-Laki	1	0	0	
Fantom Mata Ukuran Asli	1	0	0	
Pengukur Tinggi Badan (Microtoise)	1	1	1	
Timbangan dewasa;	1	1	1	

3.3 ANALISA SARANA DAN PERALATAN

Sarana prasarana yang ada di Puskesmas Nganjuk telah dicatat berdasarkan daftar Permenkes No. 43 Tahun 2019. Terdapat beberapa kesenjangan yang terdiri dari

- Ada beberapa alat yang dibutuhkan oleh beberapa ruangan namun jumlahnya kurang
- Ada beberapa alat yang belum dijelaskan cara penggunaannya sehingga belum bisa dipakai
- Ada beberapa alat yang butuh perbaikan namun sumber dana belum ada
- Ada beberapa sarana yang perlu perbaikan namun sumber dana belum ada
- Ada beberapa alat yang dibutuhkan puskesmas namun belum ada alatnya

3.4 PENJELASAN GAMBARAN KETENAGAAN

No	Jenis Tenaga	Jumlah	Status		
			PNS	KONTRAK	P3K
1	Dokter	1	1	0	0
2	Dokter gigi	1	1	0	0
3	Apoteker	1	1	0	0
4	Asisten Apoteker	2	2	0	0
5	Administrasi Kepegawaian	0	0	0	0
6	Pengelola Keuangan	1	0	1	0
7	Pengadministrasi Umum	12	4	8	0
8	Pekarya	1	1	0	0
9	Pengelola Barang	0	0	0	0
10	Sistem Informasi Kesehatan	0	0	0	0
11	ATEM	2	1	1	0
12	Kasir	0	0	0	0
13	Perekam Medis	1	1	0	0
14	Kebersihan	3	1	2	0
15	Sopir Ambulance	0	0	0	0
16	Penjaga Keamanan	1	0	1	0

17	Perawat	12	4	8	0
18	Perawat Pustu	2	2	0	0
19	Perawat Gigi	3	2	1	0
20	Bidan	24	17	7	0
21	Bidan Pustu	4	4	0	0
22	Nutrisionis	2	1	0	1
23	Pranata Lab	2	2	0	0
24	Sanitarian	3	2	1	0
25	Promkes	1	1	0	0
	Jumlah	78	47	30	1

3.5 ANALISA KETENAGAAN

Ketenagaan yang ada di Puskesmas Nganjuk telah dicatat berdasarkan daftar Permenkes No. 43 Tahun 2019. Terdapat beberapa kesenjangan yang terdiri dari

- Ada beberapa ketenagaan yang masih kurang belum sesuai dengan Permenkes
- Ada beberapa tenaga yang bekerja tidak sesuai dengan jenis tenaga
- Masih banyak pekerjaan yang dikerjakan oleh karyawan kontrak

3.6 KEBUTUHAN TENAGA TAHUN (n) DAN RENCANA PEMENUHAN KEBUTUHAN

No	Jenis Tenaga	Jumlah	Status			Standar Kebutuhan	Keterangan
			PNS	KONTRAK	P3K		
1	Dokter	1	1	0	0	2	2023
2	Dokter gigi	1	1	0	0	1	0
3	Apoteker	1	1	0	0	1	0
4	Asisten Apoteker	2	2	0	0	2	0
5	Administrasi Kepegawaian	0	0	0	0	1	2023
6	Pengelola Keuangan	1	0	1	0	3	2023

7	Pengadministrasi Umum	12	4	8	0	14	0
8	Pekarya	1	1	0	0	1	0
9	Pengelola Barang	0	0	0	0	1	2023
10	Sistem Informasi Kesehatan	0	0	0	0	1	2023
11	ATEM	2	1	1	0	2	0
12	Kasir	0	0	0	0	1	2023
13	Perekam Medis	1	1	0	0	1	0
14	Kebersihan	3	1	2	0	4	2023
15	Sopir Ambulance	0	0	0	0	1	2023
16	Penjaga Keamanan	1	0	1	0	2	2023
17	Perawat	12	4	8	0	12	0
18	Perawat Pustu	2	2	0	0	2	0
19	Perawat Gigi	3	2	1	0	3	0
20	Bidan	24	17	7	0	24	0
21	Bidan Pustu	4	4	0	0	4	0
22	Nutrisionis	2	1	0	1	2	0
23	Pranata Lab	2	2	0	0	2	0
24	Sanitarian	3	2	1	0	3	0
25	Promkes	1	1	0	0	1	2023
	Jumlah	79	48	30	1	91	12

3.7 GAMBARAN PELATIHAN-PELATIHAN TENAGA MEDIS, PARAMEDIS, DAN NON MEDIS

NO	Pelatihan	Tanggal
1	Bimbingan Teknis Pengumuman Rencana Umum Pengadaan melalui SIRUP LKPP yang Terintegrasi dengan SIPD	17 Januari 2023
2	Pelatihan ASIK RUTIN	18 Januari 2023
3	On the Job Training (OJT) Tatalaksana Pemeriksaan Tuberkulosis Menggunakan Tes Cepat Molekuler (TCM)	25 Januari 2023
4	Praktek Pengambilan Swab kasus Penyakit Yang Dapat Dicegah Dengan Imunisasi (PD3I)	07 Februari 2023
5	Orientasi Penguatan Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi Calon Pengantin	06-07 Maret 2023
6	Pelatihan Pencegahan Bahaya Kebakaran	14 Maret 2023
7	Peningkatan Kapasitas Tim Pelaksana Pendamping Gentasibu dan Gerdaristi bagi Tenaga Kesehatan	14 Maret 2023
8	On the Job Training (OJT) Petugas RR pada layanan KT HIV dan layanan PDP	27 April 2023
9	Pelatihan surveilans Penyakit yang Dapat Dicegah Dengan Imunisasi (PD3I)	05-17 Mei 2023
10	Peningkatan Kapasitas Tenaga Kesehatan dalam Pelayanan MATNE (USG)	10 Mei 2023
11	Pelatihan SIHA 2.1 pada layanan KT HIV, IMS dan PDP	17 Mei 2023
12	Bimbingan Teknis Perhitungan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) Pengadaan Barang/Jasa Bagi OPD	15-16 Mei 2023
13	Pelatihan Manajemen Tata Kelola Rekam Medis dan Audit Klinik	05-09 Juni 2023
14	Pelatihan Komunikasi Antar Pribadi	07-08 Juni 2023
15	Refresh Tatalaksana HIV dan IMS	08-09 Juni 2023
16	On the Job Training (OJT) Kegawatdaruratan Maternal Neonatal Bagi Bidan Puskesmas	12-16 Juni 2023

17	Peningkatan ketrampilan Multiple Injection	19-21 Juni 2023
18	Pelatihan Bantuan Hidup Dasar	23 Juni 2023
19	Pelatihan KTPA dan TPPO	26-28 Juni 2023
20	Bimbingan Teknis RBA BLUD	05-14 Juli 2023
21	Pelatihan Peningkatan Ketrampilan (Multiple Injection)	26-28 Juli 2023
22	Bimbingan Teknis Laporan Keuangan BLUD	17-27 Juli 2023
23	Pelatihan Skrining Hipotiroid Kongenital (SHK)	20-21 Juli 2023
24	Penguatan Stimulasi Deteksi dan Intervensi Dini Tumbuh Kembang	03-05 Agustus 2023
25	Pelatihan Manajemen Puskesmas	21 Agustus-05 September 2023
26	Peningkatan Kapasitas Tim Pelaksana Kegiatan Pendampingan Balita Gizi Buruk	22 Agustus 2023
27	Workshop Kader Posyandu dalam Penyelenggaraan Penimbangan, Posyandu, dan Kunjungan Rumah	04-05 September 2023
28	Pembinaan Peningkatan Kapasitas Kader SBH dalam Pemberdayaan Masyarakat	09 September 2023
29	Pembinaan Teknis Pencegahan dan Pengendalian Penyakit DBD	05 September 2023
30	Bimbingan Teknis Penyelenggaraan Mitigasi Risiko Dalam Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	12 September 2023
31	Pelatihan Penanggulangan Tuberkulosis (TB) bagi Petugas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP)	18-22 September 2023
32	On the Job Training (OJT) Tatalaksana Pemeriksaan Tuberkulosis menggunakan Alat Tes Cepat Molekuler (TCM)	19 September 2023
33	Peningkatan Kapasitas Tenaga Kesehatan Dalam Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	02-04 Oktober 2023
34	Pelatihan Basic Trauma Cardiac Life Support (BTCLS)	30 Oktober-04 November 2023
35	Workshop Penguatan Pelayanan ANC Terintegrasi USG Obstetri Dasar Terbatas bagi Dokter	23 Oktober-01 November 2023
36	Bimbingan Teknis Bagi Penyehat Tradisional	25 Oktober 2023

37	Pelatihan Skrining Bayi Baru Lahir Bagi Dokter, Bidan, dan Perawat di Puskesmas	13-16 November 2023
38	Pelatihan Penatalaksanaan Orang Dengan Gangguan Jiwa (ODGJ)	27 -28 November 2023
39	Orientasi Laboratorium Kesehatan Tingkat I	21-22 November 2023
40	Pelatihan Hematology Analyzer	21 November 2023
41	Bimbingan Teknis Mutu Laboratorium	29 November 2023
42	Peningkatan Kapasitas Rujukan dengan Optimalisasi Sistem Penanggulangan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	04-05 Desember 2023
43	Peningkatan Mitigasi, Kesiapsiagaan, dan Penanggulangan Krisis Kesehatan	07-08 Desember 2023

BAB IV
PELAYANAN NON RAWAT INAP

4.1 KUNJUNGAN NON RAWAT INAP

No	Rincian	Jumlah
1	JATIREJO	8070
2	KRAMAT	7934
3	PLOSO	7836
4	BEGADUNG	7664
5	MANGUNDIKARAN	7128
6	KEDUNGOWO	6926
7	KARTOHARJO	6872
8	KAUMAN	6742
9	CANGKRINGAN	6624
10	BOGO	6456
11	WERUNGOTOK	6032
12	PAYAMAN	5928
13	GANUNGKIDUL	5538
14	BALONGPACUL	5046
15	RINGINANOM	4986
16	LUAR WILAYAH	10954

4.2 JUMLAH KUNJUNGAN PASIEN BERDASARKAN CARA PEMBAYARAN

No	Cara Bayar	Rawat Jalan		UGD/Bersalin	
		L	P	L	P
1	Umum	7117	11905	142	150
2	BPJS	34477	51341	14	20
	Total	41594	63246	156	170

4.3 SEPULUH BESAR PENYAKIT NON RAWAT INAP

No	Penyakit terbanyak	ICD 10	Jumlah
1	Orang yang mendapatkan pelayanan kesehatan Untuk pemeriksaan khusus dan investigasi lainnya	Z00.2-Z13	50778
2	Infeksi saluran napas bagian atas akut Lainnya	J00-J01, J05-J06	6008
3	Hipertensi esensial (primer)	I10	5114
4	Gangguan jaringan ikat lainnya	M71-M79	3810
5	Artripati dan artritis	M12-M14	3448
6	Tukak lambung dan duodenum	K25-K27	2566
7	Diabetes melitus tidak bergantung insulin	E11	1996
8	Penyakit pulpa dan periapikal	K04	1536
9	Imunisasi dan kemoterapi pencegahan lainnya	Z23.0.1.3.4.6-8, Z24.1.3.5. Z25-Z27.0.2-Z29	1314
10	Dermatosis akibat kerja	L23-L24	1298

Instrumen Penghitungan Kinerja Administrasi dan Manajemen Puskesmas

No	Jenis Variabel	Definisi Operasional	Skala				Nilai
			Nilai 0	Nilai 4	Nilai 7	Nilai 10	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.1. Manajemen Umum							
	1. Rencana 5 (lima) tahunan	Rencana 5 (lima) tahunan sesuai visi, misi, tugas pokok dan fungsi Puskesmas berdasarkan pada analisis kebutuhan masyarakat akan pelayanan kesehatan sebagai upaya untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat secara optimal	Tidak ada rencana 5 (lima) tahunan	Ada, tidak sesuai visi, misi, tugas pokok dan fungsi Puskesmas, tidak berdasarkan pada analisis kebutuhan masyarakat	Ada, sesuai visi, misi, tugas pokok dan fungsi Puskesmas, tidak berdasarkan pada analisis kebutuhan masyarakat	Ada, sesuai visi, misi, tugas pokok dan fungsi Puskesmas berdasarkan pada analisis kebutuhan masyarakat	10
	2. RUK Tahun (N+1)	RUK (Rencana Usulan Kegiatan) Puskesmas untuk tahun yad (N+1) dibuat berdasarkan analisa situasi, kebutuhan dan harapan masyarakat dan hasil capaian kinerja, prioritas serta data 2 (dua) tahun yang lalu dan data survei, disahkan oleh Kepala Puskesmas	Tidak ada	Ada , tidak sesuai visi, misi, tugas pokok dan fungsi Puskesmas,tidak berdasarkan pada analisis kebutuhan masyarakat dan kinerja	Ada, sesuai visi, misi, tugas pokok dan fungsi Puskesmas, tidak berdasarkan pada analisis kebutuhan masyarakat dan kinerja	Ada , sesuai visi, misi, tugas pokok dan fungsi Puskesmas, berdasarkan pada analisis kebutuhan masyarakat dan kinerja , ada pengesahan kepala Puskesmas	10
	3. RPK/POA bulanan/tahunan	Dokumen Rencana Pelaksanaan Kegiatan (RPK), sebagai acuan pelaksanaan kegiatan yang akan dijadwalkan selama 1 (satu) tahun dengan memperhatikan visi misi dan tata nilai Puskesmas	Tidak ada Ada dokumen RPK	dokumen RPK tidak sesuai RUK, Tidak ada pembahasan dengan LP maupun LS, dalam penentuan jadwal	dokumen RPK sesuai RUK, tidak ada pembahasan dengan LP maupun LS dalam penentuan jadwal	dokumen RPK sesuai RUK, ada pembahasan dengan LP maupun LS dalam penentuan jadwal	10

No	Jenis Variabel	Definisi Operasional	Skala				Nilai
			Nilai 0	Nilai 4	Nilai 7	Nilai 10	
	4. Lokakarya Mini bulanan (lokmin bulanan)	Rapat Lintas Program (LP) membahas review kegiatan, permasalahan LP, rencana tindak lanjut (<i>corrective action</i>), beserta tindak lanjutnya secara lengkap. Dokumen lokmin awal tahun memuat penyusunan POA, briefing penjelasan program dari Kapus dan detail pelaksanaan program (target, strategi pelaksana) dan kesepakatan pegawai Puskesmas. Notulen memuat evaluasi bulanan pelaksanaan kegiatan dan langkah koreksi.	Tidak ada dokumen	Ada, dokumen tidak memuat evaluasi bulanan pelaksanaan kegiatan dan langkah koreksi	Ada, dokumen <i>corrective action</i> , dafar hadir, notulen hasil lokmin, undangan rapat lokmin tiap bulan lengkap	Ada, dokumen yang menindaklanjuti hasil lokmin bulan sebelumnya	10
	5. Lokakarya Mini tribulanan (lokmin tribulanan)	Rapat lintas program dan Lintas Sektor (LS) membahas review kegiatan, permasalahan LP, <i>corrective action</i> , beserta tindak lanjutnya secara lengkap tindak lanjutnya. Dokumen memuat evaluasi kegiatan yang memerlukan peran LS	Tidak ada dokumen	Ada, dokumen tidak memuat evaluasi bulanan pelaksanaan kegiatan dan langkah koreksi	Ada Dokumen <i>corrective action</i> , dafar hadir, notulen hasil lokmin, undangan rapat lokmin lengkap	Ada, dokumen yang menindaklanjuti hasil lokmin yang melibatkan peran serta LS	10
	6. Survei Keluarga Sehat (12 Indikator Keluarga Sehat)	Survei meliputi: 1. KB 2. Persalinan di faskes 3. Bayi dengan imunisasi dasar lengkap, bayi dengan ASI eksklusif 4. Balita ditimbang 5. Penderita TB, hipertensi dan gangguan jiwa mendapat pengobatan, tidak merokok, JKN, air bersih dan jamban sehat yang dilakukan oleh Puskesmas dan jaringannya	survei kurang dari 30%	Dilakukan survei >30%, dilakukan intervensi awal dan dilakukan entri data aplikasi	Dilakukan survei >30%, dilakukan intervensi awal, dilakukan entri data aplikasi dan dilakukan analisis hasil survei	Dilakukan survei minimal lebih dari 30%, telah dilakukan intervensi awal, dilakukan entri data aplikasi, dilakukan analisis data dan dilakukan intervensi lanjut`	10
	7. Survei Mawas Diri (SMD)	Kegiatan mengenali keadaan dan masalah yang dihadapi masyarakat serta potensi yang dimiliki masyarakat untuk mengatasi masalah tersebut. Hasil identifikasi dianalisis untuk menyusun upaya, selanjutnya masyarakat dapat digerakkan untuk berperan serta aktif untuk memperkuat upaya perbaikannya sesuai batas kewenangannya..	Tidak dilakukan	Ada dokumen KA dan SOP SMD tapi belum dilaksanakan	Ada dokumen KA dan SOP SMD, dilaksanakan SMD, ada rekapan hasil SMD, tidak ada analisis dan jenis kegiatan yang dibutuhkan masyarakat	Ada SOP SMD, kerangka acuan, pelaksanaan, rekapan, analisis dan jenis kegiatan yang dibutuhkan masyarakat dari hasil SMD.	10

No	Jenis Variabel	Definisi Operasional	Skala				Nilai
			Nilai 0	Nilai 4	Nilai 7	Nilai 10	
	8. Pertemuan dengan masyarakat dalam rangka pemberdayaan Individu, Keluarga dan Kelompok	Pertemuan dengan masyarakat dalam rangka pemberdayaan (meliputi keterlibatan dalam perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi kegiatan) Individu, Keluarga dan Kelompok.	Tidak ada pertemuan	Ada pertemuan minimal 2 kali setahun	ada pertemuan minimal 2 kali setahun, ada hasil pembahasan untuk pemberdayaan masyarakat	ada pertemuan minimal 2 kali setahun, ada hasil pembahasan pemberdayaan masyarakat, ada tindaklanjut pemberdayaan	10
	9. SK Tim mutu dan uraian tugas	Surat Keputusan Kepala Puskesmas dan uraian tugas Tim Mutu (UKM Essensial, UKM pengembangan , UKP, Administrasi Manajemen, Mutu, PPI, Keselamatan Pasien serta Audit Internal), serta dilaksanakan evaluasi terhadap pelaksanaan uraian tugas minimal sekali setahun	Tidak ada SK Tim, uraian tugas serta evaluasi pelaksanaan uraian tugas	Ada SK Tim Mutu, tidak ada uraian tugas dan evaluasi pelaksanaan uraian tugas	Ada SK Tim Mutu dan uraian tugas, tidak ada evaluasi pelaksanaan uraian tugas	Ada SK Tim Mutu dan uraian tugas serta evaluasi pelaksanaan uraian tugas	10
	10. Rencana program mutu dan keselamatan pasien	Rencana kegiatan perbaikan/peningkatan mutu dan keselamatan pasien lengkap dengan sumber dana dan sumber daya, jadwal audit internal, kerangka acuan kegiatan dan notulen serta bukti pelaksanaan serta evaluasinya	Tidak ada dokumen rencana program mutu dan keselamatan pasien	Ada rencana pelaksanaan kegiatan perbaikan dan peningkatan mutu, tidak ada bukti pelaksanaan dan evaluasinya	Ada sebagian dokumen rencana pelaksanaan kegiatan perbaikan dan peningkatan mutu dan bukti pelaksanaan dan evaluasi belum dilakukan	Ada dokumen rencana program mutu dan keselamatan pasien lengkap dengan sumber dana, sumber daya serta bukti pelaksanaan dan evaluasinya	10

No	Jenis Variabel	Definisi Operasional	Skala				Nilai
			Nilai 0	Nilai 4	Nilai 7	Nilai 10	
	11. Pengelolaan risiko di Puskesmas	Melakukan identifikasi risiko dan membuat register risiko Admen, UKM dan UKP, membuat laporan insiden KTD, KPC, KTC,KNC, melakukan analisa, melakukan tindak lanjut dan evaluasi,mmembuat pelaporan ke Dinkes Kab/Kota	Tidak ada dokumen identifikasi risiko, register risiko Admen, UKM dan UKP, laporan insiden KTD, KPC, KTC,KNC ,analisa, rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi serta pelaporan ke Dinkes Kab/Kota	Ada identifikasi risiko, register risiko Admen, UKM dan UKP, tidak ada laporan insiden , analisa, rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi serta pelaporan ke Dinkes Kab/Kota	Ada identifikasi risiko dan membuat register risiko Admen, UKM dan UKP, laporan insiden KTD, KPC, KTC,KNC , tidak ada analisa, rencana tindak lanjut tindak lanjut , evaluasi dan pelaporan ke Dinkes Kab/Kota	Ada identifikasi risiko dan membuat register risiko Admen, UKM dan UKP, laporan insiden KTD, KPC, KTC,KNC , analisa, rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi serta pelaporan ke Dinkes Kab/Kota	10
	12. Pengelolaan Pengaduan Pelanggan	Pengelolaan pengaduan meliputi menyediakan media pengaduan, mencatat pengaduan (dari Kotak saran, sms, email, wa, telpon dll), melakukan analisa, membuat rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi	tidak ada media pengaduan, data ada, analisa lengkap dengan rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi	Media dan data tidak lengkap, ada analisa , rencana tindak lanjut , tindak lanjut dan evaluasi belum ada	Media dan data ata lengkap,analisa sebagian ada , rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi belum ada .	Media dan data ada, analisa lengkap dengan rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi	10
	13. Survei Kepuasan Masyarakat dan Survei Kepuasan Pasien	Survei Kepuasan adalah kegiatan yang dilakukan untuk mengetahui kepuasan masyarakat/pasien terhadap kegiatan/pelayanan yang telah dilakukan Puskesmas	Tidak ada data	Data tidak lengkap,analisa , rencana tindak lanjut , tindak lanjut dan evaluasi serta publikasi belum ada	Data lengkap,analisa sebagian ada , rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi serta publikasi belum ada	Data ada, analisa lengkap dengan rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi serta telah dipublikasikan	10
	14. Audit internal	Pemantauan mutu layanan sepanjang tahun, meliputi audit input, proses (PDCA) dan output pelayanan, ada jadwal selama setahun, instrumen, hasil dan laporan audit internal	Tidak dilakukan audit internal	Dilakukan, dokumen lengkap, tidak ada analisa, rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi	Dilakukan, dokumen lengkap, ada analisa, rencana tindak lanjut, tidak ada tindak lanjut dan evaluasi	Dilakukan, dokumen lengkap, ada analisa, rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi	10

No	Jenis Variabel	Definisi Operasional	Skala				Nilai
			Nilai 0	Nilai 4	Nilai 7	Nilai 10	
	15. Rapat Tinjauan Manajemen	Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dilakukan minimal 2x/tahun untuk meninjau kinerja sistem manajemen mutu, dan kinerja pelayanan/ upaya Puskesmas untuk memastikan kelanjutan, kesesuaian, kecukupan, dan efektifitas sistem manajemen mutu dan sistem pelayanan, menghasilkan luaran rencana perbaikan serta peningkatan mutu	Tidak ada RTM, dokumen dan rencana pelaksanaan kegiatan perbaikan dan peningkatan mutu	Dilakukan 1 kali setahun, dokumen notulen, daftar hadir lengkap, ada analisa, rencana tindak lanjut (perbaikan/peningkatan mutu), belum ada tindak lanjut dan evaluasi	Dilakukan 2 kali setahun, ada notulen, daftar hadir, ada analisa, rencana tindak lanjut (perbaikan/peningkatan mutu), tindak lanjut dan belum dilakukan evaluasi	Dilakukan > 2 kali setahun, ada notulen, daftar hadir, analisa, rencana tindak lanjut (perbaikan/peningkatan mutu), tindak lanjut dan evaluasi	10
	16. Penyajian/Updating data dan informasi	Penyajian/Updating data dan informasi tentang : capaian program (PKP), KS, hasil survei SMD, IKM, data dasar, data kematian ibu dan anak, status gizi , Kesehatan lingkungan, SPM, Pemantauan Standar Puskesmas	Tidak ada data dan pelaporan	Kelengkapan data 50%	Kelengkapan data 75%	Lengkap pencatatan dan pelaporan, benar	10
	Jumlah Nilai Manajemen Umum Puskesmas (I)						160
1.2. Manajemen Peralatan dan Sarana Prasarana							
	1. Kelengkapan SPA (Sarana, Prasarana, Alkes)	Nilai data kumulatif SPA >60 % dan >50% berdasarkan data ASPAK yang telah diupdate secara berkala (minimal 2 kali dalam setahun, tgl 30 Juni dan 31 Desember tahun berjalan) dan telah divalidasi Dinkes Kab/Kota.	Nilai data kumulatif SPA < 60 % dan kelengkapan alat kesehatan <50 % dan data ASPAK belum diupdate dan divalidasi Dinkes Kab/Kota	Nilai data kumulatif SPA <60 % dan kelengkapan alat kesehatan <50 % berdasarkan data ASPAK yang sudah diupdate dan divalidasi Dinkes Kab/Kota	Nilai data kumulatif SPA >60 % dan kelengkapan alat kesehatan <50 % berdasarkan data ASPAK yang sudah diupdate dan divalidasi Dinkes Kab/Kota	Nilai data kumulatif SPA >60 % dan kelengkapan alat kesehatan > 50% berdasarkan data ASPAK yang sudah diupdate dan divalidasi Dinkes Kab/Kota	10
	2. Analisis data ASPAK dan rencana tindak lanjut	Analisis data ASPAK berisi ketersediaan Sarana , Prasarana dan alkes (SPA) di masing-masing ruangan dan kebutuhan SPA yang belum terpenuhi. Tindak lanjut berisi upaya yang akan dilakukan dalam pemenuhan kebutuhan SPA.	Tidak ada analisis data	Ada analisis data , rencana tindak lanjut , tindak lanjut dan evaluasi belum ada	Ada analisis data SPA , rencana tindak lanjut, tidak ada tindak lanjut dan evaluasi	Ada analisis data lengkap dengan rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi	10

No	Jenis Variabel	Definisi Operasional	Skala				Nilai
			Nilai 0	Nilai 4	Nilai 7	Nilai 10	
	3. Pemeliharaan prasarana Puskesmas	Pemeliharaan prasarana terjadwal serta dilakukan, dilengkapi dengan jadwal dan bukti pelaksanaan	Tidak ada jadwal pemeliharaan prasarana dan tidak dilakukan pemeliharaan	Ada jadwal pemeliharaan dan tidak dilakukan pemeliharaan	Ada jadwal pemeliharaan dan dilakukan pemeliharaan. Tidak ada bukti pelaksanaan.	Ada jadwal pemeliharaan dan dilakukan pemeliharaan. Ada bukti pelaksanaan.	10
	4. Kalibrasi alat kesehatan	Kalibrasi alkes dilakukan sesuai dengan daftar peralatan yang perlu dikalibrasi, ada jadwal, dan bukti pelaksanaan kalibrasi.	Tidak ada jadwal kalibrasi dan tidak dilakukan kalibrasi	Ada jadwal kalibrasi dan tidak dilakukan kalibrasi	Ada jadwal kalibrasi dan dilakukan kalibrasi Tidak ada bukti pelaksanaan.	Ada jadwal kalibrasi dan dilakukan kalibrasi Ada bukti pelaksanaan.	10
	5. Perbaikan dan pemeliharaan peralatan medis dan non medis	Perbaikan dan pemeliharaan peralatan medis dan non medis terjadwal dan sudah dilakukan yang dibuktikan dengan adanya jadwal dan bukti pelaksanaan	Tidak ada jadwal pemeliharaan peralatan dan tidak dilakukan pemeliharaan	Ada jadwal pemeliharaan dan tidak dilakukan pemeliharaan	Ada jadwal pemeliharaan dan dilakukan pemeliharaan. Tidak ada bukti pelaksanaan.	Ada jadwal pemeliharaan dan dilakukan pemeliharaan. Ada bukti pelaksanaan.	10
Jumlah Nilai Manajemen Peralatan dan Sarana Prasarana (II)							50
1.3. Manajemen Keuangan							
	1. Data realisasi keuangan	Realisasi capaian keuangan yang disertai bukti	Tidak ada data	Data/laporan tidak lengkap, belum dilakukan analisa, rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi	Data/laporan lengkap, ada sebagian analisa, belum ada rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi	Ada data/laporan keuangan, analisa lengkap dengan rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi	10
	2. Data keuangan dan laporan pertanggung jawaban	Data pencatatan pelaporan pertanggung jawaban keuangan ke Dinkes Kab/Kota, penerimaan dan pengeluaran, realisasi capaian keuangan yang disertai bukti	Tidak ada data	Data dan laporan tidak lengkap, belum ada analisa, rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi	Data/laporan lengkap, analisa sebagian ada, rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi belum ada	Data /laporan ada, analisa lengkap dengan rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi	10
Jumlah Nilai Kinerja Manajemen Keuangan (III)							20

No	Jenis Variabel	Definisi Operasional	Skala				Nilai
			Nilai 0	Nilai 4	Nilai 7	Nilai 10	
1.4. Manajemen Sumber Daya Manusia							
	1. Rencana Kebutuhan Tenaga (Renbut)	Metode Penghitungan Kebutuhan SDM Kesehatan secara riil sesuai kompetensinya berdasarkan beban kerja	Tidak ada dokumen	Ada dokumen renbut, dengan hasil ≤ 4 jenis nakes dari 9 nakes sesuai kebutuhan	Ada dokumen renbut, dengan hasil ≤ 7 jenis nakes (termasuk dokter, dokter gigi, bidan dan perawat) dari 9 nakes sesuai kebutuhan	Ada dokumen renbut, dengan hasil ≤ 9 jenis nakes (termasuk dokter, dokter gigi, bidan dan perawat) sesuai kebutuhan	10
	2. SK, uraian tugas pokok (tanggung jawab dan wewenang) serta uraian tugas integrasi	Surat Keputusan Penanggung Jawab dengan uraian tugas pokok dan tugas integrasi jabatan karyawan	Tidak ada SK tentang SO dan uraian tugas	Ada SK Penanggung Jawab dan uraian tugas 50% karyawan	Ada SK Penanggung Jawab dan uraian tugas 75% karyawan	Ada SK Penanggung Jawab dan uraian tugas seluruh karyawan	10
	3. Data kepegawaian	data kepegawaian meliputi dokumentasi STR/SIP/SIPP/SIB/SIK/SIPA dan hasil pengembangan SDM (sertifikat, Pelatihan, seminar, workshop, dll), analisa pemenuhan standar jumlah dan kompetensi SDM di Puskesmas, rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasinya	Tidak ada data	Data tidak lengkap, tidak ada analisa, rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi	Data lengkap, analisa sebagian ada, rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi belum ada	Data lengkap, analisa lengkap dengan rencana tindak lanjut, tindak lanjut dan evaluasi	10
Jumlah Nilai Kinerja Manajemen Sumber Daya Manusia (IV)							30
1.5. Manajemen Pelayanan Kefarmasian (Pengelolaan obat, vaksin, reagen dan bahan habis pakai)							
	1. SOP Pelayanan Kefarmasian	SOP pengelolaan sediaan farmasi (perencanaan, permintaan/pengadaan, penerimaan, penyimpanan, distribusi, pencatatan dan pelaporan, dll) dan pelayanan farmasi klinik (Pengkajian Dan Pelayanan Resep, penyiapan obat, penyerahan obat, pemberian informasi obat, konseling, evaluasi penggunaan obat (EPO), Visite pemantauan terapi obat (PTO) khusus untuk Puskesmas rawat inap, pengelolaan obat emergensi dll)	Tidak ada SOP	Ada SOP, tidak lengkap	Ada SOP, lengkap	Ada SOP, lengkap, ada dokumentasi pelaksanaan SOP	10

No	Jenis Variabel	Definisi Operasional	Skala				Nilai
			Nilai 0	Nilai 4	Nilai 7	Nilai 10	
	2. Sarana Prasarana Pelayanan Kefarmasian	Sarana prasarana yang terstandar dalam pengelolaan sediaan farmasi (adanya pallet, rak obat, lemari obat, lemari narkotika psikotropika, lemari es untuk menyimpan obat, APAR, pengatur suhu, thermohigrometer, kartu stok, dll) dan sarana pendukung farmasi klinik (alat peracikan obat, perkamen, etiket, dll)	Tidak ada sarana prasarana	Ada sarana prasarana, tidak lengkap sesuai kebutuhan	Ada sarana prasarana, lengkap sesuai kebutuhan	Ada sarana prasarana, lengkap sesuai kebutuhan, penggunaan sesuai SOP (kondisi terawat, bersih)	10
	3. Data dan informasi Pelayanan Kefarmasian	Data dan informasi terkait pengelolaan sediaan farmasi (pencatatan kartu stok/sistem informasi data stok obat, laporan narkotika/psikotropika, LPLPO, laporan ketersediaan obat) maupun pelayanan farmasi klinik (dokumentasi Verifikasi Resep, PIO, Konseling, EPO, PTO, Visite (khusus untuk puskesmas rawat inap) , MESO, laporan POR, kesesuaian obat dengan Fornas) secara lengkap, rutin dan tepat waktu	Tidak ada data	Data tidak lengkap, tidak ada analisa, tidak tersip dengan baik, rencana tindak lanjut dan evaluasi belum ada	Data lengkap, tersip dengan baik, tidak ada analisa, tidak ada tindak lanjut dan evaluasi	Data ada, tersip dengan baik, analisa lengkap dengan rencana tindak lanjut dan evaluasi	10
	Jumlah Nilai Kinerja	Manajemen Pelayanan Kefarmasian (V)					30
	Total Nilai Kinerja	Administrasi dan Manajemen (I- V)					290
	Rata-rata Kinerja	Administrasi dan Manajemen					58

INSTRUMEN PENGHITUNGAN KINERJA UKM ESENSIAL DAN PERKESMAS

No	Indikator UKM Esensial Dan Perkesmas	Target Th 2023 (dalam %)	Satuan sasaran	Total Sasaran	Target Sasaran	Pencapaian (dalam satuan sasaran)	% Cakupan Riil	% Kinerja Puskesmas		
								Sub Variabel	Variabel	Program
								(9)	(10)	(11)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
2.1.UKM Esensial dan Perkesmas										94
2.1.1.Pelayanan Promosi Kesehatan										93
2.1.1.1 Pengkajian PHBS (Perilaku Hidup Bersih dan Sehat)									100	
1.	Rumah Tangga yang dikaji	20%	Rumah Tangga	18300	3660	3661	20,0	100,0		
2.	Institusi Pendidikan yang dikaji	50%	Institusi Pendidikan	72	36	38	52,8	100,0		
3.	Pondok Pesantren (Ponpes) yang dikaji	70%	Ponpes	4	2,8	4	100,0	100,0		
2.1.1.2.Tatanan Sehat						0			93	
1.	Rumah Tangga Sehat yang memenuhi 10 indikator PHBS	55%	Rumah Tangga	3661	2013,55	1567	42,8	77,8		
2.	Institusi Pendidikan yang memenuhi 7-9 indikator PHBS (klasifikasi IV)	74%	Institusi Pendidikan	38	28,12	37	97,4	100,0		
3.	Pondok Pesantren yang memenuhi 13-15 indikator PHBS Pondok Pesantren (Klasifikasi IV)	50%	Ponpes	4	2	2	50,0	100,0		
2.1.1.3.Intervensi/ Penyuluhan						0			100	
1.	Kegiatan intervensi pada Kelompok Rumah Tangga	100%	kali	300	300	300	100,0	100,0		
2.	Kegiatan intervensi pada Institusi Pendidikan	100%	kali	76	76	76	100,0	100,0		
3.	Kegiatan intervensi pada Pondok Pesantren	100%	kali	10	10	10	100,0	100,0		
2.1.1.4.Pengembangan UKBM						0			100	
1.	Posyandu Balita PURI (Purnama Mandiri)	76%	Posyandu	75	57	57	76,0	100,0		

No	Indikator UKM Esensial Dan Perkesmas	Target Th 2023 (dalam %)		Satuan sasaran	Total Sasaran	Target Sasaran	Pencapaian (dalam satuan sasaran)	% Cakupan Riil	% Kinerja Puskesmas		
									Sub Variabel	Variabel	Program
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Pembinaan sarana TFU Prioritas		80%	TTU	62	49,6	61	98,4	100,0		
2.	TTU Prioritas yang memenuhi syarat kesehatan		30%	TTU	61	18,3	11	18,0	60,1		
2.1.2.4.	Yan kesling (Klinik Sanitasi)									100	
1.	Konseling Sanitasi		10%	Orang	222	22,2	30	13,5	100,0		
2.	Inspeksi Kesehatan Lingkungan PBL		20%	Orang	30	6	11	36,7	100,0		
3.	Intervensi terhadap pasien PBL yang di IKL		40%	Orang	11	4,4	8	72,7	100,0		
2.1.2.5.	Sanitasi Total Berbasis Masyarakat (STBM) = Pemberdayaan Masyarakat									100	
1.	Desa/kelurahan yang Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS)		90%	KK	15	15	15	100,0	100,0		
2.	Desa/kelurahan implementasi STBM 5 pilar		30%	Desa/Kel	15	4,5	15	100,0	100,0		
3.	Desa/ Kelurahan ber STBM 5 Pilar		15%	Desa/Kel	15	2,25	15	100,0	100,0		
2.1.3	Pelayanan Kesehatan Keluarga										96
2.1.3.1.	Kesehatan Ibu									96	
1.	Kunjungan Pertama Ibu Hamil (K1)		100%	Ibu hamil	1017	1017	976	96,0	96,0		
2	Pelayanan Persalinan oleh tenaga kesehatan di fasilitas kesehatan (Pf) -SPM		100%	Orang	971	971	898	92,5	92,5		
3	Pelayanan Nifas oleh tenaga kesehatan (KF)		92%	Orang	971	893	827	85,2	92,6		
4	Penanganan komplikasi kebidanan (PK)		80%	Orang	203	162	172	84,7	100,0		
5	Ibu hamil yang diperiksa HIV		95%	Ibu hamil	1017	966	942	92,6	97,5		
2.1.3.2.	Kesehatan Bayi									95	
1.	Pelayanan Kesehatan Neonatus pertama (KN1)		100%	Bayi	955	955	883	92,5	92,5		
2.	Pelayanan Kesehatan Neonatus 0 - 28 hari (KN lengkap) -SPM		100%	Bayi	955	955	866	90,7	90,7		

No	Indikator UKM Esensial Dan Perkesmas	Target Th 2023 (dalam %)		Satuan sasaran	Total Sasaran	Target Sasaran	Pencapaian (dalam satuan sasaran)	% Cakupan Riil	% Kinerja Puskesmas		
									Sub Variabel	Variabel	Program
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
3.	Penanganan komplikasi neonatus		80%	Bayi	143	114	119	83,2	100,0		
4.	Pelayanan kesehatan bayi 29 hari - 11 bulan		92%	Bayi	988	909	888	89,9	97,7		
2.1.3.3. Kesehatan Anak Balita dan Anak Prasekolah										96	
1	Pelayanan kesehatan balita (0 - 59 bulan)		100%	Balita	3731	3731	3396	91,0	91,0		
2	Pelayanan kesehatan Anak pra sekolah (60 - 72 bulan)		84%	Anak	922	774	779	84,5	100,0		
2.1.3.4. Kesehatan Anak Usia Sekolah dan Remaja							0			100	
1.	Sekolah setingkat SD/MI/SDLB yang melaksanakan pemeriksaan penjangkaran kesehatan		100%	Sekolah	42	42	42	100,0	100,0		
2.	Sekolah setingkat SMP/MTs/SMPLB yang melaksanakan pemeriksaan penjangkaran kesehatan		100%	Sekolah	14	14	14	100,0	100,0		
3.	Sekolah setingkat SMA/MA/SMK/SMALB yang melaksanakan pemeriksaan penjangkaran kesehatan		100%	Sekolah	21	21	21	100,0	100,0		
4.	Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar kelas 1 sampai dengan kelas 9 dan diluar satuan pendidikan dasar		100%	Orang	3019	3019	3019	100,0	100,0		
5.	Pelayanan kesehatan remaja		100%	Orang	4354	4354	4354	100,0	100,0		
2.1.3.5 Pelayanan Kesehatan Lansia										99	
1.	Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut (usia ≥ 60 tahun) (Standar Pelayanan Minimal ke 7)		100%	Orang	12435	12435	12386	99,6	99,6		
2.	Pelayanan Kesehatan pada Pra usia lanjut (45 - 59 tahun)		100%	Orang	14465	14465	14325	99,0	99,0		
2.1.3.6. Pelayanan Keluarga Berencana (KB)										89	
1.	KB aktif (Contraceptive Prevalence Rate/ CPR)		70%	Orang	11727	8209	9787	83,5	100,0		
2.	Peserta KB baru		10%	Orang	11727	1173	565	4,8	48,2		

No	Indikator UKM Esensial Dan Perkesmas	Target Th 2023 (dalam %)		Satuan sasaran	Total Sasaran	Target Sasaran	Pencapaian (dalam satuan sasaran)	% Cakupan Riil	% Kinerja Puskesmas		
									Sub Variabel	Variabel	Program
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
3.	Akseptor KB Drop Out	<	10%	Orang	9787	979	1014	10,4	75,0		
4.	Peserta KB mengalami komplikasi	<	3,50%	Orang	9787	343	0	0,0	100,0		
5	PUS dengan 4 T ber KB		80%	Orang	1487	1190	1253	84,3	100,0		
6	KB pasca persalinan		60%	Orang	971	583	803	82,7	100,0		
7	CPW dilayanan kespro catin		65%	Orang	200	130	237	118,5	100,0		
2.1.4. Pelayanan Gizi											96
2.1.4.1. Pelayanan Gizi Masyarakat										100	
1.	Pemberian kapsul vitamin A dosis tinggi pada balita (6-59 bulan)		89%	Balita	2877	2560,53	2746	95,4	100,0		
2	Pemberian 90 tablet Besi pada ibu hamil		83%	Ibu hamil	1025	850,75	914	89,2	100,0		
3	Pemberian Tablet Tambah Darah pada Remaja Putri		56%	Orang	10064	5635,84	6518	64,8	100,0		
2.1.4.2. Pelaksanaan Gangguan Gizi						0				93	
1.	Pemberian makanan tambahan bagi balita gizi kurang		85%	Balita	413	351,05	252	61,0	71,8		
2	Pemberian makanan tambahan pada ibu hamil Kurang Energi Kronik (KEK)		80%	Ibu hamil	40	32	33	82,5	100,0		
3	Balita gizi buruk mendapat perawatan sesuai standar tatalaksana gizi buruk		88%	Balita	61	53,68	55	90,2	100,0		
4	Pemberian Proses Asuhan Gizi di Puskesmas (sesuai buku pedoman asuhan gizi tahun 2018 warna kuning)		100%	Balita (Dokumen) 12 dokumen	12	12	12	100,0	100,0		
2.1.4.3. Pemantauan Status Gizi										94	
1.	Balita yang ditimbang berat badanya (D/S)		80%	Balita	3100	2480	2560	82,6	100,0		
2.	Balita ditimbang yang naik berat badannya (N/D)		86%	Balita	2560	2201,6	1502	58,7	68,2		
3	Balita stunting (pendek dan sangat pendek)		16%	Balita	2560	409,6	71	2,8	100,0		
4	Bayi usia 6 (enam) bulan mendapat ASI Eksklusif		50%	Bayi	535	267,5	362	67,7	100,0		
5	Bayi yang baru lahir mendapat IMD (Inisiasi Menyusu Dini)		66%	Bayi	351	231,66	276	78,6	100,0		

No	Indikator UKM Esensial Dan Perkesmas	Target Th 2023 (dalam %)		Satuan sasaran	Total Sasaran	Target Sasaran	Pencapaian (dalam satuan sasaran)	% Cakupan Riil	% Kinerja Puskesmas		
									Sub Variabel	Variabel	Program
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
2.1.5. Pelayanan Pencegahan dan Pengendalian Penyakit											
2.1.5.1. Diare											
1.	Pelayanan Diare Balita		100%	Balita	789	789	610	77,3	77,3		
2.	Cakupan pemberian oralit dan zinc pada penderita diare balita		100%	Balita	789	789	610	77,3	77,3		
3.	Pelaksanaan kegiatan Layanan Rehidrasi Oral Aktif (LROA)		100%	Balita	1	1	3	300,0	100,0		
2.1.5.2. Pencegahan dan Penanggulangan Hepatitis B pada ibu hamil											
1.	Deteksi dini Hepatitis B pada ibu hamil		100%	Ibu Hamil	1025	1025	603	58,8	58,8		
2.	Tata laksana ibu hamil dengan Hepatitis B reaktif		100%	Ibu Hamil	6	6	6	100,0	100,0		
2.1.5.3. ISPA (Infeksi Saluran Pernapasan Atas)											
1	Cakupan penemuan penderita Pneumonia balita		75%	Balita	208	156	99	47,6	63,5		
2	Penderita kasus pneumonia yang diobati sesuai standart		70%	Balita	156	99	99	63,5	100,0		
2.1.5.4. Kusta											
1.	Pemeriksaan kontak dari kasus Kusta baru	≥	80%	Orang		0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		
2.	RFT penderita Kusta	≥	90%	Orang	2	1,8	2	100,0	100,0		
3	Proporsi tenaga kesehatan Kusta tersosialisasi	≥	95%	Orang	80	76	80	100,0	100,0		
4.	Kader Posyandu yang telah mendapat sosialisasi kusta	≥	95%	Orang	445	422,75	550	123,6	100,0		
5.	SD/MI telah dilakukan screening Kusta		100%	SD/MI	42	42	42	100,0	100,0		
2.1.5.5. TBC											
1.	Kasus TBC yang ditemukan dan diobati		90%	Orang	96	86,4	510	531,3	100,0		
2.	Persentase Pelayanan orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar (Standar Pelayanan Minimal ke 11)		100%	Orang	466	466	1452	311,6	100,0		
3.	Angka Keberhasilan pengobatan kasus TBC (Success Rate/SR)	≥	90%	Orang	41	36,9	39	95,1	100,0		

No	Indikator UKM Esensial Dan Perkesmas	Target Th 2023 (dalam %)		Satuan sasaran	Total Sasaran	Target Sasaran	Pencapaian (dalam satuan sasaran)	% Cakupan Riil	% Kinerja Puskesmas		
									Sub Variabel	Variabel	Program
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
4.	Persentase pasien TBC dilakukan Investigasi Kontak	≥	90%	Orang	510	459	34	6,7	7,4		
2.1.5.6. Pencegahan dan Penanggulangan PMS dan HIV/AIDS										78	
1.	Sekolah (SMP dan SMA/ sederajat) yang sudah dijangkau penyuluhan HIV/AIDS		100%	Sekolah	36	36	36	100,0	100,0		
2.	Orang yang beresiko terinfeksi HIV mendapatkan pemeriksaan HIV (Standar Pelayanan Minimal ke 12)		100%	Orang	1715	1715	962	56,1	56,1		
2.1.5.7. Demam Berdarah Dengue (DBD)										98	
1.	Angka Bebas Jentik (ABJ)	≥	95%	Rumah	3000	2850	2684	89,5	94,2		
2.	Penderita DBD ditangani		100%	Orang	21	21	21	100,0	100,0		
3.	PE kasus DBD		100%	Orang	21	21	21	100,0	100,0		
2.1.5.8. Malaria										#DIV/0!	
1.	Penderita Malaria yang dilakukan pemeriksaan SD		100%	Orang	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		
2.	Penderita positif Malaria yang diobati sesuai pengobatan standar		100%	Orang	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		
3.	Penderita positif Malaria yang di follow up		100%	Orang	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		
2.1.5.9. Pencegahan dan Penanggulangan Rabies										100,0	
1.	Cuci luka terhadap kasus gigitan HPR		100%	Orang	2	2	3	150,0	100,0		
2.	Vaksinasi terhadap kasus gigitan HPR yang berindikasi		100%	Orang	2	2	2	100,0	100,0		
2.1.5.10. Pelayanan Imunisasi										100	
1.	Persentase bayi usia 0-11 bulan yang mendapat Imunisasi Dasar Lengkap (IDL)		100%	orang	988	939	912	97,2	97,2		
2.	UCI desa		100%	orang	15	15	15	100,0	100,0		
3.	Persentase bayi usia 0-11 bulan yang mendapat antigen baru		100%	orang	988	790	905	114,5	100,0		
4.	Persentase anak usia 12-24 bulan yang mendapat imunisasi lanjutan baduta		100%	orang	1030	927	931	100,4	100,0		
5.	Persentase anak yang mendapatkan imunisasi lanjutan lengkap di usia sekolah dasar		80%	orang	1390	1112	1500	107,9	100,0		

No	Indikator UKM Esensial Dan Perkesmas	Target Th 2023 (dalam %)		Satuan sasaran	Total Sasaran	Target Sasaran	Pencapaian (dalam satuan sasaran)	% Cakupan Riil	% Kinerja Puskesmas		
									Sub Variabel	Variabel	Program
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
6.	Persentase wanita usia subur yang memiliki status imunisasi T2+		80%	orang	1017	814	942	92,6	100,0		
7.	Pemantauan suhu, VVM, serta Alarm Dingin pada lemari es penyimpanan vaksin		100%	orang	12	12	12	100,0	100,0		
8.	Ketersediaan buku catatan stok vaksin sesuai dengan jumlah vaksin program imunisasi serta pelarutnya		100%	orang	12	12	12	100,0	100,0		
9.	Laporan KIPI Zero reporting / KIPI Non serius		90%		12	11	12	100,0	100,0		
2.1.5.11. Pengamatan Penyakit (Surveillance Epidemiology)										100	
1.	Laporan STP yang tepat waktu	≥	80%	laporan	12	9,6	12	100,0	100,0		
2.	Kelengkapan laporan STP	≥	90%	laporan	12	10,8	12	100,0	100,0		
3.	Laporan MR01 tepat waktu	≥	80%	laporan	12	9,6	12	100,0	100,0		
4.	Kelengkapan laporan MR01	≥	90%	laporan	12	10,8	12	100,0	100,0		
5.	Ketepatan Laporan W2 (format SKDR)	≥	80%	laporan	52	41,6	47	90,4	100,0		
6.	Kelengkapan laporan W2 (format SKDR)	≥	90%	laporan	52	46,8	47	90,4	100,0		
7.	Persentase Alert yang direspon peringatan ini KLB/Wabah (alert systems) minimal 80% di	>	90%	laporan	52	46,8	47	90,4	100,0		
8.	Desa/ Kelurahan yang mengalami KLB ditanggulangi dalam waktu kurang dari 24 (dua puluh empat) jam		100%	desa/kelurahan	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		
9.	Persentase kabupaten/kota yang memiliki peta risiko penyakit infeksi emerging		15%			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		
2.1.5.12. Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tidak Menular										67	
1	Fasyankes yang ada di wilayah puskesmas melaksanakan KTR		100%	FKP	14	14	1	7,1	7,1		
2	Sekolah yang ada di wilayah Puskesmas melaksanakan KTR		100%	Sekolah	79	79	79	100,0	100,0		
3	Tempat anak bermain yang ada di wilayah Puskesmas melaksanakan KTR		100%	FKTP	56	56	10	17,9	17,9		
4	Persentase merokok penduduk usia 10 - 18 tahun	<	9%	Orang	8205	722,04	1730	21,1	100,0		
5	Puskesmas menyelenggarakan layanan Upaya Berhenti Merokok (UBM)		100%	FKTP	1	1	1	100,0	100,0		
6	Pelayanan Kesehatan Usia Produktif		100%	Orang	42684	42684	32778	76,8	76,8		

No	Indikator UKM Esensial Dan Perkesmas	Target Th 2023 (dalam %)		Satuan sasaran	Total Sasaran	Target Sasaran	Pencapaian (dalam satuan sasaran)	% Cakupan Riil	% Kinerja Puskesmas		
									Sub Variabel	Variabel	Program
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
7	Deteksi dini penyakit hipertensi		70%	Orang	24804	17362,8	17869	72,0	100,0		
8	Deteksi dini obesitas		70%	Orang	55119	38583,3	32778	59,5	85,0		
9	Deteksi dini penyakit diabetes melitus		70%	Orang	39543	27680,1	27280	69,0	98,6		
10	Deteksi dini stroke		70%	Orang	3309	2316,3	663	20,0	28,6		
11	Deteksi dini penyakit jantung		70%	Orang	3309	2316,3	1747	52,8	75,4		
12	Deteksi dini penyakit paru obstruksi kronis (PPOK)		70%	Orang	32002	22401,4	70	0,2	0,3		
13	Deteksi dini kanker payudara		70%	Orang	10794	7555,8	66	0,6	0,9		
14	Deteksi dini kanker leher rahim		70%	Orang	10794	7555,8	58	0,5	0,8		
15	Deteksi dini gangguan indera		70%	Orang	63378	44364,6	44366	70,0	100,0		
16	Prosentase penderita TB yang diperiksa gula darahnya		100%	Orang	96	96	505	526,0	100,0		
2.1.5.13 Pelayanan Kesehatan Jiwa										75	
1	Persentase penduduk usia ≥ 15 tahun dengan risiko masalah kesehatan jiwa yang mendapatkan skrining		60%	Orang	13780	8268	9390	68,1	100,0		
2	Persentase penyandang gangguan jiwa yang memperoleh layanan di fasyankes		60%	orang	164	98,4	124	75,6	100,0		
3	Jumlah kunjungan pasien pasung		100%	orang	2	2	2	100,0	100,0		
4	Persentase kasus pasung yang dilepaskan/dibebaskan		10%	orang	2	1	0	0,0	0,0		
2.1.6 Pelayanan Keperawatan Kesehatan Masyarakat (Perkesmas)											99
1	Keluarga binaan yang mendapatkan asuhan keperawatan		60%	Keluarga	847	508,2	540	63,8	100,0		
2	Keluarga yang dibina dan telah Mandiri/ memenuhi kebutuhan kesehatan		40%	Keluarga	540	216	211	39,1	97,7		
3	Kelompok binaan yang mendapatkan asuhan keperawatan		50%	Kelompok Masyarakat	210	105	112	53,3	100,0		
4	Desa/kelurahan binaan yang mendapatkan asuhan keperawatan		30%	desa/kelurahan	15	4,5	24	160,0	100,0		

No	Pelayanan Kesehatan/ Program/Variabel/Sub Variabel Program	Target Tahun 2023 (dalam %)	Satuan sasaran	Total Sasaran	Target Sasaran	Pencapaian (dalam satuan sasaran)	%Cakupan Riil	% Kinerja Puskesmas		
								Sub Variabel	Variabel	Program
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
2.2.5. Pelayanan Kesehatan Olahraga										
										100
1.	Kelompok /klub olahraga yang dibina	40%	Kelompok	17	6,8	204	1200,0	-	100,0	
2.	Pengukuran Kebugaran Calon Jamaah Haji	90%	orang	106	95,4	106	100,0	-	100,0	
3.	Puskemas menyelenggarakan pelayanan kesehatan Olahraga internal	30%	orang	90	27	855	950,0	-	100,0	
4	Pengukuran kebugaran Anak Sekolah	35%	sekolah	42	14,7	20	47,6	-	100,0	
2.2.6. Pelayanan Kesehatan Kerja										
										100
1	Puskesmas menyelenggarakan K3 Puskesmas (internal)	50%	kelompok	11	5,5	84	763,6	-	100,0	
2	Puskesmas menyelenggarakan pembinaan K3 perkantoran	50%	Kantor	4	2	16	400,0	-	100,0	
3.	Promotif dan preventif yang dilakukan pada kelompok kesehatan kerja informal	50%	kelompok	4	2	18	450,0	-	100,0	
2.2.7 Pelayanan Kefarmasian										
Edukasi dan Pemberdayaan masyarakat tentang obat pada Gerakan masyarakat cerdas menggunakan obat										
										100
1.	Kader aktif pada kegiatan Edukasi dan Pemberdayaan masyarakat tentang obat pada Gerakan masyarakat cerdas menggunakan obat	25%		75	18,75	79	105,3		100,0	
2	Jumlah wilayah yang dilakukan Kegiatan Gerakan Masyarakat Cerdas Menggunakan Obat	25%		15	3,75	10	66,7		100,0	
3	Jumlah masyarakat yang telah tersosialisasikan gema cermat	25%		600	150	693	115,5		100,0	

INSTRUMEN PENGHITUNGAN KINERJA UPAYA KESEHATAN PERSEORANGAN PUSKESMAS

No	Pelayanan Kesehatan/ Program/Variabel/Sub Variabel Program		Target Tahun 2023 (dalam %)	Satuan sasaran	Total Sasaran	Target Sasaran	Pencapaian (dalam satuan sasaran)	% Cakupan Riil	% Kinerja Puskesmas		
									Sub Variabel	Variabel	Program
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
2.3	UKP										98
2.3.1.	Pelayanan Non Rawat Inap										90
1.	Angka Kontak Komunikasi	≥	≥ 150 per mil	orang	36819	36819	151177	410,6		100	
2.	Rasio Rujukan Rawat Jalan Kasus Non Spesialistik (RRNS)	≤	2%	kasus	398	4	26	0,780	-	100	
3.	Rasio Peserta Prolanis Terkendali (RPPT)	≥	5%	orang	3183	159	1998	62,771	-	100	
4.	Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi (Standar Pelayanan Minimal ke 8)		100%	orang	24804	24804	20354	82,1	-	82	
5.	Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Mellitus (Standar Pelayanan Minimal ke 9)		100%	orang	1433	1433	1453	101,4	-	100	
6.	Persentase Penyandang Hipertensi Yang Tekanan Darahnya Terkendali		63%	rekam medis	2421	1525	1266	52,3	-	83	
7.	Persentase Penyandang Diabetes Melitus Yang Gula Darahnya Terkendali		58%	rekam medis	1383	802	455	32,9	-	57	
8.	Rasio gigi tetap yang ditambah terhadap gigi tetap yang dicabut	>	1	gigi	492	2	2	0,4	-	100	
9.	Bumil yang mendapat pelayanan kesehatan gigi		100%	bumil	694	694	694	100,0	-	100	
10.	Kelengkapan pengisian rekam medik		100%	berkas	33836	33836	3062	9,0	-	9	

No	Pelayanan Kesehatan/ Program/Variabel/Sub Variabel Program		Target Tahun 2023 (dalam %)	Satuan sasaran	Total Sasaran	Target Sasaran	Pencapaian (dalam satuan sasaran)	% Cakupan Riil	% Kinerja Puskesmas		
									Sub Variabel	Variabel	Program
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
2.3.2. Pelayanan Gawat Darurat											
1	Kelengkapan pengisian <i>informed consent</i>		100%	berkas	679	477	679	100,0	-	100	
2.3.3. Pelayanan Kefarmasian											
1.	Kesesuaian item obat yang tersedia dalam Fornas		80%	item obat	1691	1353	1393	82,4	-	100	
2.	Ketersediaan obat 40 obat indikator		85%	obat	480	408	435	90,6	-	100	
3.	Ketersediaan 5 item vaksin indikator		100%	vaksin	60	60	60	100,0	-	100	
4	Penggunaan antibiotika pada penatalaksanaan ISPA non pneumonia	≤	20%	resep	290	58	0	0,0	-	100	
5.	Penggunaan antibiotika pada penatalaksanaan kasus diare non spesifik	≤	8%	resep	264	21	0	0,0	-	100	
6.	Penggunaan Injeksi pada Myalgia	≤	1%	resep	289	3	0	0,0	-	100	
7.	Rerata item obat yang diresepkan	≤	2,6	resep	2,6	7	2	100,0	-	100	
8.	Pengkajian resep,pelayanan resep dan pemberian informasi obat		80%	resep	19671	15737	19671	100,0	-	100	
9.	Konseling		5%	resep	3986	199	277	6,9	-	100	
10.	Pelayanan Informasi Obat		80%	dokumen	225	180	187	83,1	-	100	
2.3.4. Pelayanan laboratorium											
1.	Kesesuaian jenis pelayanan laboratorium dengan standar		60%	jenis	50	30	42	84,0	-	100	
2.	Ketepatan waktu tunggu penyerahan hasil pelayanan laboratorium		100%	menit	4343	4343	4343	100,0	-	100	
3.	Kesesuaian hasil pemeriksaan baku mutu internal (PMI)		100%	pemeriksaan	770	770	770	100,0	-	100	

Instrumen Penghitungan Kinerja Mutu Puskesmas

No	Pelayanan Kesehatan/Program/Variabel/Sub Variabel Program	Target Tahun 2023 (dalam %)	Satuan sasaran	Total Sasaran	Target Sasaran	Pencapaian (dalam satuan sasaran)	% Cakupan Riil	% Kinerja Puskesmas		
								Sub Variabel	Variabel	Program
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	5	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
2.5. MUTU										
	2.5.1 Indikator Nasional Mutu Puskesmas									97
	1 Kepatuhan Kebersihan Tangan	≥ 85%	cekliis	2242	1906	1776	79,2		93	
	2 Kepatuhan Penggunaan Alat Pelindung Diri (APD)	100%	cekliis	20	20	22	110,0		100	
	3 Kepatuhan Identifikasi Pasien	100%	cekliis	79	79	165	208,9		100	
	4 Keberhasilan Pengobatan Pasien TB Semua Kasus Sensitif Obat (SO)	90%	cekliis	13	12	26	200,0		100	
	5 Ibu Hamil Yang Mendapatkan Pelayanan Ante Natal Care (ANC) Sesuai Standar	100%	cekliis	353	353	745	211,0		100	
	6 Kepuasan Pasien	≥ 76,6%	cekliis	382	292,7	268	70,16		92	
	2.5.2 Sasaran Keselamatan Pasien									100
	1 Kepatuhan melakukan komunikasi efektif	100%	cekliis	30	30	60	200,0		100	
	2 Pengelolaan obat obat yang perlu diwaspadai	100%	cekliis	18	18	36	200,0		100	
	3 Memastikan lokasi pembedahan yang benar, prosedur yang benar, pembedahan pada pasien yang benar pada tindakan/bedah minor	100%	cekliis	30	30	60	200,0		100	
	4 Mengurangi risiko cedera pada pasien akibat terjatuh	100%	cekliis	12	12	24	200,0		100	

No	Pelayanan Kesehatan/Program/Variabel/Sub Variabel Program	Target Tahun 2023 (dalam %)	Satuan sasaran	Total Sasaran	Target Sasaran	Pencapaian (dalam satuan sasaran)	% Cakupan Riil	% Kinerja Puskesmas		
								Sub Variabel	Variabel	Program
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	5	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
	2.5.3 Pelaporan Insiden									100
	1 Pelaporan insiden	100%	ceklis	7	7	12	171,4		100	

BAB VII

PENUTUP

Demikian Profil Puskesmas tahun 2023 diperlukan untuk dapat mengoptimalkan penyelenggaraan Puskesmas. Manajemen Puskesmas meliputi Perencanaan, Lokakarya Mini dan Penilaian Kinerja.